



ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ  
..... MESLEK YÜKSEKOKULU  
İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM DENETİM FORMU

İŞLETME BİLGİLERİ

İME Yaptığı İşletme	
İşletmede Çalıştığı Bölümler	
İME Başlama Tarihi	

ÖĞRENCİ BİLGİLERİ

Adı Soyadı	
Numarası/Programı	
Öğrencinin İmzası	

İŞLETME YETKİLİSİ/GÖREVLİSİNİN ÖĞRENCİ HAKKINDAKİ İZLENİMLERİ

Denetleme tarihine kadar	Evet	Hayır	Kararsızım
Öğrenciden genel olarak memnunuz.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Gelecek dönemlerde İşletmede Mesleki Eğitim için tekrar öğrenci alınabilir.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mezuniyet sonrası öğrenci istihdam edilebilir.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
İşletmede Mesleki Eğitim Uygulamasının genel olarak verimlilik düzeyi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Diğer görüşler (Öğrenci, Ders, Müfredat ve İME ile ilgili öneriler);</b> ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....			

Eğitici Personel : .....

Tarih/İmza/Kaşe : .../.../20.. .....

DENETÇİ ÖĞRETİM ELEMANININ ÖĞRENCİ HAKKINDAKİ İZLENİMLERİ

Denetleme tarihine kadar	Evet	Hayır	Kararsızım
Öğrenci <b>Haftalık Raporlarını</b> eksiksiz olarak doldurdu.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Öğrenci <b>Haftalık Raporlarını</b> düzenli olarak sisteme yükledi.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Öğrenci izin kullandığı zaman <b>İzin Belgesini</b> düzenledi ve imzalattı.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Öğrenci <b>Haftalık Raporlarını, Devam Çizelgesini</b> ve <b>İzin Belgelerini</b> (varsa) düzenli olarak dosyalamış ve saklamaktadır.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Öğrencinin günlük olarak imza attığı bir <b>Devam Çizelgesi</b> var.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sorumlu Öğretim Elemanı öğrenci ile <b>iletişim</b> halinde, <b>Haftalık Raporlarını</b> kontrol etmekte ve eksiklerini söylemektedir.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
İşyeri/Kurum işletmede mesleki eğitim yapmak için <b>uygundur</b> .	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Öğrenci raporları ile işletmede yapılan işler <b>uyumludur</b> .	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Diğer görüşler;</b> 1) Öğrenci ile ilgili ..... ..... ..... 2) İşyeri/Kurum ile ilgili; ..... ..... ..... 3) İşletmede mesleki eğitim ile ilgili; ..... ..... .....			

Yukarıda bilgileri verilen öğrencinin İşletmede Mesleki Eğitimi için .....  
adresindeki işyerine .../.../202.. tarihinde izleme ziyaretinde bulundum.

Sorumlu Öğretim Elemanı: .....

Tarih/İmza/Kaşe : .../.../20.. .....

**Not:** Bu form Bölüm Başkanlığına, ziyaretin gerçekleştiği haftası içinde denetleyici Öğretim Elemanı tarafından teslim edilmelidir. Tüm formlar toplandıktan sonra Bölüm Başkanlığı tarafından ilgili Müdür Yardımcısına teslim edilir.