

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU 2025

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULLARI KOORDİNATÖRLÜĞÜ (MEYOK)

ÖZET

Üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğü tarafından 16.12.2025 tarih ve E-89252927-060-240744 sayılı yazı ile iletilen talimatlar doğrultusunda, Koordinatörlüğümüzün mevcut durum analizi gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda; Koordinatörlüğümüzün misyonu, vizyonu, kalite politikası, temel değerleri, amaçları ve hedefleri ile bu hedeflere ulaşmaya yönelik belirlenen performans göstergeleri tanımlanmıştır.

Meslek Yüksekokulları Koordinatörlüğü (MEYOK) Birim İç Değerlendirme Raporu, yürütülen tüm faaliyetleri kapsayacak şekilde hazırlanmıştır. Raporda, Meslek Yüksekokulları arasında uyumlu ve sürdürülebilir bir çalışma ortamı oluşturularak, planlanan iş takvimi ve iş akışı doğrultusunda işletmelerde mesleki eğitim süreçlerinin etkin ve verimli bir şekilde koordine edilmesi ilişkin bilgiler de yer almaktadır. Ayrıca, standart bir hizmet sunumu anlayışı çerçevesinde iş birliği, şeffaflık ve sürekli iyileştirme ilkeleri esas alınmıştır.

Koordinatörlüğümüzün sunduğu hizmetler, şeffaflık ilkesi doğrultusunda raporda ayrıntılı olarak açıklanmış ve öz değerlendirme yapılmıştır. 2025 yılına ait Birim İç Değerlendirme Raporumuz (BİDR), ***Birim İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu*** esas alınarak hazırlanmıştır.

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Meslek Yüksekokulları Koordinatörlüğü

	Unvanı, Adı, Soyadı	Telefon	E-Posta
MEYOK Koordinatörü	Prof. Dr. Cengiz ÖZEL	0 246 2146800	cengizozel@isparta.edu.tr
Birim Kalite Yönetim Temsilcisi	Dr. Öğr. Üyesi Hakan YÜKSEL	0 246 2146924	hakanyuksel@isparta.edu.tr
Birim Kalite Yönetim Temsilcisi	Öğr. Gör. Faik AY	0 246 2146718	faikay@isparta.edu.tr
Üye	Şube Müdürü Sultan DOGRUKOL	0 246 5116047	sultandogrukol@isparta.edu.tr
Birim Adresi:	İsparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi (ISUBÜ) 100. Yıl Yerleşkesi		

1.Tarihsel Gelişimi

İsparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi bünyesindeki Meslek Yüksekokulları arasındaki koordinasyonu sağlamak, nitelikli işgücü sorunlarını çözmeye yönelik çalışmalar yapmak ve üniversite bünyesinde yer alan Meslek Yüksekokulları ile iş dünyasının iş birliğini sağlamak amacıyla, Üniversitemizin Meslek Yüksekokulları Koordinatörlüğü (MEYOK) 01.10.2018 tarih ve 6/3 sayılı senato kararı ile kurulmuştur.

2018 yılında oluşturulan yönerge ile çalışmalarına başlamış olup “3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu, 17 Haziran 2021 tarih ve 31514 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği, İsparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde oluşturulan Usul ve esaslar ile İşletmede Mesleki Eğitim Programı uygulanmaktadır.” 04.02.2012 tarihi ile düzenlenen yeni yönergede ifade edilen görevlerine ilaveten geçişi MEDEK akreditasyon ve tematik alan çalışmaları ile faaliyetlerine devam etmektedir.

Koordinatörlüğümüz bünyesinde bir koordinatör iki koordinatör yardımcısı ve bir idari personel bulunmaktadır.

MEYOK kurucu koordinatörü olarak;

Prof. Dr. Ahmet KABUL görevlendirilmiştir.

MEYOK koordinatörlük görevine 20.12.2022 tarihi itibarıyla Öğretim Üyesi Prof. Dr. Cengiz ÖZEL görevlendirilmiştir.

MEYOK koordinatörü olarak 20.12. 2025 tarihi itibarıyla Öğretim Üyesi Prof. Dr. Cengiz ÖZEL tekrar görevlendirilmiştir.

Tablo 1. Birim Akademik Personel Sayıları

İstihdam Şekli	Personel Sayısı
Prof. Dr.	1 *
Dr. Öğr. Üyesi	1 **
Öğr. Gör.	1 **

*MEYOK yönergesinin 7'inci Maddesinin birinci fıkrasına göre üç yıl süre ile görevlendirilmiştir.

** MEYOK yönergesinin 7'inci Maddesinin ikinci fıkrasına göre Koordinatör tarafından görevlendirilmiştir.

Tablo 2. Birim İdari Personelin İstihdama Göre Sayıları

İstihdam Şekli	Personel Sayısı
Şube Müdürü	1

Fiziksel Yapı: Koordinatörlüğümüz Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi (ISUBÜ) 100. Yıl Yerleşkesinde hizmet vermektedir.

3.Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyonumuz;

ISUBÜ bünyesinde bulunan meslek yüksekokullarının paydaşlarıyla iş birlikleri geliştirmek ve Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi meslek yüksekokulları arasındaki koordinasyonu sağlamaktır.

Vizyonumuz;

Mesleki eğitimde yenilikçi, ulusal ve bölgesel düzeyde, sanayi ve toplumla güçlü iş birlikleri kurarak nitelikli bireyler yetiştiren, uygulamalı bilimlerde lider ve koordinasyonu sağlayan bir yapı olmaktır.

Temel Değerlerimiz;

- Girişimcilik,
- Yenilikçilik,
- Dinamiklik,
- Ülke ve insanlığa fayda sağlama,
- Yerel değerleri göz ardı etmeden evrensellik,
- Öğrencinin yüksek standartta yetiştirilmesine odaklı eğitim-öğretim,
- Bilimi ve eleştiriye ön planda tutma,
- Güçlü sosyal ilişkiler,
- Mesleki etik sahibi olma,
- Kurumsal aidiyet,
- Üniversite-Sektör İşbirliği.

Hedeflerimiz;

- İşletmede Mesleki Eğitimin; sürdürülebilir bir organizasyon yapısı bulunan, iş süreçleri tanımlı, kalite ve mesleki standartları benimsemiş, küçük, orta ve büyük ölçekli kurumsal işletmelerde yürütülmesini sağlamak.
- İşletmede Mesleki Eğitimi, işveren memnuniyetine dayalı sürdürülebilir istihdama dönüştürmek.
- Üniversite–İş Dünyası İş Birliği ile Uygulama Odaklı Ar-Ge ve Nitelikli Teknik İnsan Kaynağı Gelişimini Artırmak.
- Tematik alanlı Meslek Yüksekokulları için yönetsel düzenlemeleri yapmak, çalışmalarını koordine etmek. *(Tematik alanda eğitim öğretim veren MYO'lar oluşturmak)*
- Bölüm koordinatörlükleri organizasyonu ile alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran öğretim elemanlarına katkı sağlamak.

Çalışma Alanları;

Meslek Yüksekokullarında görevlendirilecek öğretim elemanlarının niteliklerini belirleyici kriterleri tespit ederek Senatonun onayına sunmak,

Sektörlerin ara kademe meslek elemanları ile ilgili ihtiyaçları belirleyerek, Meslek Yüksekokullarının bu amaç doğrultusunda eğitim-öğretim plan taslaklarını hazırlamak, eğitim-öğretim planlarında uygulamalara ağırlık verilmesini sağlayıcı, kaynak yaratma potansiyellerini ve üretkenliklerini artırıcı düzenlemeler yapmak, personel, kütüphane, laboratuvar, araç ve gereç ihtiyaçlarını karşılamak için gerekli planlama ve uygulama çalışmalarını yapmak ve desteklemek,

Meslek Yüksekokulları mezunlarına yönelik hizmet içi sertifikalı eğitim programlarının düzenlenmesini desteklemek.

LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

A.1.Liderlik ve Kalite

A.1.1.Yönetişim modeli ve idari yapı

Meslek Yüksekokulları Koordinatörlüğü (MEYOK), bağlı olduğu kanun, yönetmelik ve yönergeler çerçevesinde kurumsal dönüşümünü gerçekleştiren, çevik ve katılımcı bir yönetim modeline sahiptir. Bu model kapsamında liderlik temelli yaklaşımlar benimsenmiş; iç kalite güvence mekanizmaları oluşturularak kalite güvence kültürü, farklı yöntemler ve paydaşların (SEDAK, sivil toplum kuruluşları, Müdürler Kurulu, Bölüm Koordinatörleri vb.) katılımıyla yapılandırılmıştır.

Koordinatörlük yönetimi, kalite politikası ve hedeflerinin belirlenmesi, izlenmesi ve iyileştirilmesi süreçlerine aktif olarak liderlik etmektedir. Bu doğrultuda kalite süreçleri düzenli olarak değerlendirilmekte; ilgili kurul ve paydaşların katkıları doğrultusunda gerekli iyileştirme çalışmaları hayata geçirilmektedir.

MEYOK, karar alma ve kontrol mekanizmalarında paydaş katılımını esas alan bir yönetim anlayışı benimsemektedir. Bu anlayış çerçevesinde oluşturulan yönetim modeli; organizasyon şeması, bağlılık / raporlama ilişkileri, görev tanımları ile iş akış süreçlerini kapsamakta olup mevcut uygulamaları doğru ve eksiksiz biçimde yansıtmaktadır. Yönetim modeli ve idari yapıya ilişkin bu unsurlar, paydaşların bilgilendirilmesini sağlamak amacıyla Koordinatörlüğün web sitesinde yayımlanmıştır.[4_OD3]

Koordinatörlüğün Yönergesi'nde yönetim modeli, kurullar ve idari yapı açık ve anlaşılır bir şekilde tanımlanmıştır. Tavsiye ve karar alma mekanizmaları olarak Müdürler Kurulu ile Bölüm Koordinatörleri belirlenmiştir.[1_OD2],[2_OD2],[3_OD2] Müdürler Kurulu, her dönem başında Koordinatörün çağrısı üzerine toplanmakta ve alınan tavsiye kararları tutanak altına alınmaktadır. Bölüm Koordinatörleri ise her dönem başında bir araya gelerek bölüm ve programlara ilişkin konuları değerlendirmekte ve kararlar almaktadır.

İç ve dış paydaşlardan elde edilen görüş, öneri ve geri bildirimler; Müdürler Kurulu ve Bölüm Koordinatörleri toplantılarında ele alınmakta, alınan kararlar doğrultusunda iş ve süreçlerde gerekli düzenlemeler yapılmaktadır. Bu geri bildirimler, kalite güvence sisteminin sürekli iyileştirilmesine katkı sağlamaktadır.

MEYOK'un yönetim modeli ve idari yapısı kapsamında yürütülen planlama faaliyetleri, belirlenen görev ve sorumluluklar çerçevesinde hiyerarşik bir düzen içerisinde gerçekleştirilmektedir. Yönetim modeli, organizasyon yapısı ve iş süreçleri; mevzuat değişiklikleri, kurumsal ihtiyaçlar ve paydaş beklentileri doğrultusunda periyodik olarak gözden geçirilmekte ve güncellenmektedir.

Koordinatörlüğün yönetim ve karar alma süreçleri, Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al (PUKÖ) döngüsü çerçevesinde ele alınmakta; süreçlere ilişkin toplantı tutanakları, yönergeler, organizasyon şemaları ve web sitesi içerikleri kanıt dokümanlar olarak arşivlenmektedir.

Yönetim şeması aşağıda sunulmaktadır.



Şekil 1. Birim Yönetim Organizasyon Şeması

Koordinatör;

- Meslek Yüksekokulları Müdürler Kuruluna ve Bölüm Koordinatörlerine başkanlık eder,
- Meslek Yüksekokulları Müdürler Kurulunun kararlarını Rektörlüğe teklif eder,
- MEYOK'un faaliyetleri ile ilgili olarak her altı ayda bir Rektöre rapor verir.

Müdürler Kurulu;

Müdürler Kurulu, Koordinatör başkanlığında Meslek Yüksekokulları Müdürlerinden oluşur. Müdürler Kurulu, her yarıyılıda en az bir kere MEYOK Koordinatörünün daveti üzerine toplanır. Kurul toplantıları, üye tamsayısının salt çoğunluğu ile yapılır ve kararlar toplantıya katılanların salt çoğunluğu ile alınır. Müdürler Kurulu, 04.02.2021 tarihli yönergede belirtilen görevleri yerine getirmede Koordinatöre yardımcı olur.

Bölüm Koordinatörleri;

Meslek yüksekokullarının benzer bölüm/ programlarında görev yapan öğretim elemanları arasından müdürler kurulunun önerisi ve Rektörün onayı ile görevlendirilir.

Bölüm Koordinatörleri; Bölüm/ program öğretim elemanları ile iş birliği içerisinde,

- Meslek yüksekokullarının benzer bölüm/ programlarındaki ortak eğitim-öğretim, uygulama ve araştırma faaliyetleri hakkında önerilerde bulunur,
- Meslek yüksekokullarının öğretim elemanları ile araç, gereç, her türlü akademik ve fiziksel imkânlarının en etkin biçimde değerlendirilebilmesi ve eğitim planlarının hazırlanması konusunda tavsiye kararları alır,
- Bölümler/ programlar arasında eşgüdüm sağlamak için gereken tedbirlere ilişkin tavsiye kararları alır ve alınan kararları MEYOK aracılığı ile Müdürler Kuruluna sunar.

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14'üncü maddesine dayanılarak hazırlanan yönerge ile; Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi bünyesindeki meslek yüksekokulları arasında koordinasyonu sağlamak üzere kurulan Isparta uygulamalı Bilimler Üniversitesi Meslek Yüksekokulları Koordinatörlüğü'nün çalışma esaslarını belirlemektedir. Bu yönerge Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Meslek Yüksekokulları Koordinatörlüğü'nün nitelikleri, organları ve işleyişi ile ilgili genel ilkeleri kapsamaktadır.

Koordinatör ve yardımcıları;

Müdürler Kurulu kararları ve MEYOK yönergesi doğrultusunda MYO lar arasında düzenli çalışmayı, işletmede mesleki eğitim, eğitim-öğretim ve tematik alan çalışmaları kapsamında koordinasyonu sağlamaktadır. Bu uygulamaların her aşamasında çeşitli yöntemler (anket vb.) kullanılarak iç denetim yapılmaktadır.

Kanıtlar;

[1](2)A.1.1.1.[Yönerge](#)

2A.1.1.2.[Müdürler Kurulu Listesi](#)

[3](2)A.1.1.3.[Bölüm Koordinatörleri Listesi](#)

[4](3)A.1.1.4.[İş Akış Şemaları ve Organizasyonel Yapı](#)

Olgunluk Düzeyi: (3) Birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.

A.1.4.İç kalite güvencesi mekanizmaları

Meslek Yüksekokulları Koordinatörlüğü (MEYOK) bünyesinde, birimin misyonu, vizyonu ve faaliyet raporunda yer alan amaç ve hedefleri kapsayan süreçler ile bu süreçlerde görev alan organlar, Koordinatörlük Yönergesi'nde açık ve anlaşılır şekilde tanımlanmıştır.[1_OD2] Misyon ve vizyon ile bunlarla ilişkili stratejik amaç ve hedefler, yürütülen çalışmalar kapsamında her dönem gözden geçirilmekte; ihtiyaçlar, kurumsal öncelikler ve paydaş geri bildirimleri doğrultusunda güncellenmektedir. [1_OD3]

Koordinatörlüğün iç kalite güvencesi mekanizmalarının etkinliğini sağlamak amacıyla oluşturulan Kalite Komisyonu üyeleri 2025 yılında güncellenmiştir. Koordinatörlük faaliyetleri, birim yöneticilerinden oluşan Müdürler Kurulu tarafından alınan kararlar doğrultusunda yürütülmekte; söz konusu çalışmaların planlanması, izlenmesi ve raporlanması Kalite Komisyonu koordinasyonunda gerçekleştirilmektedir.[4_OD3]

İç kalite güvencesinin sağlanmasına yönelik olarak, Koordinatör başkanlığında üç üyeden oluşan bir Kalite Komisyonu yapılandırılmıştır.[3_OD3] Kalite Komisyonu; kalite politikalarının uygulanması, iç değerlendirme süreçlerinin yürütülmesi ve sürekli iyileştirme faaliyetlerinin izlenmesinden sorumludur.

Kalite güvence çalışmaları kapsamında, Müdürler Kurulu ve Bölüm Koordinatörlükleri ile dönemlik toplantılar düzenlenmektedir. Bu toplantılarda, yürütülen faaliyetler değerlendirilmekte; hedeflerin güncellenmesine veya yeniden belirlenmesine yönelik tavsiye kararları alınmaktadır. [3_OD3] Alınan kararlar doğrultusunda uygulamaya geçirilen iyileştirme faaliyetleri, bir sonraki değerlendirme döneminde yeniden ele alınmaktadır.

Koordinatörlüğümüz, Kalite Komisyonu üyeleri ile birlikte Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) hazırlık çalışmalarını yürütmektedir.

Ayrıca, Meslek Yüksekokulları bünyesinde yürütülen programların akreditasyon süreçlerine katkı sağlamak amacıyla Koordinatörlük tarafından rehberlik ve koordinasyon desteği sunulmaktadır. Akreditasyon çalışmalarına ilişkin süreçler, kalite güvence sistemi ile ilişkilendirilmekte; elde edilen çıktılar iç değerlendirme ve iyileştirme faaliyetlerine entegre edilmektedir.[5_OD3]

Koordinatörlüğün iç kalite güvencesi mekanizmaları, Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem A1 (PUKÖ) döngüsü çerçevesinde işletilmekte; toplantı tutanakları, komisyon kararları, raporlar ve diğer dokümanlar kanıt temelli bir yaklaşımla arşivlenmektedir.

Kanıtlar;

[1](3)A.1.4.1. [Misson Vizyon](#)

[2](3)A.1.4.2. [MEYOK Kalite Komisyonu](#)

3A.1.4.3.Bölüm Koordinatörleri Toplantı Yazısı ve Kararları

[4](3)A.1.4.4.[MEYOK 2025 Birim Faaliyet Raporu](#)

Olgunluk Düzeyi: (3) İç kalite güvencesi sistemi birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar:

- [A.1.4.3. Bölüm koor toplantıları.pdf](#)

A.1.5.Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

MEYOK Web Sayfası ve Bilgi Paylaşımı

- Meslek Yüksekokulları Koordinatörlüğü (MEYOK) tarafından yürütülen faaliyetlere ilişkin raporlar, bilgilendirici dokümanlar ve duyurular, sistematik bir yapı içerisinde Koordinatörlüğün web sayfası aracılığıyla kamuoyuyla paylaşılmaktadır. Web sayfası üzerinden yönergeler, MEYOK komisyon ve kurullarına ait belgeler, faaliyet alanlarına ilişkin dokümanlar, zaman çizelgeleri, haberler ve duyurulara kolaylıkla erişim sağlanmaktadır.
- Paylaşılan bilgilerin güncelliği, doğruluğu ve güvenilirliği düzenli olarak kontrol edilmekte; güncelleme işlemleri internet sayfası sorumlusu personel tarafından yürütülmektedir. Koordinatörlüğün amaçları, yürütülen faaliyetler ve elde edilen kazanımlar, şeffaflık ilkesi doğrultusunda web sayfası aracılığıyla kamuoyuna duyurulmaktadır. Ayrıca web sayfası üzerinden yapılan paylaşımların erişilebilirliği ve etkinliği, paydaşlardan gelen geri bildirimler doğrultusunda izlenmekte; iyileştirme çalışmalarında kullanılmaktadır. [1_OD3]
- MEYOK tarafından yürütülen faaliyetlere ilişkin bilgilendirmeler, web sayfasının yanı sıra sosyal medya hesapları aracılığıyla da paylaşılmakta; böylece bilgilere daha geniş bir paydaş kitlesinin erişimi sağlanmaktadır. Sosyal medya paylaşımları, özellikle öğrenciler ve işyeri temsilcilerinin bilgilendirilmesine katkı sunmaktadır.

Geri Bildirim, Planlama ve Hesap Verebilirlik Süreçleri

- Öğrenciler, öğretim elemanları ve işyeri temsilcilerinden alınan geri bildirimler ile Müdürler Kurulu tarafından alınan kararlar doğrultusunda, başta İşletmede Mesleki Eğitim (İME) uygulamaları olmak üzere tematik alan değerlendirmelerine yönelik planlama faaliyetleri yürütülmektedir. Ayrıca Meslek Yüksekokullarında açılması planlanan yeni programlara ilişkin teklif süreçleri, ilgili mevzuat çerçevesinde planlı ve sistematik bir şekilde ele alınmaktadır.
- Koordinatörlüğün faaliyet alanlarında hesap verebilirlik ilkesi benimsenmiş olup süreçlere ve çıktılara ilişkin veriler düzenli olarak toplanmaktadır. Elde edilen veriler, etkililik ve verimliliğin artırılması amacıyla analiz edilmekte; süreç içerisinde tespit edilen hata, eksiklik ve iyileştirmeye açık alanlara yönelik gerekli düzenlemeler yapılarak performansın artırılması hedeflenmektedir.

Paydaşlarla Bilgi Paylaşımı ve Akreditasyon Süreçleri

- MEYOK, çalışma alanlarına ilişkin bilgi ve belgeleri her dönem başında güncelleyerek web sayfasında yayımlamaktadır.[5_OD3] Bu kapsamda; MYO program tabloları, İşletmede Mesleki Eğitim belgeleri, iş takvimleri, SGK–ücret–barınma bilgilendirme metinleri, devlet katkısı ücret iadesine ilişkin dokümanlar, 3+1 Eğitim Modeli, İME takvim ve iş akış planları, başvuru ve süreç videoları, Tanıtım ve eğitim sunumları, Protokol yapılan işyerleri[6_OD3] İME Bilgilendirme Videosu, Tematik alanlara ilişkin bilgiler ile “MEDEK Hakkında” ön bilgilendirme metinleri paydaşların erişimine sunulmaktadır.
- MEDEK kapsamında yürütülen akreditasyon çalışmalarına ilişkin bilgilendirmeler, web sayfası ve bilgilendirme toplantıları aracılığıyla paydaşlarla paylaşılmakta; akreditasyon sürecine ilişkin gelişmeler şeffaf bir şekilde duyurulmaktadır. Bu bilgiler, web sayfasının yanı sıra sosyal medya hesapları üzerinden de dönem başlarında ve ihtiyaç halinde paylaşılmaktadır.[1_OD3]

Anket Sonuçları, Performans İzleme ve İyileştirme

- Her eğitim-öğretim dönemi sonunda gerçekleştirilen “Öğrenci, Sorumlu (Denetçi) Öğretim Elemanı ve İşyeri Temsilcisi” anketlerinin sonuçları, Müdürler Kurulu toplantılarında sunulmakta ve değerlendirilmektedir. Anket sonuçları, şeffaflık ilkesi doğrultusunda kamuoyuyla da paylaşılmaktadır.
- Anketlerden elde edilen geri bildirimler doğrultusunda tespit edilen iyileştirmeye açık alanlar, Müdürler Kurulu gündemine alınarak değerlendirilmekte; işletmede mesleki eğitim süreçleri, bilgilendirme faaliyetleri ve iş akışlarında gerekli düzenlemeler yapılmaktadır. Bu iyileştirme faaliyetlerinin sonuçları, izleyen dönemlerde tekrar değerlendirilerek yıllara göre karşılaştırmalı performans analizleri gerçekleştirilmektedir.

Hesap Verebilirlik ve Değerlendirme Toplantıları

- Her eğitim-öğretim yılı sonunda Meslek Yüksekokulu müdürlerinin katılımıyla Müdürler Kurulu toplantısı düzenlenmektedir. Bu toplantılarda, işletmelerde yürütülen mesleki eğitim uygulamalarına ilişkin sonuç değerlendirmeleri görsel sunumlar eşliğinde paylaşılmakta ve hesap verebilirlik sağlanmaktadır.[2_OD4],[3_OD4], [4_OD4]
- Toplantılarda alınan kararlar ile dile getirilen görüş ve öneriler ilgili paydaşlarla paylaşılmakta; Koordinatörlük tarafından gerekli iyileştirme adımları planlanarak uygulamaya geçirilmektedir.

Kanıt Yönetimi ve Sürekli İyileştirme

- Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik kapsamında üretilen tüm dokümanlar, toplantı tutanakları, anket sonuçları ve raporlar sistematik bir şekilde arşivlenmekte; kanıt temelli kalite güvence yaklaşımı benimsenmektedir. Bu süreçler, Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem AI (PUKÖ) döngüsü çerçevesinde ele alınarak sürekli iyileştirme anlayışıyla yürütülmektedir.

Kanıtlar

[1](3)A.1.5.1.[Birim Web Sayfası](#)

[2](4)A.1.5.2.İME Toplu Anket Grafikleri – Denetçi Öğretim Elemanı

[3](4)A.1.5.3.İME Toplu Anket Grafikleri – İşyeri Temsilcisi

4A.1.5.4.İME Toplu Anket Grafikleri – Öğrenci

[5](3)A.1.5.5.[İME Kullanılacak Belgeler](#)

[6](3)A.1.5.6.[Protokol Yapılan İşyerleri](#)

Olgunluk Düzeyi: (3) Birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

Kanıtlar:

- [A.1.5.3.Is_yeri_temsilcisi_Toplu_anket_2024-25.pdf](#)
- [A.1.5.4.Ogrenci_Toplu_anket_2024-25.pdf](#)
- [A.1.5.2.Denetci_Toplu_anket_2024-25.pdf](#)

A.2.Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1.Misyon, vizyon ve politikalar

Meslek Yüksekokulları Koordinatörlüğü (MEYOK), ülkemizin ve insanlığın yaşam standartlarını yükseltecek bilgi üretimini, korunmasını ve yaygınlaştırılmasını temel hedef olarak benimsemiştir. Bu doğrultuda; özgür ve çağdaş eğitim-öğretim modellerini esas alarak, toplumsal değerlere saygılı, evrensel düzeyde bilgi ve uygulama becerisine sahip, ahlaki ve mesleki nitelikleri yüksek bireylerin yetiştirilmesine katkı sunmayı misyon edinmiştir.

Koordinatörlüğün temel sorumlulukları arasında, Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Meslek Yüksekokulları arasında etkin bir koordinasyonun sağlanması ve bu birimlerin paydaşlarıyla iş birliklerinin geliştirilmesi yer almaktadır. Bu kapsamda MEYOK, mesleki eğitimin niteliğini artırmaya yönelik bütüncül bir yaklaşım benimsemekte; eğitim-öğretim süreçlerinin uygulama ile desteklenmesini temel ilke olarak ele almaktadır.

MEYOK'un vizyonu; mesleki eğitimde yenilikçi yaklaşımları benimseyen, ulusal ve bölgesel düzeyde sanayi ve toplumla güçlü iş birlikleri kuran, uygulamalı bilimler alanında öncü ve koordinasyonu sağlayan bir yapı olmaktır. Bu doğrultuda Koordinatörlüğümüz, eğitim, araştırma ve topluma katkı alanlarında kaliteyi esas alan bir anlayışla faaliyetlerini sürdürmekte ve ulusal düzeyde tanınır bir konuma ulaşmayı hedeflemektedir.

Belirlenen misyon ve vizyon doğrultusunda , özellikle **İşletmede Mesleki Eğitim (İME)** uygulamalarının kalitesinin artırılmasına öncelik verilmektedir. Bu kapsamda iş dünyasıyla sürdürülebilir iş birlikleri kurulmakta; öğrencilerin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesine yönelik uygulama temelli süreçler desteklenmektedir. İME süreçlerinin planlanması, izlenmesi ve iyileştirilmesi Koordinatörlüğümüz temel politika alanlarından birini oluşturmaktadır. [2_OD4]

Bununla birlikte MEYOK, üniversite bünyesindeki ön lisans programlarının **tematik alanlar çerçevesinde değerlendirilmesi ve yönlendirilmesi** süreçlerinde de düzenleyici ve koordine edici bir rol üstlenmektedir. Tematik alan çalışmaları aracılığıyla programların sektörel uyumu, eğitim altyapıları ve uygulama kapasiteleri izlenmekte; bu doğrultuda birimler arası eşgüdüm sağlanmaktadır. [1_OD3]

İşletmede Mesleki Eğitim ve tematik alan çalışmaları sonrasında elde edilen veriler, kalite güvencesi yaklaşımı çerçevesinde değerlendirilmektedir. Bu kapsamda geçmiş dönemlerden itibaren, İME uygulamaları sonrasında **Öğrenci, İşyeri Temsilcisi ve Sorumlu (Denetçi) Öğretim Elemanı anketleri** düzenli olarak uygulanmakta; elde edilen geri bildirimler her dönem MEYOK web sayfasında yayımlanmaktadır.[2_OD4] Anket sonuçları, politika ve uygulamaların gözden geçirilmesinde temel girdi olarak kullanılmaktadır.

Bu süreçlerin doğal bir devamı olarak MEYOK, kalite kültürünün kurumsallaştırılmasına yönelik **akreditasyon çalışmalarına aktif destek sağlamaktadır**. Akreditasyon çalışmaları kapsamında programların seçiminden öz değerlendirme raporlarının hazırlanmasına kadar olan süreçlerde, Koordinatörlüğümüz ve Koordinatörlüğümüz tarafından görevlendirilen öğretim elemanları mentörlük görevini yürütmüş; ilgili birimlere rehberlik edilmiştir. Bu çalışmalar, programların sürekli iyileştirme anlayışının güçlendirilmesine katkı sunmaktadır.

Koordinatörlüğümüz misyonu, vizyonu ve kalite politikaları paydaşların erişimine açık olacak şekilde MEYOK web sayfasında yayımlanmaktadır. Ayrıca Koordinatörlüğümüz, İşletmede Mesleki Eğitim Birim Koordinatörleri ve İşletmede Mesleki Eğitim Koordinatörlüğünün dahil olduğu sürekli iyileştirme amaçlı süreç güncellemeleri ile gelecek dönemlerde işletmede mesleki eğitimine çıkacak öğrencilerimizin bu süreçten daha da verimli şekilde faydalanabilmesi için düzenli izleme ve iyileştirme yaklaşımıyla çalışmalar sürdürülmektedir.

Kanıtlar;

[1](3)A.2.1.1.[Çalışma Alanları](#)

[2](4)A.2.1.2.[İşletmede Mesleki Eğitim Sonrası \(öğrenci-işyeri Temsilcisi-Denetçi Öğretim Elemanı\) Anketleri](#)

Olgunluk Düzeyi: (3) Birimin genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

A.2.2.Stratejik amaç ve hedefler

Meslek Yüksekokulları Koordinatörlüğü (MEYOK), misyon ve vizyonunu esas alarak üniversitemizin stratejik yönelimleri ve politikaları doğrultusunda amaç ve hedeflerini belirlemekte; bu hedeflerin gerçekleştirilmesine yönelik faaliyetlerini planlı bir şekilde yürütmektedir. Koordinatörlük tarafından kısa, orta ve uzun vadeli hedefler tanımlanmış olup planlama sürecinde birim ihtiyaçları, sektörel beklentiler ve yükseköğretim politikaları dikkate alınmaktadır.

Koordinatörlüğümüz, Yükseköğretim Kurulu'nun "Yükseköğretimden Endüstriye Nitelikli İnsan Gücü Projesi" kapsamında belirlenen stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu çalışmalar yürütmekte; bu çerçevede mesleki eğitimin niteliğini artırmaya yönelik uygulamaları hayata geçirmektedir. Belirlenen amaç ve hedefler doğrultusunda faaliyetler izlenmekte ve gerekli durumlarda güncellemeler yapılmaktadır.

Amaç 1: İşletmede Mesleki Eğitimin (İME) Kalitesinin Artırılması

Hedef 1: İşletmede Mesleki Eğitimin; sürdürülebilir bir organizasyon yapısına sahip, iş süreçleri tanımlı, kalite ve mesleki standartları benimsemiş küçük, orta ve büyük ölçekli kurumsal işletmelerde yürütülmesini sağlamak.

Hedef 2: İşletmede Mesleki Eğitimi, işveren memnuniyetine dayalı ve mezunların istihdam edilebilirliğini artıran sürdürülebilir bir yapıya dönüştürmek.

Hedef 3: Üniversite-iş dünyası iş birliği kapsamında uygulama odaklı Ar-Ge faaliyetlerini desteklemek ve mesleki yeterlilik sahibi, gelişime açık insan kaynağının yetiştirilmesine katkı sağlamak.

Amaç 2: Tematik Alan Çalışmalarının Somutlaştırılması

Hedef 1: Tematik alanlı Meslek Yüksekokulları için yönetsel düzenlemeler yapmak, bu düzenlemelerin uygulanmasını koordine etmek ve tematik alan yaklaşımının birimler arası uyumlu şekilde yürütülmesini sağlamak.

Hedef 2: Tematik alan yaklaşımı doğrultusunda programların kalite standartlarıyla uyumunu artırmak amacıyla akreditasyon süreçlerine rehberlik etmek ve birimler arası koordinasyonu sağlamak.[1_OD3]

Amaç 3: Öğretim Elemanları ve Birimler Arası İş Birliğinin Güçlendirilmesi

Hedef 1: Bölüm koordinatörlükleri organizasyonu aracılığıyla farklı Meslek Yüksekokulları bünyesinde yer alan bölüm ve programlar arasında eğitim-öğretim süreçlerinin ve akademik faaliyetlerin koordinasyonunu sağlamak.

Amaç 4: Öğretim Elemanlarının Sürekli Mesleki Gelişiminin Desteklenmesi

Hedef 1: Öğretim elemanlarının sektörel etkileşimini artıran, uygulamaya dayalı deneyim kazanımlarını destekleyen faaliyetlerle mesleki gelişimlerini sürekli kılmak.

Stratejik amaç ve hedeflerin izlenmesi; dönem sonunda uygulanan İşletmede Mesleki Eğitim anketleri, Müdürler Kurulu kararları ve yıllık faaliyet raporları aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. Elde edilen sonuçlar doğrultusunda gerekli görülen durumlarda planlama süreçleri güncellenmektedir.[2_OD3]

Koordinatörlüğümüzün ilan edilmiş müstakil bir stratejik planı bulunmamakla birlikte, yukarıda belirtilen amaç ve hedefler doğrultusunda yürütülen çalışmalar sistemli bir şekilde izlenmekte; elde edilen veriler doğrultusunda sürekli iyileştirme yaklaşımı benimsenmektedir.

Kanıtlar;

[1](3)A.2.2.1.[2026-2030 Stratejik Plan](#)

[2](3)A.2.2.2.Müdürler Kurulu Toplantısı

Olgunluk Düzeyi: (1) Birimin stratejik planı bulunmamaktadır.

Kanıtlar:

- [A.2.2.2.Mudurler_kurulu_karar_ornek.pdf](#)

A.2.3.Performans yönetimi

Meslek Yüksekokulları Koordinatörlüğü (MEYOK) performans yönetimini, ölçme–analiz–iyileştirme döngüsü çerçevesinde yürütmektedir. Bu kapsamda her eğitim–öğretim dönemi sonunda, İşletme Mesleki Eğitim (İME) süreçlerini değerlendirmeye yönelik anketler etik kurul onayı alınarak öğrencilere, işyeri eğitim sorumlularına ve denetçi öğretim elemanlarına uygulanmakta; anketlerin gizliliği ve objektifliği titizlikle gözetilmektedir.[2_OD4],[3_OD4],[4_OD4]

Elde edilen veriler raporlaştırılarak Müdürler Kurulu’nda görüşülmekte ve analiz edilmektedir. Sanayi kuruluşlarıyla yapılan iş birlikleri ve İME süreçlerine ilişkin gelişim, yıllar arası karşılaştırmalı grafikler aracılığıyla izlenmekte; bu veriler doğrultusunda gerekli iyileştirmeler planlanmaktadır.[5_OD3]

Tematik alan çalışmaları kapsamında program düzenlemeleri yapılmakta, bölümler arası iş birliği ortamları oluşturulmakta ve tematikleşme süreçleri değerlendirmeye tabi tutulmaktadır. Bu çalışmalar, Rektörlük ve MEYOK’un ortak kararları doğrultusunda şekillenmektedir. Yeni program açma teklifleri yürütülmektedir.[6_OD3]

Bu kapsamda çalışmaların somut çıktıları olarak, Üniversitemiz Senatosu’nun 11.03.2025 tarih 142/14-142/18 ve 21.05.2025 tarih 176/7 sayılı kararları doğrultusunda;

- Isparta Bilişim Teknolojileri MYO’da “İmalat Yürütme Sistemleri Operatörlüğü” ve “Bulut Bilişim Operatörlüğü” programları,
- Atabey MYO’da “Tarım Makineleri ve Teknolojileri” programı açılması teklif edilmiş ve YÖK tarafından uygun görülmüştür.

MEYOK, öğrencilerin meslek alanlarını tanımaları, çalışma kültürü kazanmaları ve uygulama deneyimlerini artırmaları amacıyla kurumsal firmalarla yapılan protokolleri artırmaya yönelik çalışmalar yürütmektedir. Bu kapsamda kurumsal işletmelerle yapılan protokol sayısı artırılmakta ve İME’nin kurumsal işletmelerde yürütülmesi teşvik edilmektedir.[8_OD3]

Her eğitim dönemi sonunda, İME süreçlerine ilişkin yıllık karşılaştırmalı grafikler incelenmekte; önceki dönem hedeflerine ulaşma düzeyi değerlendirilmektedir. Kötüleşen göstergeler tespit edildiğinde öğrenci, işyeri ve öğretim elemanı boyutunda detaylı analizler yapılmakta ve gerekli tedbirler belirlenmektedir.

Performans yönetimi sürecinin önemli bir bileşeni olarak, ön lisans programlarının kalite güvencesini artırmaya yönelik YÖKAK/MEDEK akreditasyon çalışmaları da Koordinatörlüğümüz tarafından yakından takip edilmektedir. Programların seçiminden öz değerlendirme raporlarının hazırlanmasına kadar olan süreçlerde Koordinatörlüğümüz ve görevlendirilen öğretim elemanları mentörlük görevini yürütmüştür.[9_OD3]

Üniversitemiz Meslek yüksekokullarında YÖK’ün Programların dönüştürülmesi kararları çerçevesinde 4 programın dönüşümü için gerekli işlemler MEYOK tarafından yürütülmüş olup üniversite senatosundan ilgili karar geçmiş ve YÖK yürütme kurulu tarafından da uygun görülerek dönüşüm yapılmıştır.[7_OD3]

2025 yılı itibarıyla Üniversitemiz Meslek Yüksekokullarından 9 farklı program akreditasyon başvurusunda bulunmuş ve aşağıdaki programlar tam akredite olmuştur:

2025 Yılı MEDEK Akreditasyonu Alan Programlar

Meslek Yüksekokulu	Akredite Olan Programlar
Teknik Bilimler MYO	Elektronik, Makine, Kozmetik
Isparta MYO	Turizm İşletmeciliği, Bankacılık ve Sigortacılık
Gönen MYO	Bankacılık ve Sigortacılık
Senirkent MYO	Sağlık Kurumları İşletmeciliği
Eğirdir MYO	Aşçılık
Yalvaç Teknik Bilimler MYO	İnşaat

Bu sonuçlar, MEYOK'un yürüttüğü ölçme, analiz ve iyileştirme faaliyetlerinin somut çıktıları arasında yer almaktadır.

Kanıtlar;

[1](3)A.2.3.1.Müdürler Kurulu Toplantı Yazısı, Gündem ve Karar Katılım Tutanağı

[2](4)[A.2.3.2.İşletmede Mesleki Eğitim Öğrenci Değerlendirme Anketi](#)

[3](4)[A.2.3.3.İşletmede Mesleki Eğitim İşletme Yetkilisi Anketi](#)

4[A.2.3.4.İşletmede Mesleki Eğitim Sorumlu Öğretim Elemanı \(Denetçi\) Anketi](#)

[5](3)[A.2.3.5.Müdürler Kurulu değerlendirme toplantısı sunum](#)

[6](3)A.2.3.6.2025 Yılı Program açma teklif tablosu.

[7](3)A.2.3.7.146'nolu Senato kararı

[8](3)A.2.3.8.Kurumsal işletmeler ile yapılan Protokol örnekleri

[9](3)A.2.3.9.MEDEK Kurul Toplantıları tutanakları

Olgunluk Düzeyi: (3) Birimin geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- [A.2.3.1.Mudurler_kurulu_evrakları.pdf](#)
- [A.2.3.6.Program Açma_teklif.pdf](#)
- [A.2.3.7.146"nolu Senato Kararı.pdf](#)
- [A.2.3.8.Kurumsal_protokoller.pdf](#)
- [A.2.3.9.Medek_toplantı_tutanakları.pdf](#)

A.3.Yönetim Sistemleri

A.3.2.İnsan kaynakları yönetimi

Koordinatörlüğümüz, üniversitemiz meslek yüksekokulları arasındaki koordinasyonu sağlamak için önemli bir rol üstlenmektedir. Bu görevde koordinatör, rektör tarafından atanır ve koordinatör yardımcıları liyakat esasına göre koordinatör tarafından belirlenir. Ayrıca MEYOK'un tavsiye kararı doğrultusunda bölüm koordinatörleri, liyakat ve eğitim kriterleri göz önünde bulundurularak belirlenmekte ve rektörlüğe sunulmaktadır. [1_OD3],[2_OD3],[3_OD3],[4_OD3],[5_OD3],[6_OD3],

Koordinatörlük faaliyetleri kapsamında bölüm koordinatörleri, İME sorumluları ve akreditasyon süreçlerinde görev alan öğretim elemanları planlı görevlendirmelerle sürece dahil edilmekte, iş yükü dengeli şekilde dağıtılmaktadır.

Kalite Koordinatörlüğü tarafından akademik ve idari personel memnuniyet anketleri düzenlenmekte ve sonuçları ilgili alt birimlerle paylaşılmaktadır. Koordinatörlüğümüz bünyesinde çalışanların memnuniyet, şikâyet ve önerileri titizlikle değerlendirilmektedir.[7_OD3]

Üniversitemiz iç ve dış yazışmalarını Elektronik Bilgi Sistemi (EBYS) üzerinden yürütmektedir. Bu sayede tüm yazışmalar kayıt altına alınmakta, süreçler izlenebilir hale gelmekte ve kurumsal hafıza oluşturulmaktadır. Toplantı tutanakları, anket raporları, protokoller ve yazışmalar aracılığıyla görev değişikliklerinden etkilenmeyen sürdürülebilir bir yapı sağlanmaktadır.

Koordinatörlüğümüz insan kaynakları olarak kadrosu farklı birimlerdeki öğretim elemanı ve idari personelden oluşmaktadır. EBYS veya CİMER üzerinden gelen talepler ilgili birimlere yönlendirilirken, MEYOK'a gelen e-postalar koordinatörlüğümüz tarafından yanıtlanmaktadır. Birim içindeki öneriler ise Müdürler Kurulu ve Bölüm Koordinatörleri toplantılarında ele alınmaktadır. Bu toplantılar aracılığıyla personelin karar süreçlerine katılımı sağlanmakta ve kurumsal aidiyet güçlendirilmektedir.

İME denetimleri, sektör ziyaretleri, tematik alan çalışmaları ve akreditasyon süreçlerinde görev alan öğretim elemanları, bu süreçler aracılığıyla uygulamaya dayalı bilgi ve saha deneyimi kazanmaktadır.

Şu an itibarıyla birim içi veya birime yönelik herhangi bir şikâyet oluşmamış olup, iletilen öneriler titizlikle değerlendirilmektedir. Bu yönleriyle MEYOK, sınırlı bir kadroya sahip olmasına rağmen üniversite genelindeki insan kaynağını etkin, planlı ve kalite odaklı şekilde yöneten bir yapı sergilemektedir.

Kanıtlar;

[1](3)A.3.2.1.MEYOK Koordinatör Görevlendirmesi (Personel Daire Başk.) Rektörlük Yazısı

[2](3)A.3.2.2.MEYOK Koordinatör Yardımcısı Görevlendirmesi

3A.3.2.3.MEYOK Koordinatör Yardımcısı Görevlendirmesi

[4](3)A.3.2.4.MEYOK_Müdürler_Kurulu_Toplantı_Gündemi17.10.2025

[5](3)A.3.2.5.MEYOK md kurulu toplantısı 17.10.2025(Çevrimiçi)

[6](3)A.3.2.6.MEYOK_Bölüm_Koordinatörü_Görevlendirmesi

[7](3)A.3.2.7.[MEYOK İletişim](#)

Olgunluk Düzeyi: (2) Birimde stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- [A.3.2.1.MEYOK Koordinatör Görevlendirmesi \(Personel Daire Başk.\) Rektörlük Yazısı.pdf](#)
- [A.3.2.2.MEYOK Koordinatör Yardımcısı Görevlendirmesi.pdf](#)
- [A.3.2.3.MEYOK Koordinatör Yardımcısı Görevlendirmesi.pdf](#)

- [A.3.2.4.MEYOK Müdürler Kurulu Toplantı Gündemi17.10.2025.pdf](#)
- [A.3.2.5.MEYOK md kurulu toplantısı 17.10.2025\(Çevrimiçi\).pdf](#)
- [A.3.2.6.MEYOK Bölüm Koordinatörü Görevlendirmesi.pdf](#)

A.3.4.Süreç yönetimi

Koordinatörlüğümüzün faaliyet alanına giren tüm süreçlere ait iş akış şemaları hazırlanmış ve koordinatörlük web sayfasında yayımlanmıştır.

Süreçler; yönergede tanımlı organlar olan Müdürler Kurulu, Bölüm Koordinatörlükleri ve ilgili birim temsilcileri aracılığıyla, koordinatör liderliğinde yürütülmektedir. Süreç değerlendirmeleri dönemsel olarak yüz yüze ve çevrimiçi toplantılarla yapılmaktadır.

Faaliyetlere ilişkin süreçler, dönem başında gerçekleştirilen Müdürler Kurulu toplantılarında planlanmakta, alınan tavsiye kararları doğrultusunda netleştirilmekte ve koordinatör tarafından uygulamaya aktarılmaktadır.

Süreç yönetimi kapsamında iş süreçlerinin belirlenmesi, kontrol mekanizmalarının oluşturulması ve iş akış şemalarının hazırlanması koordinatör veya yetkilendirdiği birim temsilcileri tarafından yürütülmektedir. Tüm işlemler üniversitenin akademik takvimine uyumlu şekilde gerçekleştirilmektedir.[1_OD3]

İşletmede Mesleki Eğitim (İME) süreçlerinin planlanması, uygulanması ve sonuçlandırılması koordinatörlüğümüz tarafından merkezi olarak koordine edilmektedir. (İşletmede Mesleki Eğitim (İME) Takvim ve İş Planı, İşletmede Mesleki Eğitim (İME) Süreç Akışı,vb.) yapılacak iş ve işlemlerle ilgili İME Tanıtım ve Eğitim Sunumu, İME Bilgilendirme Videosu ile mülakat formları hazırlanarak web sayfası üzerinden akademik-idari personel ve öğrencilerle paylaşılmaktadır.[2_OD4],[3_OD4],[4_OD4],[6_OD4]

İME uygulaması sırasında yerinde ve hızlı destek sağlanabilmesi amacıyla birimlerde akademik personel görevlendirilmektedir.

Koordinatörlüğümüz, süreçlerin etkinliğini artırmak amacıyla öğretim elemanlarından gelen geri bildirimleri düzenli olarak değerlendirmekte ve gerekli görülen durumlarda süreç güncellemeleri yapmaktadır. [5_OD4]

Aday programların MEDEK başvuru ve akreditasyon süreçleri de bu süreç yönetimi yaklaşımıyla izlenmekte; hazırlık, bilgilendirme ve yönlendirme çalışmaları koordinatörlük tarafından yürütülmektedir.

Süreçlerin etkinliği; İME anket sonuçları, öğretim elemanı geri bildirimleri, Müdürler Kurulu değerlendirmeleri ve faaliyet raporları üzerinden izlenmekte, elde edilen bulgular doğrultusunda iş akışları ve uygulama adımları güncellenmektedir.

Kanıtlar;

[1](3)A.3.4.1.[İME Takvimi ve İş Akış Planı](#)

[2](4)A.3.4.2 [İME Süreç Akışı](#)

[3](4)A.3.4.3.[İME Tanıtım Eğitim Sunumu](#)

4A.3.4.4.[İME Bilgilendirme Videosu](#)

[5](4)A.3.4.5.Öğretim Elemanı görüşleri

[6](4)A.3.4.6.[İME Mülakat Puanlaması](#)

Olgunluk Düzeyi: (3) Birimin genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

Kanıtlar:

- [A.3.4.5.OEgorus.pdf](#)

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Meslek Yüksekokulları Koordinatörlüğü (MEYOK), iç ve dış paydaşların görüşlerini dikkate alarak amaçlarını ve çıktıları belirlemektedir. MEYOK'un paydaş şeması şu şekilde oluşturulmuştur:

İç Paydaşlar

- Öğrenciler
- Öğretim Elemanları
- MYO Müdürlükleri Personeli
- İdari Birimler
- Rektörlük

Dış Paydaşlar

- Yükseköğretim Kurulu (YÖK)
- SEDAK
- Meslek Odaları ve Kuruluşlar
- İşletmede Mesleki Eğitim (İME) Firmaları
- Kamu Kurumları
- ITSO, İŞKUR, KOSGEB, BAKA

Paydaş görüşleri doğrultusunda, bilimsel ve teknolojik gelişmelere uyum sağlayan ve istihdam odaklı programların geliştirilmesine katkı sunulmaktadır. Ders bilgi paketleri ve program yeterlilikleri, bölüm koordinatörleri tarafından her yıl gözden geçirilmekte ve üniversitenin AKTS sayfasında yayımlanmaktadır. Bu uygulama; şeffaflık, hesap verebilirlik ve uluslararası hareketlilik açısından önemli katkılar sağlamaktadır.[4_OD3]

Paydaş Katılım Mekanizmaları

MEYOK'ta paydaş katılımı, yalnızca görüş alma düzeyinde kalmayıp karar alma ve süreç iyileştirme mekanizmasının bir parçasıdır.

- Her dönem başında gerçekleştirilen **Müdürler Kurulu** ve **Bölüm Koordinatörleri** toplantıları, iç paydaş katılımının temelini oluşturmaktadır.
- İME süreci sonunda uygulanan **Öğrenci, İşyeri Temsilcisi ve Denetçi Öğretim Elemanı anketleri**, hem iç hem de dış paydaşların sürece doğrudan katkı sunmasını sağlamaktadır.[2_OD4],[7_OD3]
- Anket sonuçları ve toplantı kararları doğrultusunda İME süreçleri, iş akışları ve uygulama esasları güncellenmektedir.

Üniversite-Sanayi İş Birliği ve Dış Paydaş Etkileşimi

Üniversite-sanayi iş birliği çerçevesinde kurumsal işletmelerle yapılan protokoller artırılmakta, öğrencilerin kurumsal işletmelerde eğitim almaları sağlanmaktadır. Tematik alan çalışmaları ve yeni program açılışları, sektörel ihtiyaçlar ve paydaş beklentileri doğrultusunda şekillenmektedir.

Akreditasyon Süreçlerinde Paydaş Katılımı

MEDEK akreditasyon süreçlerinde programların seçiminden öz değerlendirme raporlarının hazırlanmasına kadar olan aşamalarda koordinatörlük ve görevlendirilen öğretim elemanları mentörlük görevini yürütmüştür. Bu süreçte programlar, paydaş geri bildirimleri doğrultusunda değerlendirilmiş ve iyileştirilmiştir.

Paydaşların Bilgilendirilmesi ve Sürece Hazırlanması

Paydaşların özellikle işletmede mesleki eğitim, bölüm koordinatörlük işlemleri ve akreditasyon ile ilgili süreçleri doğru anlayabilmeleri amacıyla;

- İME Tanıtım ve Eğitim Sunumları
- İME Süreç Akış Videoları
- İME Öncesi Bilgilendirme Sunumları (3+1 Modeli)
- Protokol ve sözleşme örnekleri

MEYOK web sayfamızda yayımlanarak erişime açıktır.

Öğrenci görüş, şikâyet ve önerileri e-posta ve dilekçe yoluyla alınmakta, gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. [1_OD3]

Sürekli İyileştirme

Paydaşlardan anketler, toplantılar ve yazılı geri bildirimler yoluyla elde edilen veriler doğrultusunda eğitim amaçları, program çıktıları ve uygulama süreçleri düzenli olarak gözden geçirilmekte ve güncellenmektedir. Böylece kalite yönetimi, paydaş katılımına dayalı bütüncül bir anlayışla yürütülmektedir.

Öne Çıkan Faaliyetler ve Kanıtlar

- Paydaşlara uygulanan Anketler ve anketlerle birlikte alınan paydaş önerileri.
- İME Tanıtım ve Bilgilendirme Sunumları[3_OD4]
- İME Bilgilendirme Videosu
- İME Süreç Akış Videosu
- İME Protokol ve Sözleşmeleri[5_OD4],[6_OD4]
- Müdürler Kurulu ve Bölüm Koordinatörleri toplantı tutanakları
- Yeni açılan programlara ilişkin Senato kararları

Paydaşlardan alınan geri bildirimler ışığında sürekli iyileştirme çalışmaları yapılmakta ve süreçlerin etkinliği düzenli olarak izlenmektedir

Kanıtlar;

[1](3)A.4.1.1.meyok@isparta.edu.tr

[2](4)A.4.1.2.İşyeri Yetkilisi Görüşleri

[3](4)A.4.1.3.[İME Öncesi Bilgilendirme Sunumu \(3+1 Eğitim Modeli\)](#)

[4](3)A.4.1.4.[AKTS Bilgi paketi](#)

[5](4)A.4.1.5.[İşletmede Mesleki Eğitim Protokol Belgesi](#)

[6](4)A.4.1.6.[İşletmede Mesleki Eğitim Sözleşme Belgesi](#)

[7](3)A.4.1.7.Öğrenci E- posta Örneği

Olgunluk Düzeyi: (3) Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere birimin geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- [A.4.1.2. İEGORUS.pdf](#)
- [A.4.1.7 Öğrenci_eposta_örnek.pdf](#)

ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.3.Araştırma Performansı

C.12.1.Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Meslek Yüksekokulları Koordinatörlüğü (MEYOK), doğrudan araştırma faaliyeti yürüten bir birim olmamakla birlikte, önlisans programlarının akademik ve uygulamaya dayalı niteliğini geliştirmeye yönelik çalışmalarıyla üniversitenin araştırma kapasitesine dolaylı katkı sağlamaktadır.

Bu kapsamda, MEDEK akreditasyon başvuru sürecinde koordinatörlüğümüz tarafından programlara yönelik bilgilendirme ve yönlendirme çalışmaları yapılmaktadır. Akreditasyon sürecine hazırlık aşamasında gerçekleştirilen toplantılarla program sorumlularına süreç hakkında rehberlik edilmekte ve gerekli dokümanlara erişimleri sağlanmaktadır.

Üniversitenin kuruluş amacı misyon ve vizyonu ile stratejik hedefleri doğrultusunda MEYOK önlisans da aktif bulunan teknik programların Mesleki Yeterlilik Kurumunca tanımlı Seviye -5 yeterliliklerini sağlaması için program geliştirme faaliyetlerinin de sürdürmektedir. Bu doğrultuda yeterlilikleri sağlayan müfredatı sahip programların müfredat düzenlemelerini yapmaları teşvik edilmektedir.

İşletmede Mesleki Eğitim (İME) denetimleri, sektör ziyaretleri ve tematik alan çalışmaları kapsamında görev alan öğretim elemanları, saha uygulamalarına katılarak mesleki deneyim kazanmaktadır. Bu durum, uygulama ile akademik bilgi arasındaki bağı güçlendirmektedir.

Bu çalışmaların sonuçları; toplantı kayıtları, müfredat güncellemeleri, Müdürler Kurulu değerlendirmeleri ve faaliyet raporları üzerinden izlenmekte, gerekli görülen güncellemeler yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: (3) Kurumun genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.