

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ  
MESLEK YÜKSEKOKULLARI 2021-2022 GÜZ DÖNEMİ  
3+1 İŞ YERİ EĞİTİMİ TAKVİMİ VE İŞ AKIŞ ŞEMASI



15 - 31 AĞUSTOS 2021	Öğrenci tarafından öğrenci bilgi sistemi üzerinden <b>İşyeri Eğitimi dönem başvurularının</b> yapılması ve Bölüm Başkanı tarafından <b>gerekli kontrollerin yapılarak onaylanması.</b>
15 AĞUSTOS – 8 EKİM 2021	Öğrenci bilgi sisteminden <b>İşyeri Eğitimi Sözleşmesinden</b> en az <b>2 nüsha alınması</b> ve <b>imzalanması</b> (öğrenci tarafından) – <b>İşyerine</b> imza/kaşe yaptırılıp tekrar <b>sisteme yüklenmesi</b> ( <b>Yüklenecek olan 1 adet İşyeri Eğitimi Protokolü (ilk defa yapılıyor ise) ve 1 adet Sözleşme Formunun işyeri imzası ve kaşesi ile taratılmış olması gerekmektedir.</b> )
15 AĞUSTOS – 8 EKİM 2021	<b>Bölüm Başkanı</b> (Yetki verilen Bölüm Öğretim Elemanı) tarafından öğrenci bilgi sisteminde gerekli kontrollerin <b>yapılması ve onayın verilmesi</b>
27 EYLÜL 2021	<b>İşyeri eğitimine başlanması.</b>
27 EYLÜL 2021-10 OCAK 2022	<b>Haftalık Raporlar</b> , öğrenci tarafından <b>günlük</b> hazırlanarak işyeri denetçisi tarafından imza ve kaşe yapılarak onaylanır ve bir sonraki hafta <b>Salı günü 23:59'a</b> kadar haftalık olarak öğrenci bilgi sisteminde ilgili alana yüklenmesi
10 OCAK 2022	<b>İşyeri eğitiminin sona ermesi.</b>
11 - 17 OCAK 2022	İşyeri eğitiminin tamamlanmasının ardından öğrenci, <b>işyeri eğitim dosyasını</b> eksiksiz olarak <b>1 hafta içerisinde</b> öğrenci bilgi sistemine yüklenmesi
18 - 23 OCAK 2022	Öğrencinin <b>işyeri eğitimi raporu ve sunumunu</b> , <b>Bölüm İşyeri Eğitimi Komisyonuna</b> sunması.
1-6 SUBAT 2022	<b>Komisyonu</b> tarafından dosyaları <b>yeterli görülmeyen</b> ve <b>düzeltilme/yeniden yazma</b> istenilen öğrencilerin işyeri eğitimi dosyasını öğrenci bilgi sistemine yüklemesi