



İME ÖNCESİ

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ

İME SÜRECİ



Meslek Yüksekokulları Koordinatörlüğü

«İşletmede Mesleki Eğitim (İME) Programı Tanıtım Sunumu»

Mayıs -2024

İME BİTİMİ



Meslek Yüksekokulları Koordinatörlüğü (MEYOK) Nedir?

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi bünyesindeki Meslek Yüksekokulları Koordinatörlüğü (MEYOK) 01.10.2018 tarihinde kurulmuştur.

- ✓ Meslek Yüksekokulları arasındaki **koordinasyonu** sağlamak,
- ✓ Nitelikli işgücü sorunlarını çözmeye yönelik **çalışmalar** yapmak,
- ✓ Üniversitesi bünyesinde yer alan Meslek Yüksekokulları ile iş dünyasının **işbirliğini** sağlamak,



İşletmede Mesleki Eğitim Uygulaması Nedir?

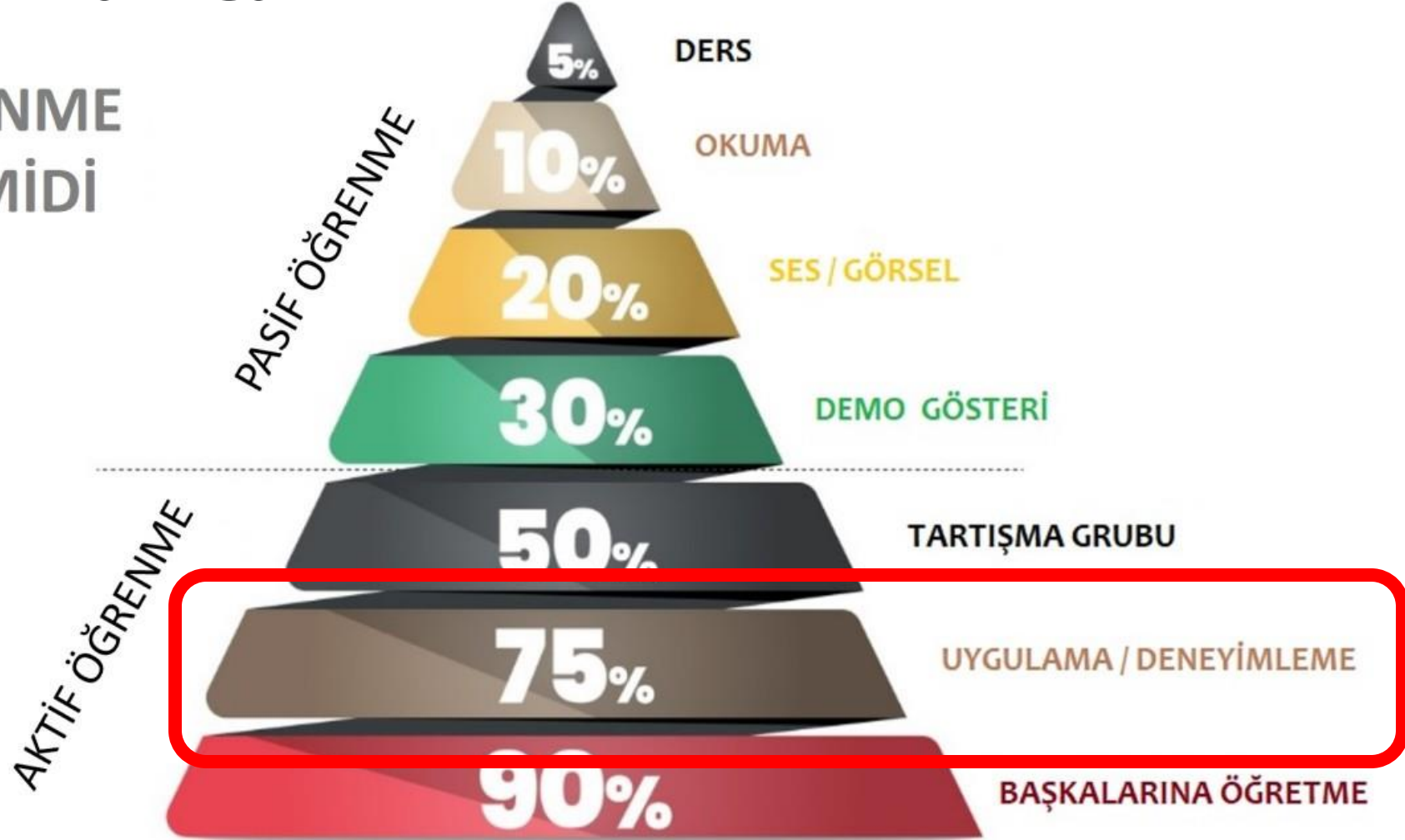
- ✓ «İşletmede Mesleki Eğitim» kesinlikle bir **staj programı** değildir.
- ✓ «İşletmede Mesleki Eğitim» öğretim programlarının **3. ve 4. dönemlerine** konulmuş bir derstir.
- ✓ Devam zorunluluğu olan ve işyerlerinde tam zamanlı olarak yapılması gereken bir uygulamadır.
- ✓ Öğrencilerimizi uygulama becerisi yüksek, nitelikli öğrenciler olarak mezun etmek amacıyla uygulanan bir **uygulamalı eğitim modelidir.**



Öğrenme Piramidi Nedir?

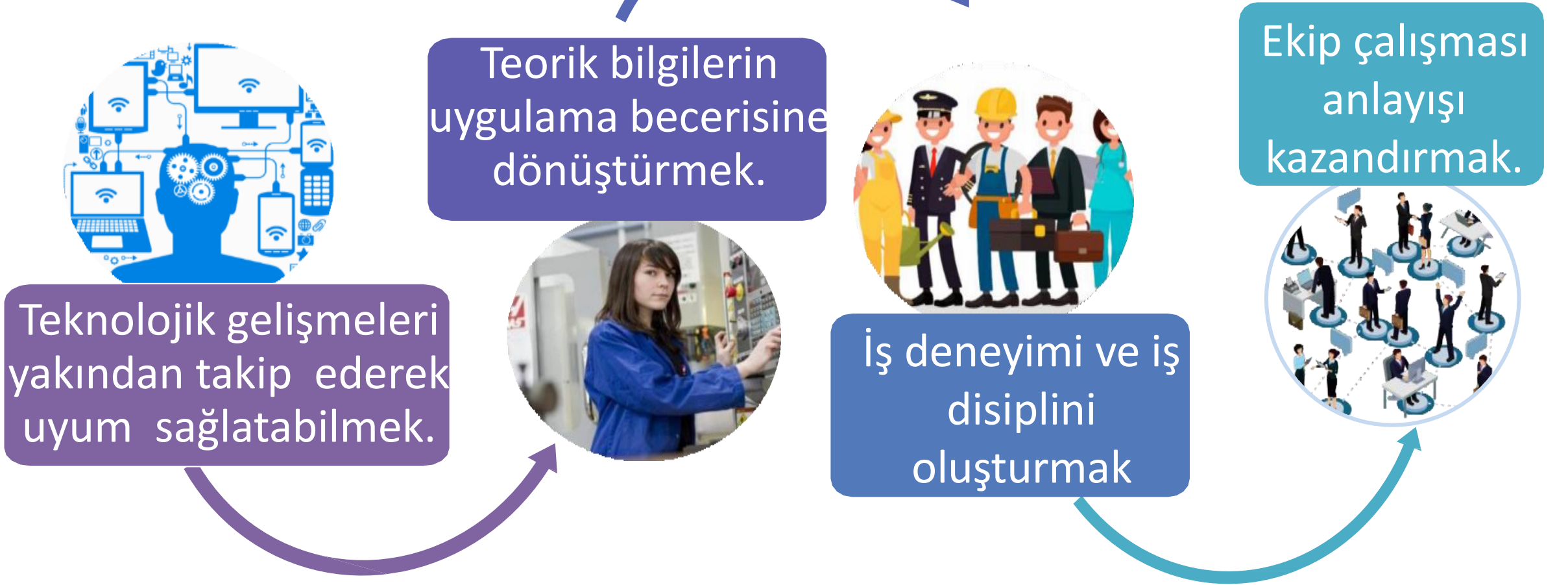
ÖĞRENME PİRAMİDİ

Öğrenme Konisi



Kaynak: Eda Noyan Mirzalı

İşletmede Mesleki Eğitim Nedir?



Gerçek öğrenmenin temel ilkesi uygulamalı eğitimidir.

“İşletmede Mesleki Eğitim” Öğrencilerimize Neler Sağlayacak?

- ✓ Öğrencilerimiz eğitimleri süresince mesleki alanlarıyla ilgili kazandıkları teorik bilgilerini “**İşletmede Mesleki Eğitim**” dersi adı altında iş yerlerinde **uzman kişilerin** rehberliğinde yapacakları uygulamalı eğitimle bütünleştirerek, **nitelikli istihdama** yönelik yetiştirmeleri için gerekli olan uygulama becerilerini geliştirebilecekler
- ✓ İş yerlerindeki deneyim ve tecrübeleri yerinde öğrenecek, takım çalışması, iş disiplini ve sorumluluk alma becerileri artacak,



“İşletmede Mesleki Eğitim” Öğrencilerimize Neler Sağlayacak?

- ✓ İş dünyasıyla okurken tanışma fırsatı bulacaklar, mezuniyet sonrası iş yerlerine adaptasyon sorunu yaşamayacaklar,
- ✓ İşyerlerinde kendilerini geliştirme fırsatı bulacaklar, tecrübeleri, özgüvenleri artacak, gelecekleriyle ilgili kariyer planlaması yapabilecekler,
- ✓ Öğrencilerimiz okurken iş hayatıyla tanışma **ve iş bulma** fırsatı bulacaklar, yaklaşık **4 aylık iş tecrübesine sahip** olarak mezun olacaklar.



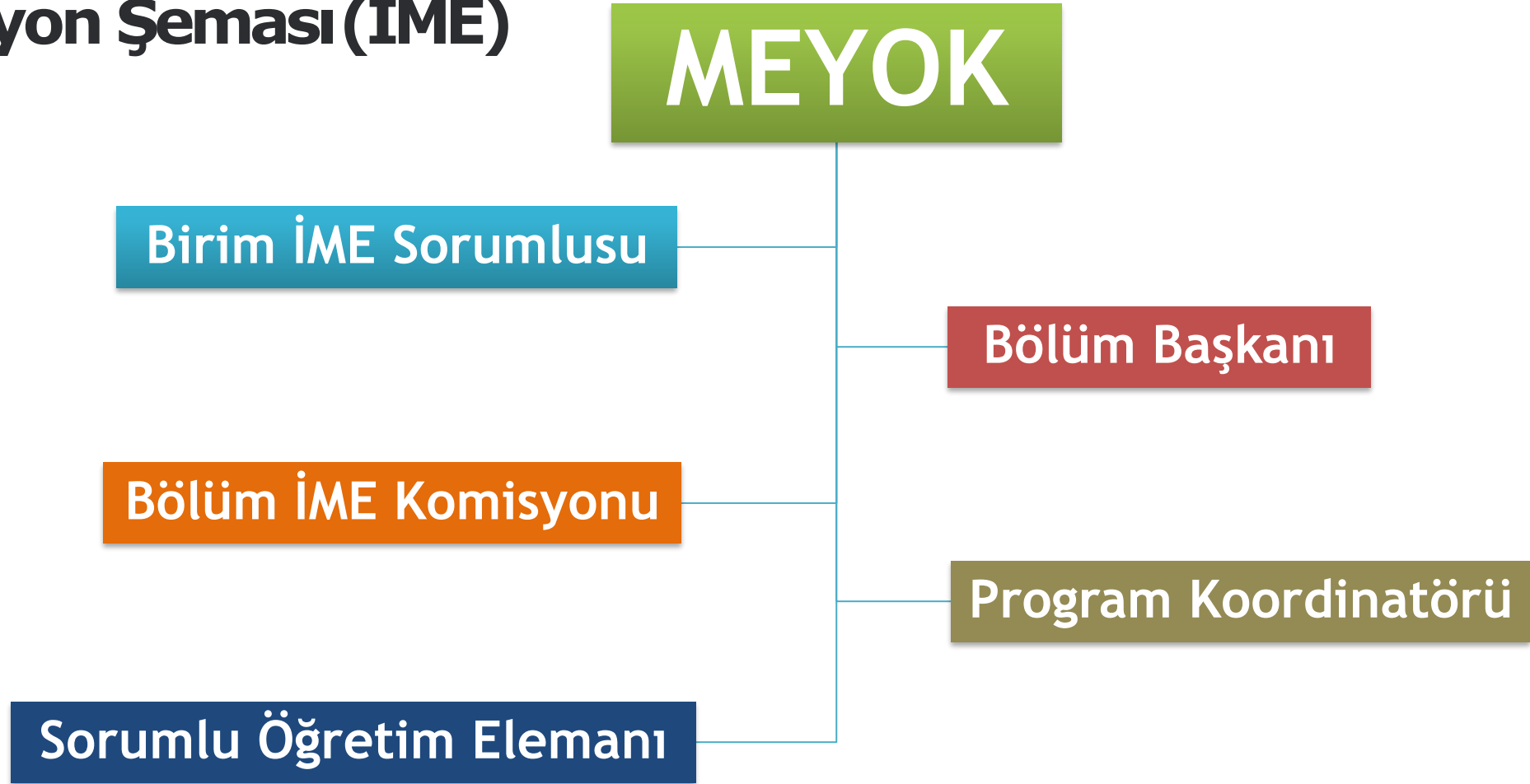
İşletmede Mesleki Eğitim Modelinin Dayandığı Yasal Statüler Nelerdir?

- 3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu 18.-25. maddeleri
- 17 Haziran 2021 tarih ve 31514 Resmi Gazete Yükseköğretimde uygulamalı eğitimler çerçeve yönetmeliği
- 5510 sayılı Sosyal Güvenlik Kanunu
- ISUBÜ İşletmede Mesleki Eğitim Usul Esasları
- Konaklama Usul ve esasları Hakkında Yönerge



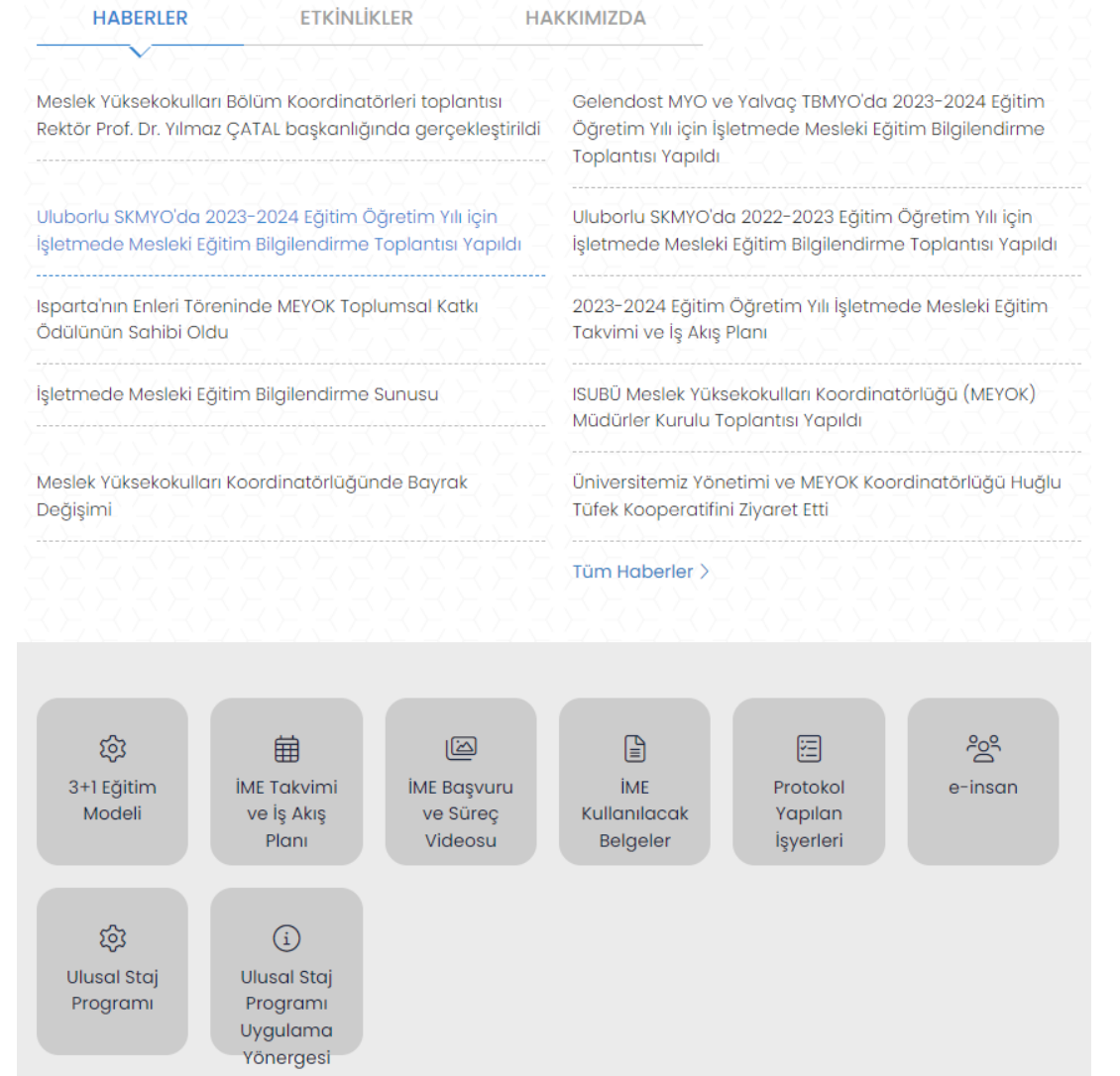
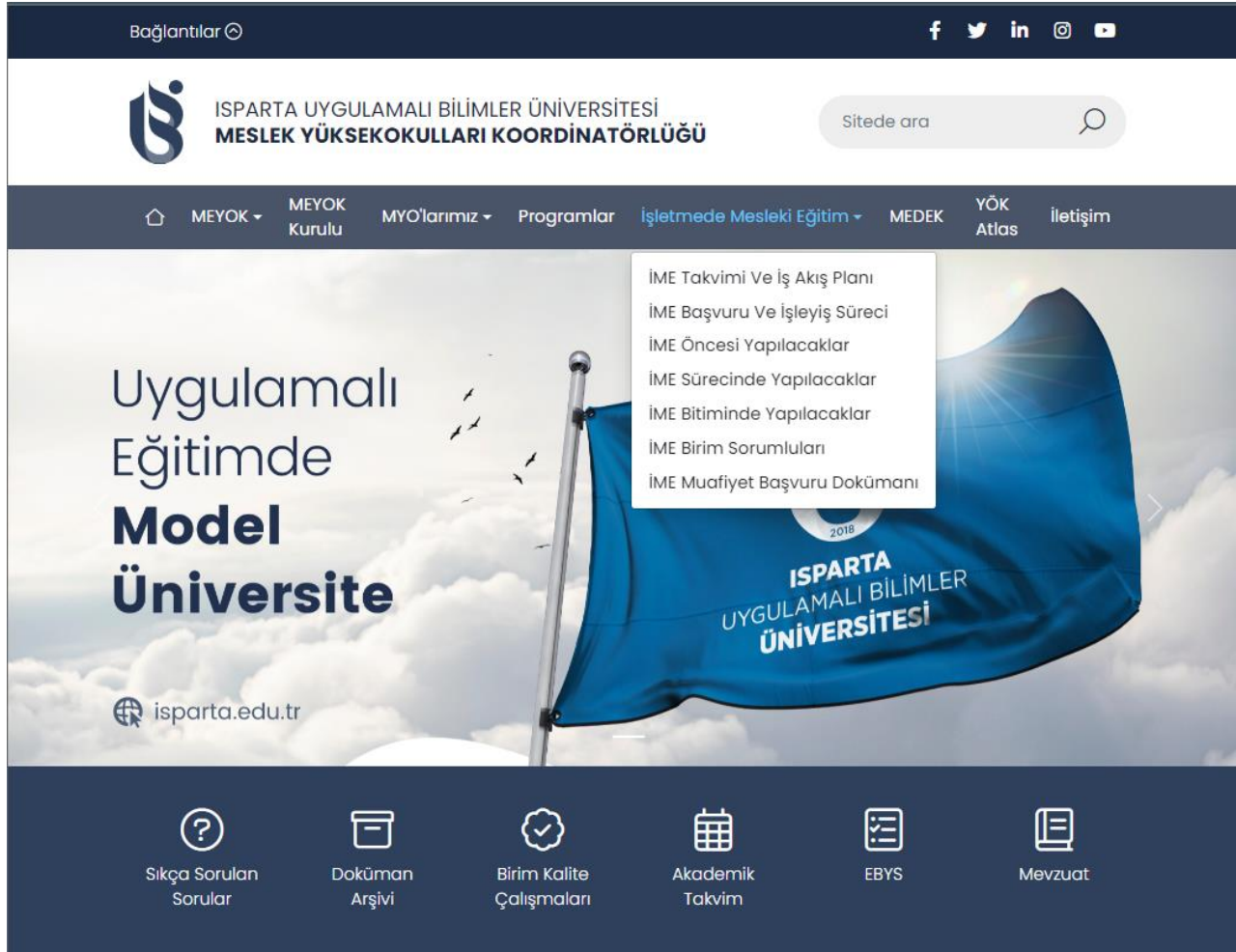
Not: ilgili belgeye ulaşmak için link verilmiştir.

Organizasyon Şeması (İME)



Not: Sorumlu Öğretim Elemanı sadece İME Döneminde görev yapar.

Meslek Yüksekokulları Koordinatörlüğü (MEYOK) [web sayfası](#)



Not: ilgili belgeye ulaşmak için link verilmiştir.

Meslek Yüksekokulları Koordinatörlüğü (MEYOK) web sayfası



- İME Takvimi ve İş Akış Planı
- İME Öncesi Yapılacaklar
- İME Sürecinde Yapılacaklar
- İME Bitiminde Yapılacaklar

Not: ilgili belgeye ulaşmak için link verilmiştir.

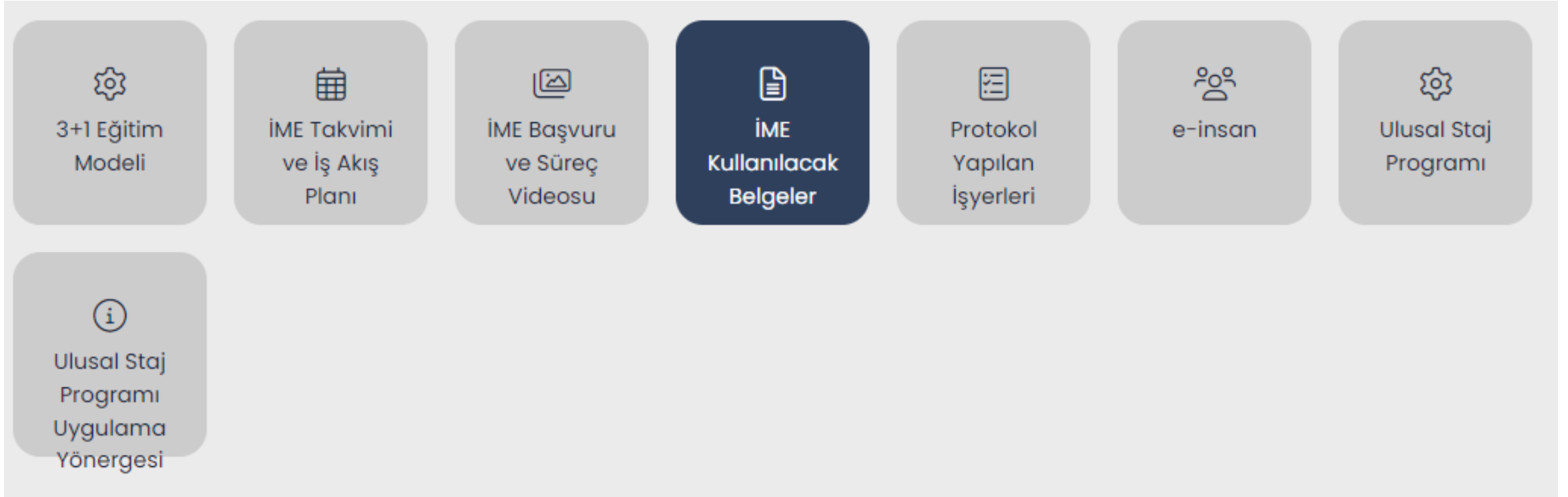
Meslek Yüksekokulları Koordinatörlüğü (MEYOK) [web sayfası](#)



[İME Başvuru ve Süreç Videosu](#)

Not: ilgili belgeye ulaşmak için link verilmiştir.

Meslek Yüksekokulları Koordinatörlüğü (MEYOK) [web sayfası](#)



[İME kullanılacak belgeler](#)

Not: ilgili belgeye ulaşmak için link verilmiştir.

İME kullanılacak belgeler hakkında



ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULLARI KOORDİNATÖRLÜĞÜ

Sitede ara



[Home](#) [MEYOK](#) [MEYOK Kurulu](#) [MYO'larımız](#) [Programlar](#) [İşletmede Mesleki Eğitim](#) [MEDEK](#) [YÖK Atlas](#) [İletişim](#)

İME Belgeler

İME GENEL BİLGİLER

[İşletmede Mesleki Eğitim](#)

[İşletmede Mesleki Eğitim Protokolleri](#)

[İşletmede Mesleki Eğitim Sürecinde SGK-Ücret-KYK](#)

[İME Muafiyet](#)

[İşletmede Mesleki Eğitim Kontenjan İlan Belgesi](#) [Word](#)

İME MEVZUAT BİLGİLERİ

[YÖK Çerçeve Yönetmeliği](#)

[İşletmede Mesleki Eğitim Uygulamaları Usul ve Esasları](#)

[Meslek Eğitim Kanunu \(3308\)](#)

[Sosyal Sigortalar ve Genel Sigortalar Kanunu](#)

[Konaklama Usul ve esasları Hakkında Yönerge](#)

Not: ilgili belgeye ulaşmak için link verilmiştir.



İME kullanılacak belgeler hakkında



İSPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULLARI KOORDİNATÖRLÜĞÜ

Sitede ara



[Home](#) [MEYOK](#) [MEYOK Kurulu](#) [MYO'larımız](#) [Programlar](#) [İşletmede Mesleki Eğitim](#) [MEDEK](#) [YÖK Atlas](#) [İletişim](#)

İME Belgeler

KULLANILACAK BELGELER

İME ÖNCESİ

[İşletmede Mesleki Eğitim Protokolü](#)
[İşletmede Mesleki Eğitim Sözleşmesi](#)

İME SÜRECİ

[İşletmede Mesleki Eğitim Kapak Sayfası](#)
[İşyeri Tanıtımı](#)
[İşletmede Mesleki Eğitim Günlük Rapor Sayfası](#)
[İşletmede Mesleki Eğitim İş Yeri Devam Çizelgesi](#)
[İşletmede Mesleki Eğitim İzin Formu](#)
[İşletme Kurum Değiştirme Formu](#)

Not: ilgili belgeye ulaşmak için link verilmiştir.

İME SONRASI

[İşletmede Mesleki Eğitim Eğitici Personel Değerlendirme Formu](#)
[İşletmede Mesleki Eğitim Sunum Taslağı](#)
[İşletmede Mesleki Eğitim Puanlama](#) [Excel](#)
[İşletmede Mesleki Eğitim/Staj Sonu Devlet Katkı Payı Onay Formu](#)

*** Belgelerin excel, word ve powerpoint versiyonu için Chrome harici bir internet tarayıcısı kullanmalısınız



Meslek Yüksekokulları Koordinatörlüğü (MEYOK) [web sayfası](#)

➤ [İME Takvimi ve İş Akış Planı](#)

Güncellenecektir



ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ		
2023-2024 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM TAKVİM İŞ PLANI		
TAKVİM DETAYI	Genel Takvim	
	Başlangıç	Bitiş
GÜZ YARIYILI		
Öğrenci Tarafından OBS Üzerinden İşletmede Mesleki Eğitim Dönem Başvurularının Yapılması	24 Temmuz 2023 Pazartesi	4 Ağustos 2023 Cuma
Komisyon Tarafından Gerekli Kontrollerin Yapılarak İşletmede Mesleki Eğitim Dönem Başvurularının Onaylaması	24 Temmuz 2023 Pazartesi	4 Ağustos 2023 Cuma
Komisyon Tarafından Değerlendirmelerin Yapılması ve Sonuçlarının Birim Web Sayfasından İlanı	7 Ağustos 2023 Pazartesi	18 Ağustos 2023 Cuma
• OBS Üzerinden İşletmede Mesleki Eğitim İşyeri Başvurularının Yapılması • Geçerli Olan Başvuruların Kabulü • İşletmede Mesleki Eğitim Sözleşmesi ve Protokollerin İşletmeye/Kuruma, İmza/Kaşe Yapılarak OBS' Ye Yüklenmesi	21 Ağustos 2023 Pazartesi	29 Eylül 2023 Cuma
İşletmede Mesleki Eğitim İşyeri Başvuruların Kontrol Edilmesi ve Kesin Onayların Verilmesi	21 Ağustos 2023 Pazartesi	29 Eylül 2023 Cuma
Güz Yarıyılı Öğrenci Katkı Payı ve Öğrenim Ücreti Yatırma	25 Eylül 2023 Pazartesi	29 Eylül 2023 Cuma
Ders Kaydı ve İnternet Üzerinden Kayıt Yenileme	25 Eylül 2023 Pazartesi	29 Eylül 2023 Cuma
İşletmede Mesleki Eğitimin Başlaması	02 Ekim 2023 Pazartesi	
Güz Yarıyılı Öğrencilerin Okullarına Dilekçe ile Mazeretli Kayıt Başvurusu	2 Ekim 2023 Pazartesi	6 Ekim 2023 Cuma

Not: ilgili belgeye ulaşmak için link verilmiştir.

Meslek Yüksekokulları Koordinatörlüğü (MEYOK) [web sayfası](#)

➤ [İME Öncesi Yapılacaklar](#)

BİRİNCİ ADIM: İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Eğitiminin Alınması

İKİNCİ ADIM: İşletmede Mesleki Eğitim Dönem Başvurusu

ÜÇÜNCÜ ADIM: İşletmede Mesleki Eğitim için İşletme/Kurum Başvurusu

DÖRDÜNCÜ ADIM: Sözleşme ve Protokol İşlemleri



Not: ilgili belgeye ulaşmak için link verilmiştir.

Meslek Yüksekokulları Koordinatörlüğü (MEYOK) [web sayfası](#)



➤ [İME Sürecinde Yapılacaklar](#)

- * Doldurman Gereken Dökümanları Nasıl Temin Edebilirim
- * Günlük Raporu Nasıl Doldurmalıyım
- * Günlük Raporları Sisteme Nasıl ve Ne Zamana Kadar Yüklemeliyim
- * Devam Çizelgesini Nasıl Doldurmalıyım
- * İzin Belgesini Nasıl Doldurmalıyım
- * İşletme/Kurum Nasıl Değiştirebilirim

Not: ilgili belgeye ulaşmak için link verilmiştir.

Meslek Yüksekokulları Koordinatörlüğü (MEYOK) [web sayfası](#)

İşletmede Mesleki Eğitim ▾ MEDEK

İME Takvimi Ve İş Akış Planı
İME Başvuru Ve İşleyiş Süreci
İME Öncesi Yapılacaklar
İME Sürecinde Yapılacaklar
İME Bitiminde Yapılacaklar
İME Birim Sorumluları
İME Muafiyet Başvuru Dokümanı

➤ [İME Bitiminde Yapılacaklar](#)

- * İşletmede Mesleki Eğitim Bitiminde Uygulanacak İşlemler İçin Takvim
- * İşletmede Mesleki Eğitim Dosyası Nasıl Hazırlanır
- * İşletmede Mesleki Eğitim Dosyasının OBS'ye Yüklenmesi
- * İşletmede Mesleki Eğitim Sunumun Hazırlanması
- * İşletmede Mesleki Eğitim Mülakatının Yapılması
- * İşletmede Mesleki Eğitimi Notunun Puanlaması

Not: ilgili belgeye ulaşmak için link verilmiştir.

Sıkça Sorulan Sorular



İşletmede Mesleki Eğitime Başlama Şartları Nelerdir?

- ✓ **Tüm dersleri almış** olmak
- ✓ Genel Ağırlıklı Not Ortalamasının (GNO) **1.8 veya üzeri** olması
- ✓ Gideceği dönem itibarı ile önceki dönemlerden **devamsız (NA)** veya **almadığı dersi olmaması** ön şarttır.
- ✓ Şartları sağlayamadığından dolayı «**İşletmede Mesleki Eğitim Uygulamasına**» gidememesi halinde ön şartlar sağlayabildikleri ilk dönemde İşletmede Mesleki Eğitim gidebilirler.



İşletmede Mesleki Eğitim'e gitmek için hangi adımları takip etmeliyim?

➤ İME Öncesi Yapılacaklar

İME'ye gitme şartını sağlayan öğrenciler;

1. İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Eğitiminin Alınması
2. İşletmede Mesleki Eğitim Dönem Başvurusu
 - Şartı sağlayan her öğrenci (bahar/güz gitmek istemesi fark etmeksizin) başvuru yapmak zorundadır.
 - Tercih sonuçlarına göre gidecekleri dönem birim web sayfasında ilan edilir.



Not: ilgili belgeye ulaşmak için link verilmiştir.

İşletmede Mesleki Eğitim'e gitmek için hangi adımları takip etmeliyim?

➤ İME Öncesi Yapılacaklar

İME'ye gitme şartını sağlayan öğrenciler;

3. İşletmede Mesleki Eğitim için İşletme/Kurum Başvurusu

- Sadece gideceği dönem öncesinde **İME Takvimi ve İş Akış Planı**'na göre işlemleri gerçekleştirir.
- Sözleşme ve Protokol Yükleme İşlemleri



Not: ilgili belgeye ulaşmak için link verilmiştir.

İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Eğitiminin Alınması

Dışarıdan Yaz Okulu Ders Alma Başvuru	Staj Yapılan Yerin		
Not Ortalaması Hesapla	Firma Ülke	T.C.	
Ders İntibak Kararları	Firma İli	-- Bölümümde Staj Yapılan İşyerlerini Getir (Önce il seçiniz)	
Ders Programı	Firma		
Devamsızlık/Yoklama	2. Firma Ekle 1. Firma Ekleme İçin Alanları Aç		
Dönem Dersleri	(Önce İl Seçiniz ve Staj yapacağınız firma 'Firma' alanında yoksa aşağıdaki mavi renkli bilgileri doldurup Firma Ekle butonuna tıklayınız. Ekledikten sonra Firmayı 'Firma' alanından seçerek başvuru yapınız.)		
Kayıt Yenileme -Ders Ekleme-Bırakma	SGK İşe Giriş Bildirgesi talep eden öğrenciler, teknolojimuhasebe@isparta.edu.tr adresine T.C. Kimlik Numarası, Bölümü ve Öğrenci Adı Soyadı bilgilerini içeren bir eposta göndermeleri gerekmektedir. Gün içerisinde saat 16:00-17:00 saatleri arasında epsotalarınız cevaplanacaktır. Staj evrakını teslim eden öğrencilerin SGK İşe Giriş Bildirgelerini staj başlangıç tarihli teslim alabilmeleri için, en geç 1 hafta öncesinden Fakülte Mali İşler Birimine evraklarını teslim etmeleri gerekmektedir.		
Uzaktan Öğretim Sınav Takip Modülü	Firma Adı/Ünvanı		
Hata Bildirimi	Staj Yapılacak Yerin Adresi		
Harç Bilgileri	2.Adres		
Mesaj Kutusu	Üretim/Hizmet Alanı	Vergi No	
Öğrenci Bilgileri	Firma Yetkilisi Adı-Soyadı	Mühendis/tekniker vb.	
Sınav Programı	Telefon No	Faks No	
Yandal-Çiftanadal Kayıt Yenileme	E-Posta	Web Adresi	
Danışmanlık Formu	Staja Başlama	Ritis Tarihi	
Kütüphane/Malzeme Bilgileri			
Zorunlu/İsteğe Bağlı Staj Başvuru			
Anasayfa			



İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Eğitiminin Alınması

Menü	Zorunlu/İsteğe Bağlı Staj Başvuru Formu	İşlemler
TBT Dersi Muafiyet Başvurusu	İlgili Makama, Bölümü öğrencilerinin öğrenim süresi sonuna kadar kuruluş ve işletmelerde staj yapma zorunluluğu vardır. Aşağıda bilgileri yer alan öğrencimizin stajını belirtilen iş günü sürelerince kurumunuzda/işletmenizde yapmasında göstereceğiniz ilgiye teşekkür eder, çalışmalarınızda başarılar dileriz.	4. Başvuru RAPOR AL (Rapor Alabilmek için Bölüm Onayı gerekmektedir.) (Staj Onaylandıktan sonra SEÇ linkine tıklayarak belgeyi yazdırınız.)
İngilizce Dersi Muafiyet Başvurusu		
Çiftanadal Başvuru		
Yandal Başvuru		
Tek Ders Başvurusu Güz		
Bütünleme Başvuru		4. Başvuru İNGİLİZCE RAPOR AL

İlgili Makama,
Bölümü öğrencilerinin öğrenim süresi sonuna kadar kuruluş ve işletmelerde staj yapma zorunluluğu vardır. Aşağıda bilgileri yer alan öğrencimizin stajını belirtilen iş günü sürelerince kurumunuzda/işletmenizde yapmasında göstereceğiniz ilgiye teşekkür eder, çalışmalarınızda başarılar dileriz.

Kullanıcı Adı Öğrenci Numarası, Şifre TC kimlik son sekiz hanesidir. Kullanıcı kodunu girilmesinde 10 dk içerisinde otomatik olarak açılacaktır.

Sınav Sonucu: 60	Sertifika Durumu: Sertifika Almıştır.
Uzaktan Eğitim Şifresi TC kimlik son sekiz hanesidir.	
Öğrencinin Bilgileri	

Not: Aldığınız en yüksek not sistemde gözükecektir.



İşletmede Mesleki Eğitim Dönem Başvurusu Ne Zaman Yapılır?

İşletmede Mesleki Eğitime gidebilme ön şartını sağlayan öğrencilerin dönem kontenjanlarının belirlenmesi ile ilgili esaslar şunlardır:

➤ 1. Sınıf bahar dönemi **bütünleme** sınav sonuçlarının ilan edilmesini takip eden **en geç 5 (Beş) işgününden** itibaren komisyon, **10 (On) işgünü boyunca** İşletmede Mesleki Eğitime gitme ön şartını sağlayan öğrencilerin öğrenci bilgi sistemi üzerinden gitmek istedikleri **dönem için tercihlerini alır.**

➤ **Tercih her iki dönem içindir ve yılda bir defa yapılır.**

NOT: Bu tarihlerde **tercih yapmayan** öğrencilerin gideceği dönem komisyon önerisi ile bölüm kurulu tarafından belirlenir.

İşletmede Mesleki Eğitim Dönem Başvurusu Nasıl Yapılır?

Menü

TBT Dersi Muafiyet
Başvurusu

İngilizce Dersi Muafiyet
Başvurusu

Çıtanadal Başvuru

Yandal Başvuru

Tek Ders Başvurusu Güz

Bütünleme Başvuru

Ek Sınav(Azami Süre)
Başvuru

E-Devlet
Durum/Transkript
Güncelleme

**MYO(3+1) İşyeri Eğitimi
Dönem Başvurusu**

Fakülte İşyeri Eğitimi
Dönem Başvurusu

İşyeri Eğitimi Dersi
Rapor

Öğrenci Bilgileri	
Öğrenci No	
Adı	
Cinsiyeti	
Bölümü	

İletişim Bilgileri	
Telefon /Cep Telefonu	
Adres İli	
Adresi	
E-Posta	
Aile Telefonu	
Teknik Bilgiler	
Deneyim ve Tecrübe	

İş Yeri Eğitimi Seçim Bilgileri	
İş Yeri Eğitimi	Bahar ▼
Başarılan Kredi	Güz
Devam Zor.	Bahar
İş Yeri Eğitimi	yarıyıl almak istiyorum.
Alt Ders Sayısı	0

☐ İşyerinde yapacağım eğitimi kendi iradem ve ailemin rızası ile kabul etmiş olup hiçkimsenin bu olaylardan oluşabilecek herhangi bir sorumluluğundan sorumlu olmadığını onaylıyorum.

Başvuru Kaydet **Başvuru Güncelle** **Başvuru Formu Yazdır**

Başvurunuz Bulunmamaktadır.

1

3

2

4

İşletmede Mesleki Eğitim Dönem Başvuru Sonuç Nereden ve Nasıl Öğrenilir?

Birim web sayfasında

2023-2024 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI					
İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİMİNE GİDECEK ÖĞRENCİLERİN DÖNEM TERCİH SONUÇ LİSTESİ					
S.No	Öğrenci No	Adı Soyadı	Programı	Gidebileceği Yarıyıl	Açıklama*
1	1913816035	O****T*****	Bilgi Güvenliği Teknolojisi	GÜZ	Madde 5– (2)
2	2113842048	A**** E*** D*****	Bilişim Güvenliği Teknolojisi	GÜZ	Madde 5– (2)
3	2113842007	E*** E*****	Bilişim Güvenliği Teknolojisi	GÜZ	Madde 5– (2)
4	2113842039	M**** Y*****	Bilişim Güvenliği Teknolojisi	GÜZ	Madde 5– (2)
5	2113842028	E*** Ç*****	Bilişim Güvenliği Teknolojisi	RET	Madde 5– (1)
6	2113842006	M***** C**A****	Bilişim Güvenliği Teknolojisi	GÜZ	Madde 5– (2)
7	2113842041	B**** N*** A***	Bilişim Güvenliği Teknolojisi	GÜZ	Madde 5– (2)
8	2113842036	M*** A*****	Bilişim Güvenliği Teknolojisi	GÜZ	Madde 5– (2)
9	2113842040	E*** K***	Bilişim Güvenliği Teknolojisi	GÜZ	Madde 5– (2)
10	2113842035	K***** Y*****	Bilişim Güvenliği Teknolojisi	GÜZ	Madde 5– (2)
11	2113842015	A**** S*****	Bilişim Güvenliği Teknolojisi	GÜZ	Madde 5– (2)
12	2113842034	M***** E***	Bilişim Güvenliği Teknolojisi	GÜZ	Madde 5– (2)

➤ Başarı durumu (GNO) ve sonrasında öğrenci isteği göz önüne alır,

➤ GNO'su yüksek olan öğrencilerin taleplerine öncelik verilir.

➤ Gidecek öğrencilerin iki grup halinde **3. veya 4. dönem** (güz/bahar grupları) eşit sayılara ayrılarak belirlenir.



Kendi işyerimi bulabilir miyim?

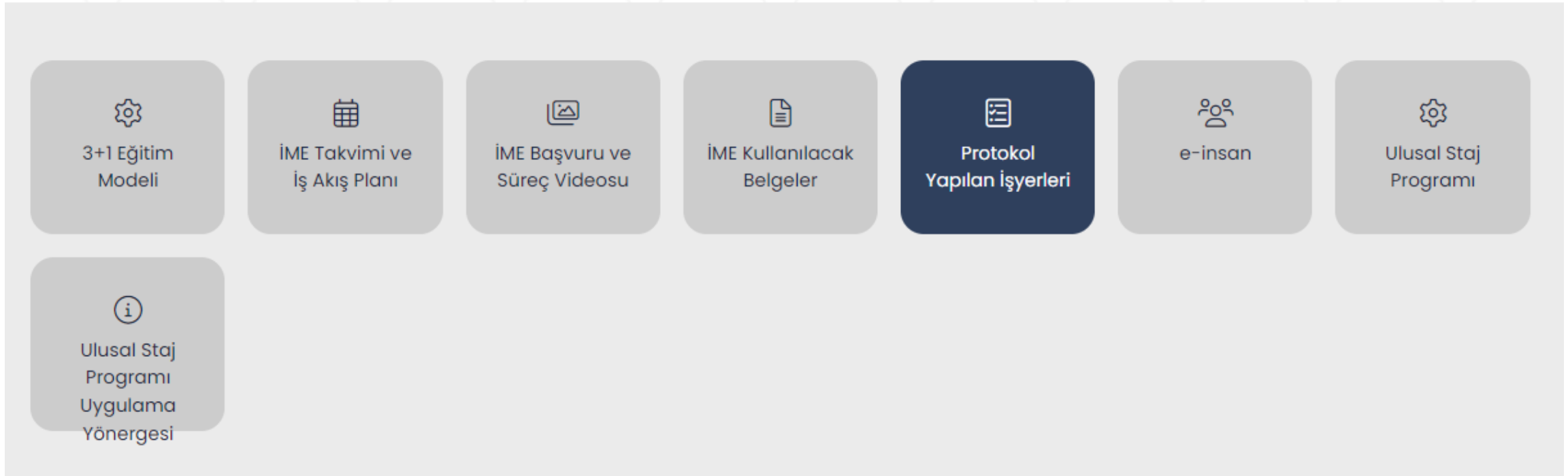
- ✓ Evet, bulabilirsiniz ve **Bölüm İME Komisyonu**'nun onay vermesi durumunda kendi bulduğunuz işletmelerde yapabilirsiniz.
- ✓ **Gece vardiyası olan bir firmada işletmede mesleki eğitime onay vermiyoruz** ancak **Vestel, THY, Aselsan** gibi binlerce çalışanı olan ve vardiyalar kalabalık işçilerden oluşun ve **Bölüm İME Komisyonu**'nun onay ile bu firmalarda işletmede mesleki eğitim yapılabilir.

Not: ilgili belgeye ulaşmak için link verilmiştir.



Meslek Yüksekokulları Koordinatörlüğü (MEYOK) [web sayfası](#)

[Protokol yapılan işyerleri](#), Üniversitemizin daha önceden protokol yaptığı firmalara bu linkten ulaşabilirsiniz. Daha önceden öğrencilerimizi aldıkları için sistemi ve uygulamayı biliyorlar.



Not: ilgili belgeye ulaşmak için link verilmiştir.

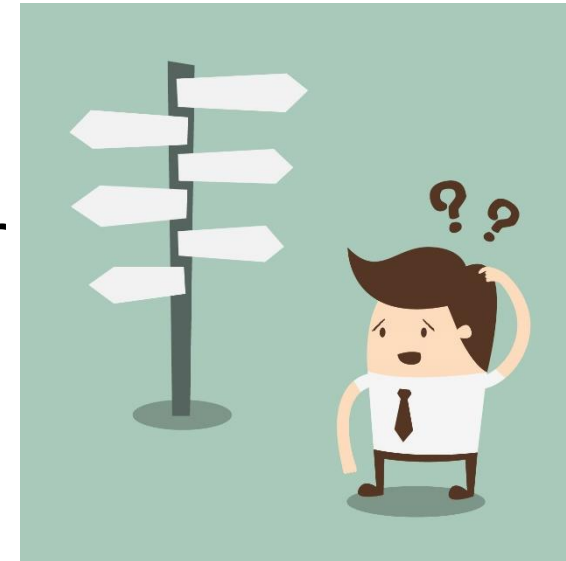
Meslek Yüksekokulları Koordinatörlüğü

1 / 42 | - 150% + |

Sıra No	İl Adı	Firma Adı	Sektör	Çalışma Alanı	İletişim Adresi	Telefon	Protokol/Sözleşme Geçerlilik Tarihi	Açıklama
1	BURDUR	MANİ VETERİNER KLİNİĞİ	Veterinerlik	Veterinerlik	ÖZGÜR MAH. TABAKHANELER CAD. MENEKŞE SİT. C BLOK NO:23/1 B BURDUR	5312264012	22.08.2022	Ş.K.MYO P
2	MUĞLA	GÖCEK VETERİNER KLİNİĞİ	Veterinerlik	Veterinerlik	GÖCEK MAH. İNÖNÜ BULVARI NO:50 FETHİYE/MUĞLA	5426925923	27.02.2023 16.06.2023	P+S
3	AFYONKARAHİSAR	BALLIPINAR ÇİFTLİĞİ	Veterinerlik	Veterinerlik	KONYA KARAYOLU 30. KM. GÖZSÜZLÜ/AFYONKARAHİSAR	5428336175	02.03.2023 16.06.2023	P+S
4	BİLECİK	ÖZKÖK VETERİNER KLİNİĞİ	Veterinerlik	Veterinerlik	KASIMPAŞA MAHALLESİ EMİN AĞA CADDESİ NO:9/A BOZÜYÜK/BİLECİK	5443197800	27.02.2023 16.06.2023	P+S
5	ANTALYA	PERGE VETERİNER KLİNİĞİ	Veterinerlik	Veterinerlik	YAMAKLAR APARTMANI MEYDAN KAVAĞI MAHALLESİ 1561.SOKAK NO:19 MURATPAŞA/ANTALYA	5437315782	27.02.2023 17.06.2023	P+S
6	ANTALYA	NEFES VETERİNER KLİNİĞİ	Veterinerlik	Veterinerlik	MELTEM MAHALLESİ TARIK AKILTOPI CADDESİ ANT BELDE SİTESİ 3. BLOK NO 15/A MURATPAŞA /ANTALYA	5530670275	27.02.2023 17.06.2023	P+S
7	KÜTAHYA	MUSTAFA AKGÜL VETERİNER KLİNİĞİ	Veterinerlik	Veterinerlik	CERELLER MAHALLESİ PAZAR YERİ KARŞISI NO:2 ÇAVDARHİSAR/ KÜTAHYA	5442658446	27.02.2023 16.06.2023	P+S
8	BATMAN	PATİ PET VETERİNER KLİNİĞİ	Veterinerlik	Veterinerlik	BELDE MAHALLESİ TPAO BULVARI ECE APARTMAN ALTI NO:207 MERKEZ/BATMAN	5426571612	27.02.2023 16.06.2023	P+S
9	BURSA	OKSİJEN HAYVAN HASTANESİ	Veterinerlik	Veterinerlik	CUMHURİYET MAHALLESİ ANIT SOKAK EFELER SİTESİ 17A/C NİLÜFER/BURSA	5012071809	12.01.2023 16.06.2023	P+S
10	ANTALYA	DÜNYA VETERİNER KLİNİĞİ	Veterinerlik	Veterinerlik	YEŞİL TEPE MAHALLESİ MİTHAT PAŞA CADDESİ BERKE APARTMANI NO :129/B KEPEZ/ANTALYA	5350420442	13.02.2023 16.06.2023	P+S
11	ANTALYA	ANKA VETERİNER KLİNİĞİ	Veterinerlik	Veterinerlik	GÜRSU MAH. ANADOLU CAD.AKBAŞ APT. 21/ ANTALYA	5467671565	20.01.2023 16.06.2023	P+S
12	İSTANBUL	PETİLER VETERİNER KLİNİĞİ	Veterinerlik	Veterinerlik	AKAT MAH. BEŞİNCİ GAZETECİLER SİTESİ YILDIRIM OĞUZ GÖKER SOK. NO:7 BEŞİKTAŞ/ İSTANBUL	5355459349	13.02.2023 16.06.2023	P+S
13	ANKARA	AYZA VETERİNER KLİNİĞİ	Veterinerlik	Veterinerlik	EMRAH MAHALLESİ BASIN CADDESİ 186/A KEÇİÖREN /ANKARA	5436062407	27.02.2023 16.06.2023	P+S
14	KOCAELİ	AYDIN VETERİNER KLİNİĞİ	Veterinerlik	Veterinerlik	HACILAIL, ALİ RIZA EFENDİ CD. 19/A, 41400 GEBZE/KOCAELİ	5356449697	23.01.2023 16.06.2023	P+S
15	BURSA	VALERIAN VETERİNER HİZMETLERİ İTHALAT İHRACAT SAN. VE TİC. LMT.ŞTİ.	Veterinerlik	Veterinerlik	BALAT MAHALLESİ. FARUK BAYKAL CADDESİ NO 17 DÜKKAN 15 CEZAEVİ KARŞISI NİLÜFER/BURSA	5078924048	08.02.2023 16.06.2023	P+S
16	İZMİR	TİRE OBA VETERİNER	Veterinerlik	Veterinerlik	YENİ MAHALLE TÜTFU PAŞA NO:10/2 TİRE/İZMİR	5558839918	04.02.2023 16.06.2023	P+S

İşletmede Mesleki Eğitim nerelerde yapılabilir?

- ✓ İşletmenin **kurumsal bir yapıda** olması öncelik sebebidir. Ayrıca işletme ile protokol ve sözleşme yapılmış olmalıdır.
- ✓ **Bölüm İME Komisyonu**'nun uygun göreceği, **tüm kamu/özel kurum ve kuruluşlarında** yapılabilir.
- ✓ **Bölüm İME Komisyonu**'nun uygun görmesi durumunda **yurt dışında** da yapılabilir.
- ✓ Öğrencinin öğrenim gördüğü bölümü/programı kapsayıcı nitelikte bölüm veya çalışma alanlarına sahip olmalıdır.
- ✓ Öğrenci firma bulmada kendisi de **sorumludur**. Kendisinin bir firma bulamadığı durumlarda ilan edilen süre içerisinde komisyona bilgi vererek yardım alabilir. Bu durumda komisyonun belirlediği işletmeye gitmek **zorundadır**.



İşletmede Mesleki Eğitim için İşletme Başvurusu Nasıl Yapılır?



ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULLARI KOORDİNATÖRLÜĞÜ

Sitede ara



MEYOK ▾

MEYOK Kurulu

MYO'larımız ▾

Programlar

İşletmede Mesleki Eğitim ▾

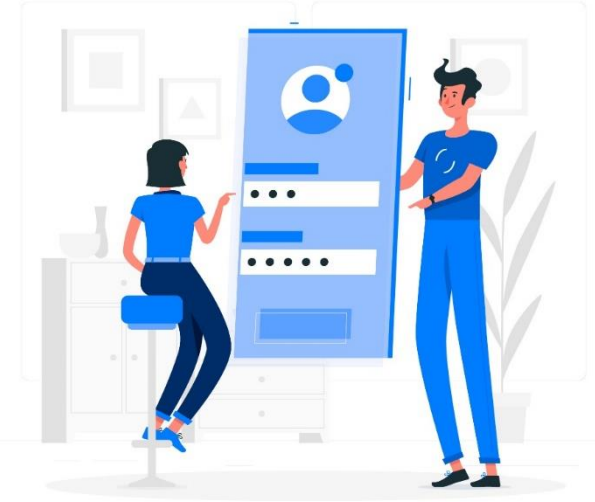
MEDEK

YÖK Atlas

İletişim

Uygulamalı
Eğitimde
Model
Üniversite

- İME Takvimi Ve İş Akış Planı
- İME Başvuru Ve İşlevis Süreci
- İME Öncesi Yapılacaklar**
- İME Sürecinde Yapılacaklar
- İME Bitiminde Yapılacaklar
- İME Birim Sorumluları
- İME Muafiyet Başvuru Dokümanı



İşletmede Mesleki Eğitim Dönem Başvurusu Nasıl Yapılır?

Menü

TBT Dersi Muafiyet
Başvurusu

İngilizce Dersi Muafiyet
Başvurusu

Çiftanadal Başvuru

Yandal Başvuru

Tek Ders Başvurusu Güz

Bütünleme Başvuru

Ek Sınav(Azami Süre)
Başvuru

E-Devlet
Durum/Transkript
Güncelleme

**MYO(3+1) İşyeri Eğitimi
Dönem Başvurusu**

Fakülte İşyeri Eğitimi
Dönem Başvurusu

İşyeri Eğitimi Dersi
Rapor

İş Yeri Eğitimi Seçim Bilgileri	
İş Yeri Eğitimi	Bahar ▼
Başarılan Kredi	Güz
Devam Zor.	Bahar
yarıyıl almak istiyorum.	
Alt Ders Sayısı	0
Öğrenci Düşünceleri	
☐ İşyerinde yapacağım eğitimi kendi iradem ve ailemin rızası ile kabul etmiş olup hiçkimsenin bu olaylardan oluşabilecek hastalık vb. durumlardan sorumlu olmadığını onaylıyorum.	
Başvuru Kaydet	Başvuru Güncelle
Başvurunuz Bulunmamaktadır.	
Başvuru Formu Yazdır	

İş Yeri Eğitimi Seçim Bilgileri	
İş Yeri Eğitimi	Bahar ▼
Başarılan Kredi	60
Devam Zor.	Yok
yarıyıl almak istiyorum.	
Alt Ders Sayısı	0
Öğrenci Düşünceleri	
☐ İşyerinde yapacağım eğitimi kendi iradem ve ailemin rızası ile kabul etmiş olup hiçkimsenin bu olaylardan oluşabilecek hastalık vb. durumlardan sorumlu olmadığını onaylıyorum.	
Başvuru Kaydet	Başvuru Güncelle
Dönem Başvurunuz Onaylanmıştır İşyeri Eğitimi Başvurusu İçin Tıklayınız.	
Başvuru Formu Yazdır	

İşletmede Mesleki Eğitim için İşletme Başvurusu Nasıl Yapılır?

İşyeri Eğitimi Yapılan Yerin

İşyeri İli: --
İşyeri: --
Seçeceğiniz işyeri listede yok ise isyeriegitimi@isparta.edu.tr adresine mail gönderebilirsiniz.

Kurum/İşletme Adı/Unvanı: --
İşyeri Eğitimi Yapılacak Yerin Adresi: --
(Öğrencinin fiilen bulunacağı adres olmalıdır.)
Kurum/İşletme Yazışma Adresi: --
Kurum/İşletme Faaliyet Alanı: --
İşyeri Eğitimi Yetkilisi Adı-Soyadı: --
Kurum/İşletme Telefon No: --
Kurum/İşletme E-Posta: --
Halkbank Uydu Şubesi IBAN No (Öğrenci Kimlik Kartındaki IBAN No): --
İşyeri Eğitimi Başlama Tarihi: --
İşyeri Eğitimi Süresi: --
İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi aldınız mı? ☒ Hayır ☐ Evet
Onaylanmama Gerekçeleri
Öğretim Elemanı Açıklaması

İşyeri Eğitimi Yetkilisi Telefonu: --
Kurum/İşletme Web Adresi: --
Bitiş Tarihi: --
İş günü: --
[İş Günü Hesapla](#)

3. Sözleşme Başvurusu Yap
3.1 Sözleşme Başvurusu Güncelle
Güncelleme için önce aşağıdan seçim yapınız.!

NOT: İlk defa protokol yapılacak işletme/kurum sisteme kayıtlı olmadığı için işletme/kurum ili ve adı sistemde çıkmayacaktır. 8 adet bilgiyi eksiksiz olarak

isyeriegitimi@isparta.edu.tr

adreslerine e-mail atıp işletmenin/kurumun eklenmesini bekleyiniz.

İşletmede Mesleki Eğitim için İşletme Başvurusu Nasıl Yapılır?

OBS sistemine firma kaydı yapılırken istenen bilgiler;

- 1-) Firmanın Adı:
- 2-) Firma Yetkilisi Adı-Soyadı:
- 3-) Firma Yeri Yetkili cep telefonu:
- 4-) Firmanın Telefonu:
- 5-) Firmanın E-posta:
- 6-) Firmanın Web Adresi:
- 7-) Firmanın Faaliyet Alanı:
- 8-) Firmanın Açık Adresi:



- ✓ Bu bilgilerin eksiksiz ve tam olarak girilmesi hem dönem sonrası yapılacak **işyeri anket sorularının** sağlıklı iletilmesi hem de **işyeri denetim ziyaretleri** için doğru adreslerin elde edilmesinde oldukça önemli ve gereklidir.
- ✓ Hem öğrencilerin başvuru esnasında hem de öğretim elemanının onay verme esnasın kontrolleri yapmaları önemlidir.

İşletmede Mesleki Eğitim için İşletme Başvurusu Nasıl Yapılır?

İşyeri Eğitimi Yapılan Yerin

İşyeri İli: ISPARTA

İşyeri: "Teknikmed Medikal Laboratuar Urunleri Tıbbi Cihazlar Ve Medit"

Seçeceğiniz işyeri listede yok ise isyeriegitimi@isparta.edu.tr adresine mail gönderebilirsiniz.

Kurum/İşletme Adı/Ünvanı: "Teknikmed Medikal Laboratuar Urunleri Tıbbi Cihazlar Ve Medikal Mali"

İşyeri Eğitimi Yapılacak Yer Adresi: Yayla Mahallesi 130. Cadde Gözde Apartmanı No: 5/C 32100 Merkez/ISPARTA
(Öğrencinin fiilen bulunacağı adres olmalıdır.)

Kurum/İşletme Yazışma Adresi: Yayla Mahallesi 130. Cadde Gözde Apartmanı No: 5/C 32100 Merkez/ISPARTA

Kurum/İşletme Faaliyet Alanı: MEDİKAL, TIBBİ MALZEME

İşyeri Eğitimi Yetkilisi Adı-Soyadı: Ahmet YILMAZ

Kurum/İşletme Telefon No: 02462237157 İşyeri Eğitimi Yetkilisi Telefonu: 5412587456

Kurum/İşletme E-Posta: info@teknikmedikal.com Kurum/İşletme Web Adresi: https://teknikmed.com.tr

Halkbank Uydu Şubesi IBAN No (Öğrenci Kimlik Kartındaki IBAN No): 1111-2222-3333-4444

İşyeri Eğitimi Başlama Tarihi: 1.3.2021 Bitiş Tarihi: 11.6.2021

İşyeri Eğitimi Süresi: İş günü: İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi aldınız mı? ☐ Hayır ☒ Evet

Onaylanmama Gerekçeleri: Öğretim Elemanı Anlatması:

3. Sözleşme Başvurusu Yap

3.4. Sözleşme Başvurusunu Güncelle

Güncelleme için önce aşağıdan seçim yapınız.!

- İşyeri eğitim süreniz minimum 70 gün olacaktır, dönemden döneme sayısı değişir, başvuru esnasında buna dikkat ediniz.
- Öğrenci, **Sözleşme Başvurusunu Yap** butonuna tıklar ve Sorumlu Öğretim Elemanına başvuru yaptığınıza dair bilgi verir. Onay bekler.

İşletmede Mesleki Eğitim için İşletme Başvurusu Nasıl Yapılır?

İşyeri Eğitimi Sözleşme Formu

İlgili Makama,
İsparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Meslek Yüksekokulları bünyesinde eğitim-böğretim gören Bölümü 2. sınıf öğrencisinin 4. Sözleşme RAPORU AL

Öğrencinin Bilgileri

Öğrencinin Nüfus Kayıt Bilgileri

İşlemler

Çiftanadal Bilgilerini Getir

➤ Öğrenci, sözleşme (OBS sisteminden alacağı) ve protokol (Sorumlu Öğretim Elemanından temin eder) belgelerini imzalatmak için İşletme/Kurum Yetkilisi'ne götürür.

İşyeri Eğitimi Yapılan Yerin

İşyeri İli: İSPARTA

İşyeri: "Tek" Mal.

Seçtiğiniz işyeri listede yok ise isyeriagitimi@isparta.edu.tr adresine maili gönderebilirsiniz.

Kurum/İşletme Adı/Ünvanı: "Tek" Mal.

İşyeri Eğitimi Yapılacak Yerin Adresi: Yay. Merke. (Öğrencinin fiilen bulunacağı adres olmalıdır.)

Kurum/İşletme Yazışma Adresi: Yayla Merke.

Kurum/İşletme Faaliyet Alanı: MEDİKAL, TIBBİ MALZEME

İşyeri Eğitimi Yetkilisi Adı-Soyadı: Ahn

Kurum/İşletme Telefon No: 0246 541

Kurum/İşletme E-Posta: info@tek https://tek

➤ İşletme/Kurum' a gitmeden önce belgelerde öğrencinin ve Üniversitenin imza atması gereken yerler imzalatılır.

Not: ilgili belgeye ulaşmak için link verilmiştir.

İşletmede Mesleki Eğitim için İşletme Başvurusu Nasıl Yapılır?

- İmzalanan protokol ve sözleşmeler bu menüden OBS'ye yüklenir.

3. Sözleşme Başvurusu Yap

3.1 Sözleşme Başvurusu Güncelle
Güncelleme için önce aşağıdan seçim yapınız.!

İşyeri Eğitimi Sözleşmesi Başvuru Bilgileri

KAYIT BULUNAMADI

Sisteme Yüklenen İşyeri Raporları

İşyeri Eğitimi

Sisteme sadece pdf, doc, docx, xls, xlsx, rtf uzantılı dosyalar yüklenebilecektir.

İmzalı İşyeri eğitimi Başvuru Formu Yükle

Dosya Seç Dosya seçilmedi

Açıklama

Raporu/Formları Kaydet

İşletmede Mesleki Eğitim başlangıç ve bitiş tarihleri ne zamandır?

- ✓ Üniversitenin normal eğitim öğretim takvimi ile aynı olmakla birlikte, **İME takvimi ve iş akış planından** ilgili bilgilere ulaşılabilir.

Not: Ders seçim zamanında İME, YÖK ve varsa alttan derslerinin seçilmesi unutulmamalıdır.

İşletmede Mesleki Eğitim süresinin uzama durumu var mı?

- ✓ Devamsızlık hakkının olmadığı İME, ders döneminin bitmesi ile sonlanır.



Not: ilgili belgeye ulaşmak için link verilmiştir.

İşyerlerinde nelere dikkat etmeliyim?

- ✓ Öğrenciler, izin ve devamsızlık süreleri de dahil olmak üzere, öğrencisi oldukları **Üniversite ile işletmenin resmî çalışma kurallarına tabidir**. Bu usul ve esaslar ile dayanak olarak kabul edilen yönetmelik hükümlerine veya **işletmenin resmî çalışma kurallarına aykırı davranan** öğrencilerin işletmede mesleki eğitimleri **başarısız** olarak değerlendirilir.
- ✓ Öğrenciler; **grev, gösteri, yürüyüş, iş yavaşlatma** vb. eylemlerde bulunamazlar ve **işletmedeki sendikal etkinliklere katılamaz**.
- ✓ Öğrenciler, **işletmedeki malzeme, alet ve her türlü cihaz ve makineleri** özenle kullanmakla yükümlüdür.



İşyerlerinde nelere dikkat etmeliyim?

- ✓ Öğrenciler, Yüksek Öğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği yanında **işyerinin çalışma, disiplin ve iş güvenliği ile ilgili kurallarına uyulmak** zorundadır
- ✓ Öğrenciler, **iş yerlerinin çalışma gün ve saatleri ile çalışma şartlarına uyarlar.**
- ✓ İşletmede Mesleki Eğitim süresince öğrenci, **ilgili tüm belge, doküman ve raporları** komisyonun belirlediği **şartlara ve takvime göre** eksiksiz olarak hazırlar öğrenci bilgi sistemine yükler.



İşyerlerinde nelere dikkat etmeliyim?

- ✓ Öğrenciler, işletme ile ilgili **ticari sır niteliğindeki bilgi ve belgeleri** hiçbir zaman medya, internet, vb. ortamlarda ve üçüncü şahıslarla paylaşamaz.
- ✓ Öğrenciler, işletmenin **izni ve bilgisi** olmadan işletmeye ait herhangi bir **dokümanı, belgeyi, bilgiyi araç ve gereci** dışarıya çıkaramaz ve hazırladığı bir belgede/dokümanda **kullanamaz.**



İşyerinde bir problem ile karşılaşılması durumunda ne yapmalıyım?

- ✓ Her türlü mazeret, sorun ve istekler **Eğitici Personel** ve/veya **Sorumlu Öğretim Elemanı**'na bildirilmelidir.



Sigorta primlerini kim ödeyecek?

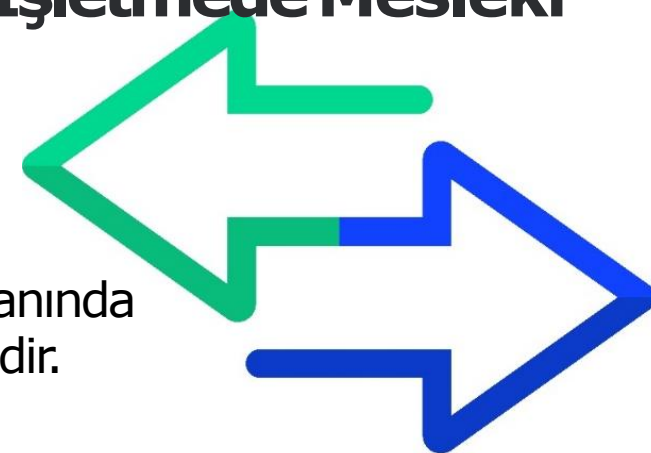
- ✓ **İşletmede Mesleki Eğitim** giden öğrencilerin İş kazası ve meslek hastalığı sigortaları **SGK hükümlerine göre** **Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi** tarafından ödenir ve takip edilir.



Not: ilgili belgeye ulaşmak için link verilmiştir.

Dönem içerisinde işyerimi değiştirebilir miyim?

- ✓ **İş Yeri değişikliği zorunlu haller dışında mümkün değildir.** Ancak **zorunlu hallerde** gerekçeniz ile birlikte **Sorumlu Öğretim Eleman'ına** konuyu iletebilirsiniz.
- ✓ İşyerlerini değiştirenler için hazırlanmış olan **yer değiştirme formunu** doldurarak **Sorumlu Öğretim Eleman'ına** gönderilmelidir. İşyeri değiştirme resmi olarak onaylanıncaya kadar öğrenci mevcut işyerine devam eder.
- ✓ Öğrencilerin işyerlerini değiştirebilmeleri, ancak, «**Bölüm İşletmede Mesleki Eğitim Komisyonu**» kararı ile olabilmektedir.

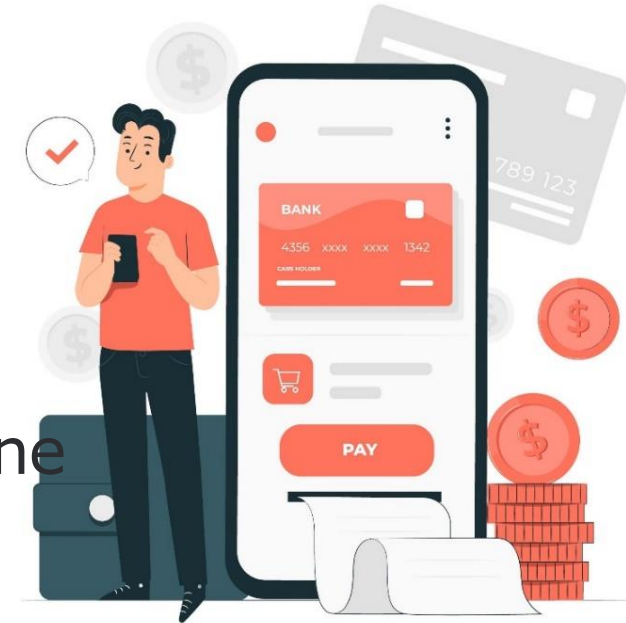


Not: Dönem içerisinde yapılan işyeri değişiklikleri, bölüm başkanı tarafından OBS ekranında güncellenmeli ve mutlaka **Birim İME koordinatörüne de** bilgi verilmesi gerekmektedir.

Not: ilgili belgeye ulaşmak için link verilmiştir.

İşletmede Mesleki Eğitim esnasında ücret alacak mıyım?

- ✓ Bu uygulamada **maksat öğrencinin para kazanması değil** mezuniyet sonrasında iş hayatına nitelikli bireyler olarak hazır olmalarını, iş hayatı ile okurken tanışmalarını ve mezuniyet sonrası iş bulabilme şanslarını artırmaktır.
- ✓ Öğrencilere kurum ve kuruluşlar tarafından ücret ödenip ödenmemesi konusunda ise üniversite taraf değildir.
- ✓ Ücret konusunda ilgili **kanun ve maddeleri** geçerlidir.
- ✓ Özel bir firmada İşletmede Mesleki Eğitim uygulamasını yapan ve bu süreçte aylık ücret alan öğrenciler, İME bitiminde hemen sonra **İşletmede Mesleki Eğitim/Staj Sonu Devlet Katkı Payı Onay Formu** ile birlikte adına düzenlenmiş aylık dekontları **Yüksekokul muhasebe** birimine teslim etmeleri gerekmektedir.



Not: ilgili belgeye ulaşmak için link verilmiştir.

İme Süresince Doldurman Gereken Evraklar Nelerdir?

- ✓ İşletmede Mesleki Eğitim Kapak Sayfası(1 kere doldurulacaktır)
- ✓ Günlük Rapor
- ✓ Devam Çizelgesi
- ✓ İzin kullanmanız durumunda izin formu
- ✓ İşletme Kurum Değişirme Formu (**varsa**)

NOT 1: Bu belgelerin hepsinin oluşturduğu dosyaya “Uygulamalı Eğitim Dosyası” denir.

NOT 2: “Uygulamalı Eğitim Dosyası” düzenli bir şekilde işyerinde tutulmalıdır. **Denetim esnasında kontrol edilecektir.**



Raporların hazırlanması esnasında dikkat edilecek hususlar nelerdir?

- ✓ Raporlar **Bölüm İşletmede Mesleki Eğitim Komisyonunun belirleyeceği içerik biçimine** göre hazırlanmalıdır.
- ✓ Öğrenciler, raporlarında uygulama eğitimini yaptıkları iş yerleri ile ilgili bilgi ve belgeleri medya, internet, vb. ortamlarda ve üçüncü şahıslarla, iş yerlerinin izni olmadan paylaşmamalıdır.
- ✓ Dönem sonu yapacağınız İME mülakat sunumda kullanmanız için haftalık olarak yaptığınız işlerle alakalı görsellerinizi oluşturup (işyerinin izni alınmalı) saklayınız.
- ✓ Günlük raporlarda görsellere, grafiklere ve tablolara yer verilmelidir.



Raporların hazırlanması esnasında dikkat edilecek hususlar nelerdir?



ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
.....MESLEK YÜKSEK OKULU
..... BÖLÜMÜ
İŞLETME MESLEKİ EĞİTİM GÜNLÜK RAPOR



YAPILAN İŞ:

(ÖRNEK) İşyerinin departmanlarının tanınması görev ve sorumluluklarının belirlenmesi.

....../0../202..

Sayfa: 1

ÖRNEK

İşyerinde eğitim alacağım; malzeme stok deposu, ARGE, üretim, satış, sevkiyat ve personel bölümleri gezilerek, işyeri ve sorumlular hakkında, gerekli bilgiler alındı. Yapacağım iş ve görevler hakkında bilgiler verilerek işyerindeki görev ve sorumluluklarım tarafıma işyeri eğitim yetkilisi tarafından anlatıldı.

.....
.....



Hazırladığım günlük raporları ne zamana kadar yüklemeliyim?

- ✓ Uygulamalı Eğitim Dosyasını oluşturan **günlük raporlar** öğrenci tarafından günlük hazırlanır ve haftalık olarak OBS'ye yüklenir.
- ✓ Eğitici personel tarafından **imza ve kaşe** ile onaylanır ve takip eden hafta **Salı günü 23:59 'a** kadar haftalık olarak OBS'de ilgili alana yüklenir.



Raporu hazırlanacak hafta



İlgili haftanın raporun son yükleme tarihi



Mayıs 2024						
Pt	Sa	Ça	Pe	Cu	Ct	Pa
29	30	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31	1	2

İşletmede Mesleki Eğitim Günlük Raporu Nasıl Yüklenir?

Menü

TBT Dersi Muafiyet
Başvurusu

İngilizce Dersi Muafiyet
Başvurusu

Çiftanadal Başvuru

Yandal Başvuru

Tek Ders Başvurusu Güz

Bütünleme Başvuru

Ek Sınav(Azami Süre)
Başvuru

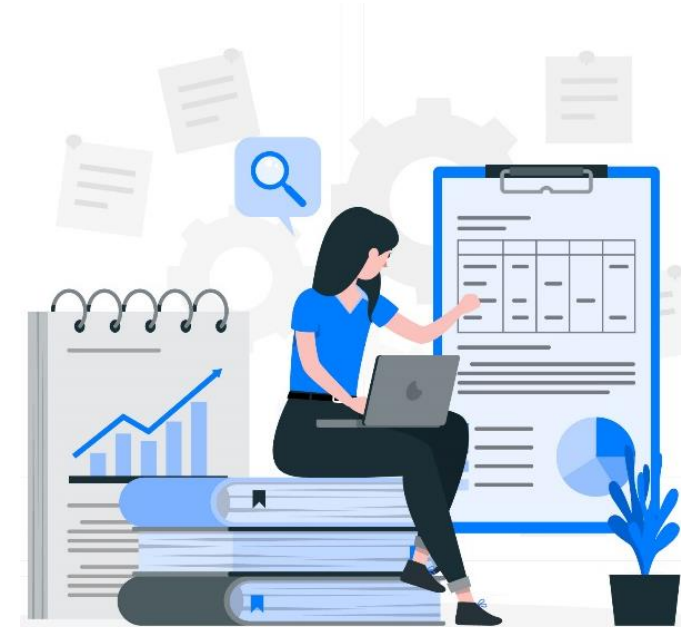
E-Devlet
Durum/Transkript
Güncelleme

MYO(3+1) İşyeri Eğitimi
Dönem Başvurusu

Fakülte İşyeri Eğitimi
Dönem Başvurusu

İşyeri Eğitimi Dersi
Rapor

✓ **Günlük raporlar** öğrenci tarafından OBS’de yer alan **İşyeri Eğitimi Dersi Rapor** kısmından yüklenir.



Devam Çizelgesini Doldurmalı mıyım?

- ✓ Uygulamalı ME Uygulamasını yaptığınız kurumun/firmanın kendine ait bir devam durumunu gösterir çizelgesi var ise onu kullanabilirsiniz. Ancak firmanın kendine ait bir devam durumunu gösterir çizelgesi yok ise, **"İşletmede Mesleki Eğitim Devam Çizelgesi"** çıktısını alınız, boş yerleri doldurunuz ve bir adet fotoğraf yapıştırınız.
- ✓ Çizelgeyi İşyeri Eğitici Personeline teslim ediniz.
- ✓ Eğitici Personel kuruma/firmaya gitmediğiniz her gün için bir **X** işaret koymak suretiyle dönem boyunca yoklamanızı alma işlemini gerçekleştirecektir.



Devam Çizelgesini Doldurmalı mıyım?

 ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ	ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM DEVAM ÇİZELGESİ	Doküman No	ÖİDB-ÇZL-0030
		Yürürlük Tarihi	14.12.2022
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	-
		Sayfa No	1 / 1

Öğrenci Fotoğraf	ÖĞRENCİ	BÖLÜMÜ	
		ÖĞRENCİ NO	
		ADI VE SOYADI	
		TELEFONU	
		İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM	2023-2024 BAHAR DÖNEMİ

- ☒ *DEVAMSIZ / İŞYERİNE GELMEDİ
☐ İŞYERİNE GELDİ
☐ RESMİ TATİL

HAFTA [TARİH ARALIĞI]	PAZARTESİ	SALI	ÇARŞAMBA	PERŞEMBE	CUMA	CUMARTESİ	PAZAR
01. HAFTA [12.02.2024 – 18.02.2024]							
02. HAFTA [19.02.2024 – 25.02.2024]							
03. HAFTA [26.02.2024 – 03.03.2024]							
04. HAFTA [04.03.2024 – 10.03.2024]							
05. HAFTA [11.03.2024 – 17.03.2024]							

Öğrencilerin İzlenmesi nasıl sağlanır?

Öğrencilerimizin iş yerlerinde bulundukları süre içinde, eğitim ve izleme işlerinden iki kişi sorumlu olacaktır. Bu kişiler;

- ✓ "Sorumlu Öğretim Elemanı" (**üniversite tarafından görevlendirilecek öğretim elemanı**)
- ✓ «Eğitici Personel" (**İş Yeri Yetkilisi tarafından öğrencinin eğitiminden sorumlu olarak görevlendirilen kişi**)

*Öğrenciler, eğitimleriyle ilgili her türlü mazeret, sorun ve isteklerini «**Eğitici Personel**» ve «**Sorumlu Öğretim Elemanına**» bildirirler.



“İşletmede Mesleki Eğitim” dersinin devamsızlık süresi nedir?

- ✓ İş yerlerinde Eğitici Personel 'in izni olmadan **devamsızlık** yapılamaz. Hastalık, birinci derece yakınlarının vefatı veya benzeri acil durumlar dışında **izin kullanılamaz**.
- ✓ **Eğitici Personel 'in** izni ve onayı olmaksızın İşyerinden ayrılamazlar.
- ✓ İzin almanızı gerektirecek durumlarda (Hastalık, ölüm, alttan dersin sınavı vb. durumlarda) **“İşletmede Mesleki Eğitim İzin Formu”** doldurularak onaylandıktan sonra izin alınabilir.
- ✓ Alınacak olan izin için **Sorumlu Öğretim Elemanına** bilgi verilir.
- ✓ İzinsiz işyerine devam etmeyen öğrenci dersten kalmış sayılır.

Not: ilgili belgeye ulaşmak için link verilmiştir.



Sağlık Raporu almam durumunda ne yapmalıyım?

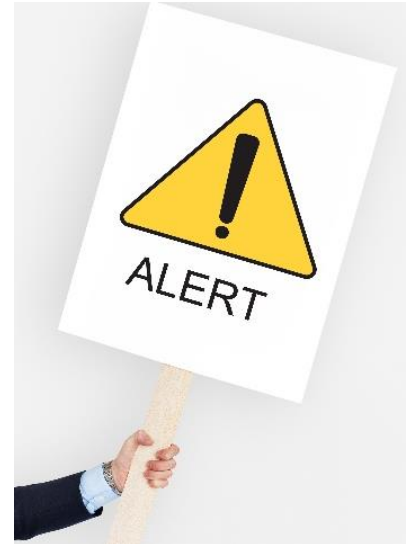
- ✓ İşletmede Mesleki Eğitim esnasında, sağlık raporu alan öğrenciler, **Eğitici Personel ve Sorumlu Öğretim Elemanı'nı 2 gün içerisinde bilgilendirmek ve raporlarının aslını iletmek/iletilmesini sağlamak** zorundadırlar. Aksi takdirde Sosyal Güvenlik Kurumu tarafından uygulanacak yaptırımlar sonucu doğacak ceza ve prim borçlarından sorumlu tutulurlar.
- ✓ İzin için alın sağlık raporları devamsızlıktan sayılacağı için alınan raporların gün sayısına da dikkat edilmelidir.



Dikkat edilmesi gereken diğer konular nelerdir?

- ✓ **Sorumlu Öğretim Elemanı** ile sürekli iletişim halinde olunuz. İşletmede Mesleki Eğitiminiz ile ilgili tüm gelişmelerde hocanızı bilgilendirmeyi unutmayınız.
- ✓ İME öncesinde, sürecinde ve bitiminde kullanılacak olan **tüm belgelerde** öğrenci, okulunuz yönetici veya hocalarınız ve işyerlerinize ait gerekli olan **imza ve kaşe işlemlerini** eksiksiz olarak yapılması gerekmektedir.

Aksi takdirde işlemleriniz geçersiz sayılacaktır.



Dikkat edilmesi gereken diğer konular nelerdir?

- ✓ Sizler gittiğiniz yerde öncelikle **bizleri (ISUBÜ)** sonra da **kendinizi ve ailenizi** temsil ediyorsunuz. Bu temsiliyetlerinizi asla unutmamanızı ve her türlü hal ve davranışlarınıza dikkat etmenizi bekliyoruz.
- ✓ Saygınızı ve iletişiminizi eksik etmeden, **işyerinin** ve **yaptığınız işin** gerektirdiği uygun davranışlarla (konuşma, giyim, izin alma, iş ahlakı vb.) birlikte **iş kanununa** da uyarak hareket etmeniz gerekmektedir.



İşletmede Mesleki Eğitim dersinden vize ve yarıyıl sonu sınavları yapılacak mı?

- ✓ **Vize ve yarıyıl sınavları yapılmayacaktır.**
- ✓ **Vize** için şuan için bir sınav **yoktur**. Ancak ilerleyen dönemlerde «**Ara Rapor**» şeklinde bir rapor uygulaması gelebilir. Bu ve benzeri uygulamalara için **MEYOK web sayfasını** düzenli olarak takip ediniz.
- ✓ **Yarıyıl sonu(final)** için ise sınav yerine geçen bir değerlendirme sistemi vardır.

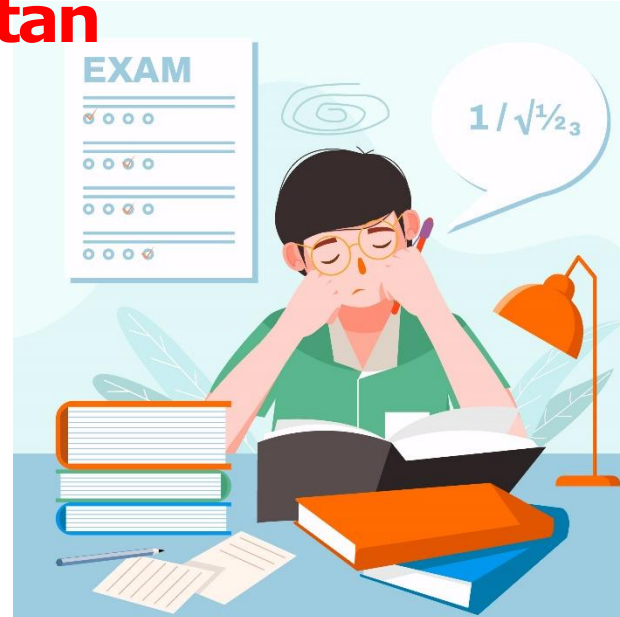


İşletmede Mesleki Eğitim'in değerlendirilmesi nasıl olacak?

Öğrencinin, İşletmede Mesleki Eğitim Uygulama dersinden aldığı not;

- ✓ **%30'u Eğitici Personel** tarafından işletme değerlendirme formunda verilen not (100 üzerinden),
- ✓ **%35'i Sorumlu Öğretim Elemanının** vermiş olduğu notun (100 üzerinden),
- ✓ **%35'i Öğrencinin Uygulamalı Eğitim Dosyası ve Mülakattan** aldığı notun (100 üzerinden)

toplamları ile belirlenir. Değerlendirme esasları kapsamında hesaplanan not **vize ve final notu** olarak sorumlu öğretim elemanı tarafından öğrenci bilgi sistemine girilir.



İşletmede Mesleki Eğitim mülakat puanlaması nasıl yapılacaktır?

Sorumlu Öğretim Elemanı					
Öğrenci No					
Adı-Soyadı					
İME Dosya Puanı (100 puan)	Günlük/Haftalık Rapor		İME Dosyası - Sonuç Raporu Oluşturma (15 Puan)		
	İçerik (70 Puan)	Yükleme Zamanı (15 Puan)	Oluşturulmazsa "Sıfır"		
	70	15	15		
	100				
	Yetersiz (2 Puan)	Zayıf (4 Puan)	Orta (6 Puan)	İyi (8 Puan)	Çok İyi (10 Puan)
Öğrencinin sorulara cevap verme düzeyi yeterli mi?	☐	☐	☐	☐	☒
Öğrenci İME'de bölümünün gerektirdiği işleri yapmış mıdır?	☐	☐	☐	☐	☒
Sunumda firmanın tanıtımı yapılmış mı? (Organizasyon şeması, faaliyet alanı vb.)	☐	☐	☐	☐	☒
Sunumda, işyerinde yapılan faaliyetlerde bölümü ile ilgili işler yeterince anlatılmış mı?	☐	☐	☐	☐	☒
Sunum fotoğraf, grafik, şema, tablo, hesaplama vb ile desteklenmiş mi?	☐	☐	☐	☐	☒
Sunum formatı ve slayt sayısı uygun mu? Süreye dikkat edilmiş mi?	☐	☐	☐	☐	☒
Öğrencinin işyerine yaptığı spesifik/önemli katkılar sunumda belirtilmiş mi?	☐	☐	☐	☐	☒
Sunumunda İME hakkında öneri, görüş ve düşünceler bölümüne yer verilmiş mi?	☐	☐	☐	☐	☒
Sunumunda İME'nin öğrenciye kazandırdıklarından bahsedilmiş mi?	☐	☐	☐	☐	☒
Öğrencinin kılık kıyafeti, anlatım tarzı ve motivasyonu yeterli mi?	☐	☐	☐	☐	☒
Toplam Mülakat Puanı (100 puan)	100				
Sorumlu Öğretim Elemanı Puanı (100 Puan)	100				
Eğitici Personel Puanı (100 puan)	100				
Nihai Puan =	100				
[0.35*(mülakat + İME dosyası/2)]+ (0.35*Sorumlu Öğretim Elemanı) + (0.3*Eğitici Personel) (100 Puan)					

Notları Parantez İçinde Verilebilecek Olan En Yüksek Değerlere Göre Rakam Olarak Giriniz

!!! Her Satır için 1 adet işaretleyiniz.

İşaretlemeyi yaparsanız hesaplayacaktır

SÖE Notunu Giriniz

EP Notunu Giriniz

Formüle göre hesaplayacaktır



Not: ilgili belgeye ulaşmak için link verilmiştir.

İşletmede Mesleki Eğitim değerlendirmesi sonucunda başarısız olan öğrenciler ne yapacak?

İşletmede Mesleki Eğitim Değerlendirme Sonuçlarına İtiraz Hakkı ile ilgili esaslar şunlardır:

- ✓ Öğrenciler, Mesleki Eğitim Uygulaması değerlendirme sonuçlarına, sonuçların ilanından itibaren **yedi (7) gün içinde** dilekçeyle başvurarak itiraz edebilirler.



İşletmede Mesleki Eğitim değerlendirmesi sonucunda başarısız olan öğrenciler ne yapacak?

- ✓ Komisyon, Uygulama Eğitim Dosyasını veya mülakatta öğrenciyi yetersiz bulduğu hallerde, **dosyanın düzeltilmesini veya yeniden yazılmasını ve/veya mülakatın tekrarını isteyebilir.** Bu durumdaki öğrenciler **bütünleme sınavları** süresi içerisinde dosyasını hazırlamalı ve sisteme yüklemelidir
- ✓ Sisteme yükleme yapmayan ya da tekrar yetersiz bulunan öğrenciler “**İşletmede Mesleki Eğitim**” dersinden başarısız olan öğrenciler **bir sonraki takip eden dönemde** dersi tekrar almak zorundadırlar.



İME sonrasında katılmam gereken bir anket var mı ?

- ✓ İşletmede Mesleki Eğitim ders notu girildikten sonra notunuzu öğrenmeden önce **Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS)** üzerinden katılmanız gereken ve İME süreci ile alakalı sorunların olduğu bir anket yer almaktadır.
- ✓ Lütfen anketi özenle doldurunuz.



İME öğrenci son anket bilgileri

2023-2024 Yılı Güz Dönemi			
Birim	İşletmede Meslek Eğt.Giden öğrenci	Ankete katılan öğrenci	Katılım Oranı
Aksu M.S.Demiraslan MeslekYüksekokulu	6	3	50
Atabey Meslek Yüksekokulu	51	36	70,59
Eğirdir Meslek Yüksekokulu	127	102	80,31
Gelendost Meslek Yüksekokulu	32	25	78,12
Gönen Meslek Yüksekokulu	57	39	68,42
Isparta Meslek Yüksekokulu	378	283	74,87
Isparta OSB Meslek Yüksekokulu	13	7	53,85
Keçiborlu Meslek Yüksekokulu	37	27	72,97
Senirkent Meslek Yüksekokulu	76	62	81,58
Sütçüler Prof.Dr.Hasan Gürbüz Meslek Yüksekokulu	72	54	75
Şarkikaraağaç Meslek Yüksekokulu	106	76	71,7
Şarkikaraağaç Turizm Meslek Yüksekokulu	53	33	62,26
Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu	258	189	73,26
Uluborlu Selahattin Karasoy Meslek Yüksekokulu	133	110	82,71
Yalvaç Meslek Yüksekokulu	50	33	66
Yalvaç Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu	44	34	77,27
Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu	52	42	80,77
TOPLAM	1545	1155	74,76

Bazı anket sonuçları, İME'nin yapılacağı **işyerinin özenle seçilmesinin önemini vurgulama adına sizlerle paylaşılmıştır**

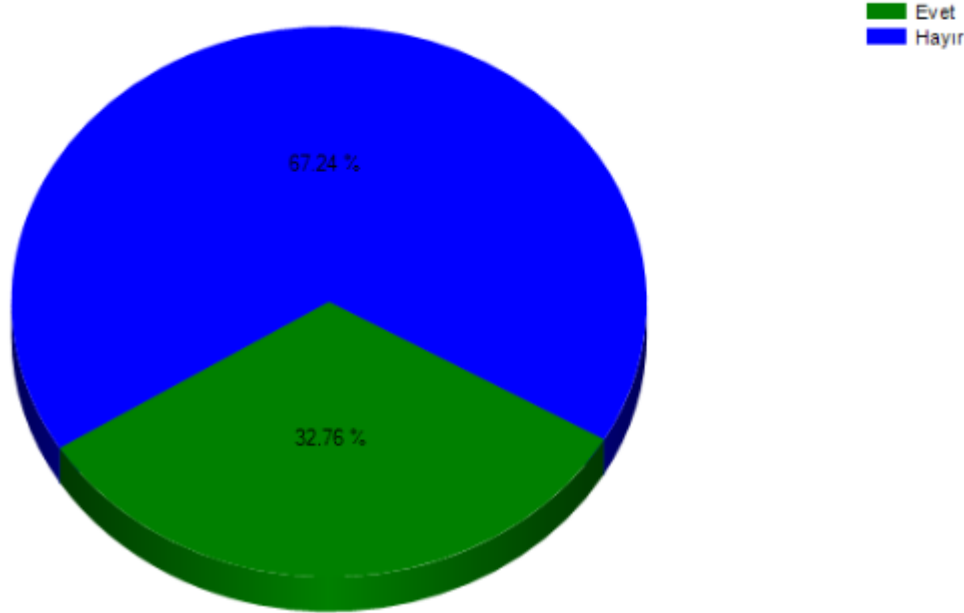


Not: ilgili belgeye ulaşmak için link verilmiştir.

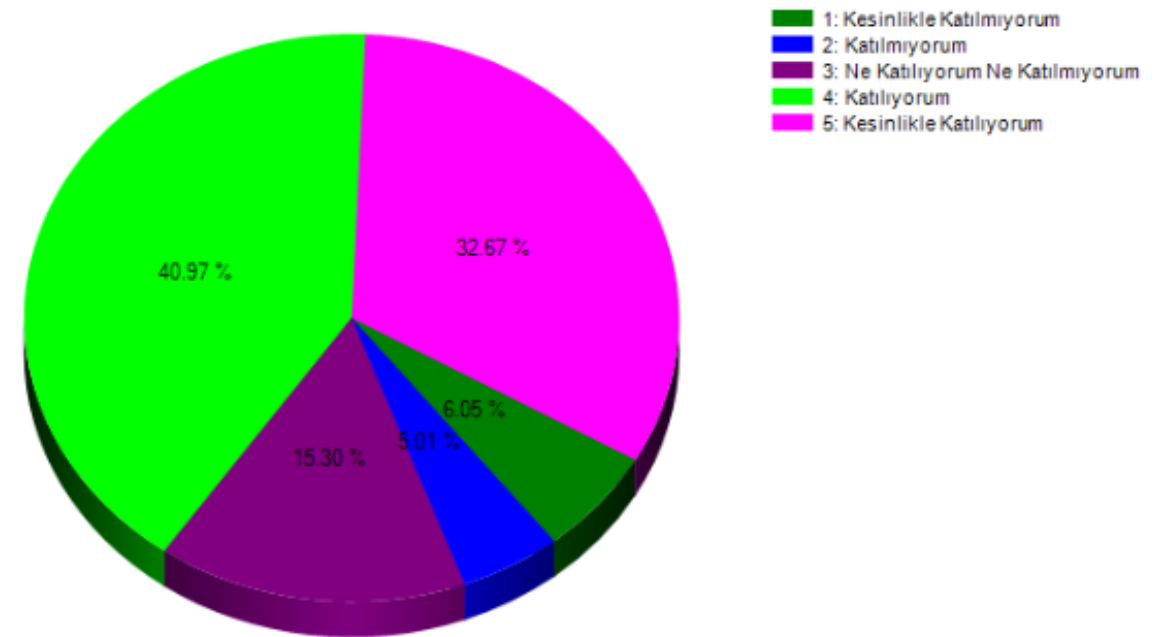
Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi İME Memnuniyet İstatistikleri

İşletmede Mesleki Eğitimi için işletmeyi/kurumu okulun buldu/ayarladı.

- Yapmış olduğum İşletmede Mesleki Eğitiminden memnun kaldım



İşletme Bulunmasında Okulun Rolünün Değerlendirilmesi -1157 öğrenciden 379 (%32.76)

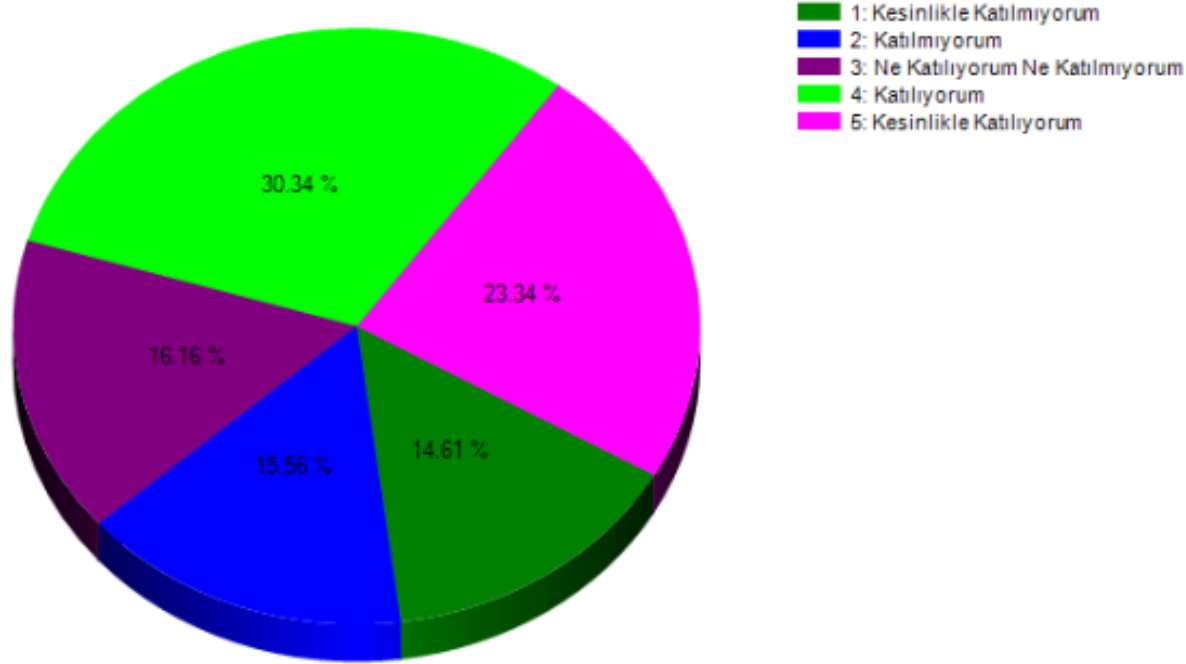


İşletmede Mesleki Eğitimden Memnuniyet Derecesi - 1157 öğrenciden 852 (%73.64)

Bazı anket sonuçları, İME'nin yapılacağı firmanın özenle seçilmesinin önemini vurgulama adına sizlerle paylaşılmıştır

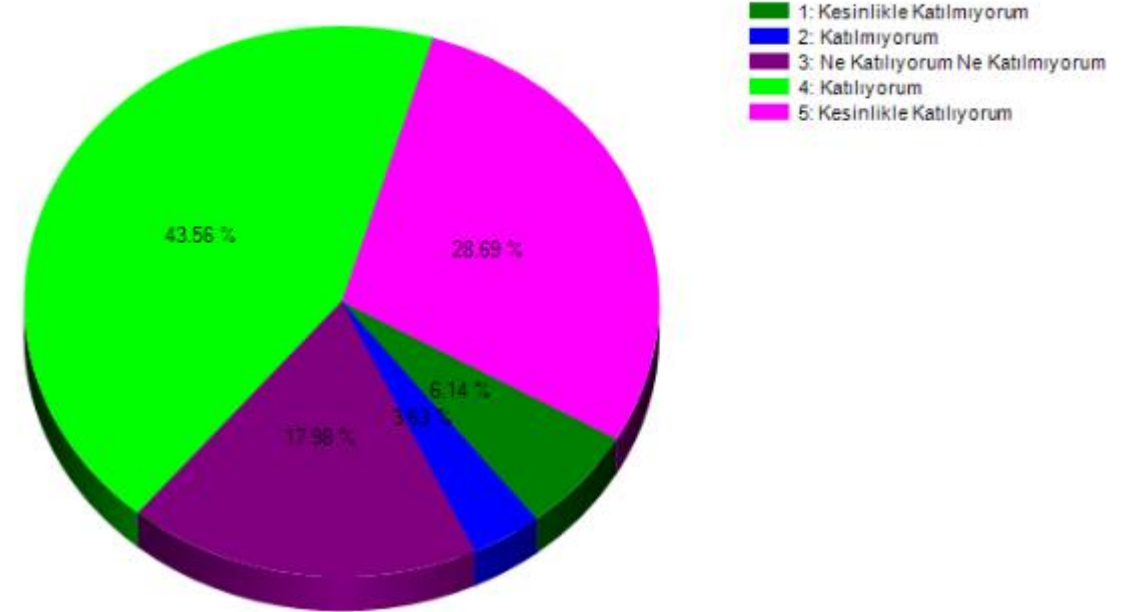
Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi İME Memnuniyet İstatistikleri

- Firmanın ulaşım (servis) hizmetlerinden yararlandım



Ulaşım İmkânı-1157 öğrenciden 621 (%53.67)

- İşletmede Mesleki Eğitimi yaptığım firma bana bölümümle ilgili faaliyetlerle ilişkili bir departmanda işyeri eğitimi yaptırdı

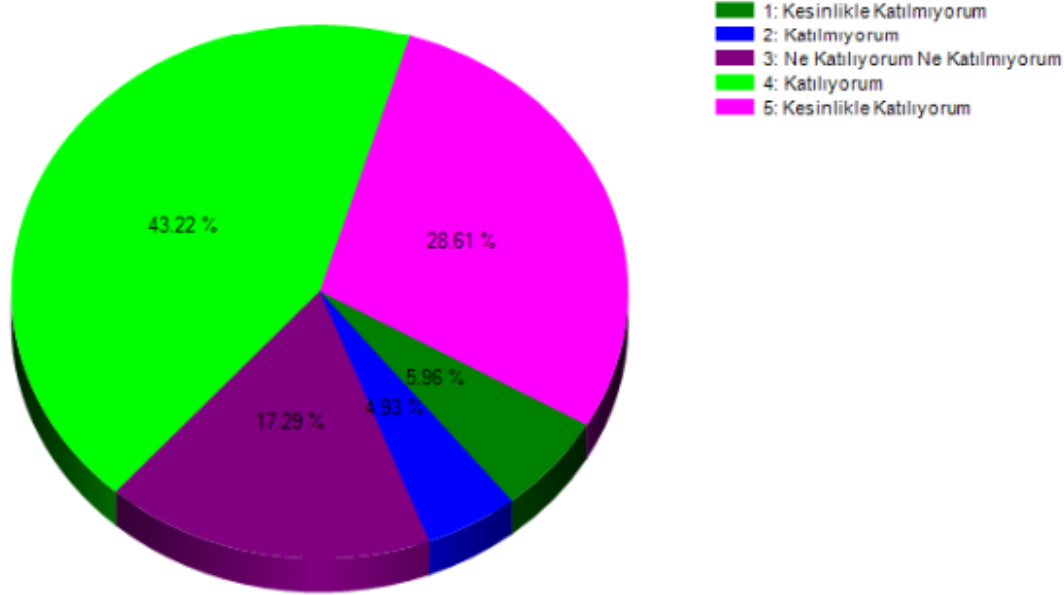


Bölüm - Departman Uygunluğu -1157 öğrenciden 836 (%72.26)

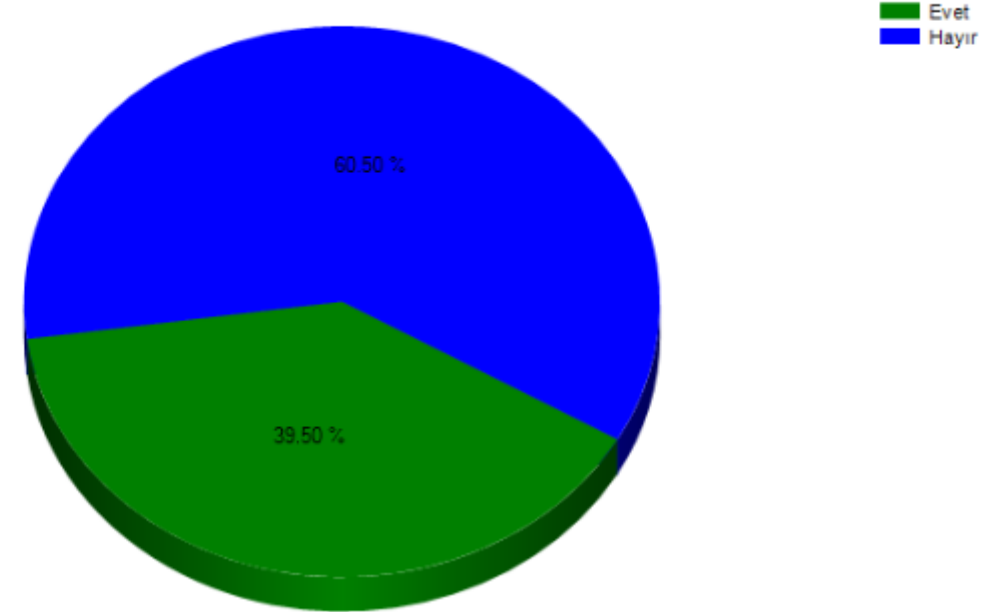
Bazı anket sonuçları, İME'nin yapılacağı firmanın özenle seçilmesinin önemini vurgulama adına sizlerle paylaşılmıştır

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi İME Memnuniyet İstatistikleri

- İşletmede Mesleki Eğitimi yaptığım firmanın beklentilerimi karşıladığını düşünüyorum - İşletmede Mesleki Eğitimi yaptığım firma bana iş teklifinde bulundu



Kurumdan Beklentiler ve Karşılanması - 1157 öğrenciden 831 (%71.82)



İş Teklifi Aldım - 1157 öğrenciden 457 (%39.5)

Bazı anket sonuçları, İME'nin yapılacağı firmanın özenle seçilmesinin önemini vurgulama adına sizlerle paylaşılmıştır

İşyeri Yetkilileri İME Öğrenci Görüşleri

- ✓ Meslekle ilgili ve kendini **geliştirmeyi isteyen** öğrencilerin gönderilmesi.
- ✓ **İlgili öğrenciler** işletmeye de çok faydalı oluyor. Kendilerini de iyi yetiştiriyorlar.
- ✓ Öğrencilerin **yabancı dil** alanında da daha yetkin hale getirilmesi
- ✓ **Microsoft Office programlarını** etkin şekilde kullanmasını bilen yada öğrenmeye açık olan öğrenci adayları olması.
- ✓ **Öğrenciler süreç hakkında doğru bilgiye ulaşmada çok zorluk yaşıyor**

Bazı anket sonuçları, İME'nin yapılacağı firmanın özenle seçilmesinin önemini vurgulama adına sizlerle paylaşılmıştır

Okulumda İME Koordinatörü kim?

İME Birim Sorumluları



Öğr. Gör. Ömer ŞENTÜRK
Aksu MYO



Öğr. Gör. Fahrettin AKA
Atabey MYO



Öğr. Gör. Mehmet DUMLUPINAR
Eğirdir MYO



Öğr. Gör. Oğuzhan KİLİM
Keçiörlü MYO



Öğr. Gör. Hüseyin ÖZKAVAK
Isparta Organize Sanayi MYO



Dr. Öğr. Üyesi Yusuf YILDIRIM
Sütçüler Prof. Dr. Hasan Gürbüz MYO



Doç. Dr. Neslihan NOHUT MAŞLAKCI
Gelendost MYO



Öğr. Gör. Murat Yusuf UÇAN
Gönen MYO



Öğr. Gör. Yalçın YALÇINKAYA
Isparta MYO



Öğr. Gör. Yusuf ÖZTÜRK
Senirkent MYO



Öğr. Gör. Selçuk YILMAZ
Şarkikaraağaç MYO



Öğr. Gör. Murat BAŞ
Şarkikaraağaç Turizm MYO



Öğr. Gör. Osman CEYLAN
Uluborlu Selahattin Karasoy MYO



Öğr. Gör. Uçan KARAKILINÇ
Teknik Bilimler MYO



Öğr. Gör. Erhan OZKAN
Yalvaç Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu



Doç. Dr. Emre KUZUGÜDENLİ
Yenişarbademli MYO



Öğr. Gör. Leyla AKBAŞ
Yalvaç MYO

Not: ilgili belgeye ulaşmak için link verilmiştir.

