|  |
| --- |
| C:\Users\Sıddıka\Desktop\isubu logo.jpgISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ MESLEK YÜKSEK OKULLARI 2020-2021 BAHAR DÖNEMİ 3+1 İŞ YERİ EĞİTİMİ TAKVİMİ VE İŞ AKIŞ ŞEMASI |
| **01 - 31 OCAK 2021** | Öğrenci tarafındanOBS üzerinden **İşyeri Eğitimi** **dönem başvurularının** yapılması veBölüm Başkanı tarafından **gerekli kontrollerin yapılarak onaylanması.** |
| **10 OCAK- 19 ŞUBAT 2021** | OBS’den İşyeri Eğitimi Sözleşmesinden en az 2 nüsha alınması ve imzalanması (öğrenci tarafından) – İşyerine imzalatılıp tekrar sisteme yüklenmesi (Yüklenecek olan 1 adet İşyeri Eğitimi Protokolü (ilk defa yapılıyor ise) ve 1 adet Sözleşme Formunun işyeri imzası ve kaşesi ile taratılmış olması gerekmektedir.) |
| **10 OCAK- 26 ŞUBAT 2021** | Bölüm Başkanı (Yetki verilen Bölüm Öğretim Elemanı) tarafından OBS’de gerekli kontrollerin yapılması ve onayın verilmesi |
| **01 MART 2021** |  İşyeri eğitimine başlanması. |
| **01 MART-11 HAZİRAN 2021 2021** | **Denetçi Öğretim Elamanı** tarafından öğrencilerin işyerinde (dönem boyunca **en az 1 kez** olmak üzere) **denetlenmesi** ve denetçi tarafından doldurulan **formlarının** ilgili Bölüm Başkanlıklarına **teslim edilmesi.** |
| **11 HAZİRAN 2021** | İşyeri eğitiminin sona ermesi. |
| **12 - 21 HAZİRAN 2021** | İşyeri eğitiminin tamamlanmasının ardından **işyeri eğitim dosyasının en geç 10 gün içerisinde** ilgili bölüm sekreterliğine teslim edilmesi. |
| **21 - 30 HAZİRAN 2021** | Öğrencinin **işyeri eğitimi raporu ve sunumunu,** **Bölüm İşyeri Eğitimi Komisyonuna** sunması. |
| **30 HAZİRAN-7 TEMMUZ 2021** | Bölüm İşyeri Eğitimi Komisyonu tarafından işyeri eğitimi dersinin değerlendirilerek notların OBS’ye girilmesi. |