



**İSPARTA**  
UYGULAMALI BİLİMLER  
**ÜNİVERSİTESİ**

T.C.  
İSPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ  
MESLEK YÜKSEKOKULLARI  
KOORDİNATÖRLÜĞÜ

**2022 YILI**  
**BİRİM FAALİYET RAPORU**

[www.meyok.isparta.edu.tr](http://www.meyok.isparta.edu.tr)

# İÇİNDEKİLER

I- GENEL BİLGİLER.....	3
A- Misyon ve Vizyon .....	3
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar .....	4
C- İdareye İlişkin Bilgiler .....	5
1- Fiziksel Yapı.....	7
2- Teşkilat Yapısı .....	8
3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı.....	8
4- İnsan Kaynakları .....	8
5- Sunulan Hizmetler .....	9
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi .....	9
II- AMAÇLAR ve HEDEFLER .....	10
A- Temel Politika ve Öncelikler.....	10
B- İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler .....	12
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	17
A- Mali Bilgiler .....	17
1- Bütçe Uygulama Sonuçları .....	17
B- Performans Bilgiler .....	17
1- Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları .....	17
IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	17
A- Üstünlükler.....	17
B- Zayıflıklar .....	17
C- Değerlendirme .....	17
C- Değerlendirme .....	18
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER .....	19
EKLER .....	20
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI.....	20

## I. GENEL BİLGİLER

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi bünyesindeki Meslek Yüksekokulları arasındaki koordinasyonu sağlamak, nitelikli işgücü sorunlarını çözmeye yönelik çalışmalar yapmak ve üniversite bünyesinde yer alan Meslek Yüksekokulları ile iş dünyasının iş birliğini sağlamak amacıyla, Üniversitemizin Meslek Yüksekokulları Koordinatörlüğü (MEYOK) 01.10.2018 tarih ve 6/3 sayılı senato kararı ile kurulmuştur.

2018 yılında oluşturulan yönerge ile çalışmalarına başlamış olup bu yönergede ifade edilen görevlerine ilaveten üniversitemiz meslek yüksekokullarının tamamının işletmede mesleki eğitime geçişi ve tematik alan çalışmaları nedeniyle 04.02.2021 tarihi ile düzenlenen yeni yönerge ile faaliyetlerine devam etmektedir.

### A- Misyon ve Vizyon

#### **Misyonumuz;**

Ülkemizin ve insanlığın yaşam standartlarını yükseltecek bilginin üretilmesi korunması ve yayılmasına yönelik araştırma ve geliştirmeyi öncelikle hedef edinmiş özgür ve çağdaş eğitim-öğretim modelleri oluşturmak suretiyle toplumsal değerlere saygılı, evrensel düzeyde bilgiye ve uygulama becerisine sahip, ahlaki ve mesleki nitelikleri yüksek bireyler yetiştirmek için paydaşlarıyla geliştirdiği işbirlikleri ile Isparta uygulamalı bilimler üniversitesi meslek yüksekokulları arasındaki koordinasyonu sağlamaktır.

#### **Vizyonumuz;**

Eğitim, araştırma ve topluma katkıda mükemmelliğe odaklanan Mesleki eğitim-öğretimde hedeflediği yüksek kalite standartlarıyla ve mezunlarına uygulama becerisi kazandırma yetkinliği ile ulusal ve uluslararası düzeyde adından söz ettiren; iş dünyası ile daimi işbirliği içinde geleceğin nitelikli işgücü ihtiyacını karşılamaya yönelik etkili çözümler üreten, toplam kalite yönetimi anlayışına sahip, demokratik, şeffaf, iletişime ve değişime açık bir koordinasyon kurulu olmaktır.

## B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Koordinatörlüğümüz bünyesinde bir koordinatör bir koordinatör yardımcısı ve bir idari personel bulunmaktadır.

Koordinatörlüğümüzün görevleri;

a) Gerekli durumlarda, meslek yüksekokullarına Üniversite dışından görevlendirilecek öğretim elemanlarının niteliklerini belirleyici kriterleri tespit ederek Senatonun onayına sunmak.

b) Meslek yüksekokullarındaki mevcut öğretim elemanlarının etkin şekilde değerlendirilebilmesi için birimler arasındaki koordinasyonu sağlamak.

c) Sektörlerin ara kademe meslek elemanları ile ilgili ihtiyaçları doğrultusunda, meslek yüksekokullarının eğitim öğretim müfredat/plan taslaklarının hazırlanmasına öncülük etmek.

ç) Eğitimde, kaynak oluşturma potansiyeli olan ve üretkenliği artırıcı düzenlemeler yapılmasını sağlamak; Öğretim elemanı, kütüphane, laboratuvar, araç ve gereç ihtiyaçlarını karşılamak için gerekli planlama ve uygulama çalışmalarını yapmak ve desteklemek.

d) Meslek yüksekokullarının, buldukları ilçe başta olmak üzere, il genelindeki dış paydaşları ile belirli aralıklarla bir araya gelmesini sağlayacak çalışmalar yapmak ve üniversite-sanayi işbirliğini geliştirecek faaliyetlere öncülük etmek.

e) Meslek yüksekokulları mezunlarına yönelik tamamlama/yenilenme eğitim programlarının düzenlenmesini desteklemek.

f) Yeni meslek yüksekokullarının açılması veya mevcut meslek yüksekokullarına yerel, bölgesel ve ulusal düzeydeki ihtiyaçlara ve yüksekokulun tematik alanlarına uygun olacak şekilde yeni bölüm ve programların açılması ile ilgili çalışmalar yapmak ve bu doğrultuda Rektörlüğe görüş bildirmek.

g) Meslek yüksekokullarında öğrenim gören öğrencilerin ortak sorunlarına ve ilgili sorunların çözümüne yönelik çalışmalar yürütmek.

## MEYOK KOORDİNATÖRÜ:

Prof.Dr. Cengiz ÖZEL

Koordinatörün görevleri şunlardır:

- Meslek Yüksekokulları Müdürler Kuruluna ve Bölüm Koordinatörlerine başkanlık etmek.
- Meslek Yüksekokulları Müdürler Kurulunun kararlarını Rektörlüğe teklif etmek.
- MEYOK'un faaliyetleri ile ilgili olarak her altı ayda bir Rektöre rapor vermek.

### Müdürler Kurulu

Müdürler Kurulu, Koordinatör başkanlığında Meslek Yüksekokulları Müdürlerinden oluşur. Müdürler Kurulu, her yarıyılıda en az bir kere MEYOK Koordinatörünün daveti üzerine toplanır. Kurul toplantıları, üye tamsayısının salt çoğunluğu ile yapılır ve kararlar toplantıya katılanların salt çoğunluğu ile alınır. Müdürler Kurulu, 04.02.2021 tarihli yönergede belirtilen görevleri yerine getirmede Koordinatöre yardımcı olur.

### Müdürler kurulu:

Unvan - Adı Soyadı	MYO
Prof. Dr. Alper BABALIK	AKSU M.S.DEMİRARSLAN MYO
Doç. Dr. Sultan Filiz GÜÇLÜ	ATABEY MYO
Öğr. Gör. Mustafa GÖK	EĞİRDİR MYO
Prof. Dr. Hüsnü ÜNLÜ	GELENDOST MYO
Doç. Dr. Murat ÇELİKER	GÖNEN MYO
Doç. Dr. Mustafa DEMİRKIRAN	ISPARTA MYO
Öğr. Gör. Semih DOĞRUKOL	ISPARTA OSB MYO
Dr. Öğr. Üyesi Melik Ziya YAKUT	KEÇİBORLU MYO
Doç.Dr. Mehmet Güvenç NEGİZ	SÜTÇÜLER PROF.DR.HASAN GÜRBÜZ MYO
Öğr. Gör. Şakir Hüseyin AKSÖZ	ŞARKİKARAAĞAÇ MYO
Öğr. Gör. Hasan GÖKSU	ŞARKİKARAAĞAÇ TURİZM MYO
Dr. Öğr. Üyesi Muhammet Hamdi MÜCEVHER	ULUBORLU SELAHATTİN KARASOY MYO
Dr. Öğr. Üyesi Yunus Emre DELİKANLI	SENİRKENT MYO

Prof. Dr. Cengiz ÖZEL	TEKNİK BİLİMLER MYO
Dr. Öğr. Üyesi Emine ARUĞASLAN	UZAKTAN EĞİTİM MYO
Öğr. Gör. Halit TOPTAŞ	YALVAÇ MYO
Doç. Dr. Mualla Birgül HUBAN	YALVAÇ TEKNİK BİLİMLER MYO
Dr. Öğr.Üyesi Canpolat KAYA	YENİŞARBADEMLİ MYO

### Bölüm Koordinatörleri

Bölüm Koordinatörleri; meslek yüksekokullarının benzer bölüm/ programlarında görev yapan öğretim elemanları arasından müdürler kurulunun önerisi ve Rektörün onayı ile görevlendirilir.

Bölüm Koordinatörlerinin görevleri şunlardır: Bölüm/ program öğretim elemanları ile işbirliği içerisinde;

a) Meslek yüksekokullarının benzer bölüm/ programlarındaki ortak eğitim-öğretim, uygulama ve araştırma faaliyetleri hakkında önerilerde bulunmak.

b) Meslek yüksekokullarının öğretim elemanları ile araç, gereç, her türlü akademik ve fiziksel imkânlarının en etkin biçimde değerlendirilebilmesi ve eğitim planlarının hazırlanması konusunda tavsiye kararları almak.

c) Bölümler/ programlar arasında eşgüdüm sağlamak için gereken tedbirlere ilişkin tavsiye kararları almak ve alınan kararları MEYOK aracılığı ile Müdürler Kuruluna sunmak.

### Bölüm Koordinatörleri:

Unvan - Adı Soyadı	Bölüm Başkanlığı
Dr. Öğrt. Üyesi Ebru YILMAZ İNCE	Bilgisayar Teknolojileri
Doç. Dr. Bekir ATAR	Bitkisel ve Hayvansal Üretim
Dr. Öğrt. Üyesi Adeviye ERDOĞAN	Büro Hizmetleri ve Sekreterlik
Doç. Dr. Emrah ÖZTÜRK	Çevre Koruma Teknolojileri
Doç. Dr. Nurdan KUŞAT	Dış Ticaret
Öğr. Gör. Numan ÖZTÜRK	El Sanatları
Öğr. Gör. İbrahim GENÇ	Elektrik ve Enerji
Öğr.Gör. Dr. Bülent URUL	Elektronik ve Otomasyon

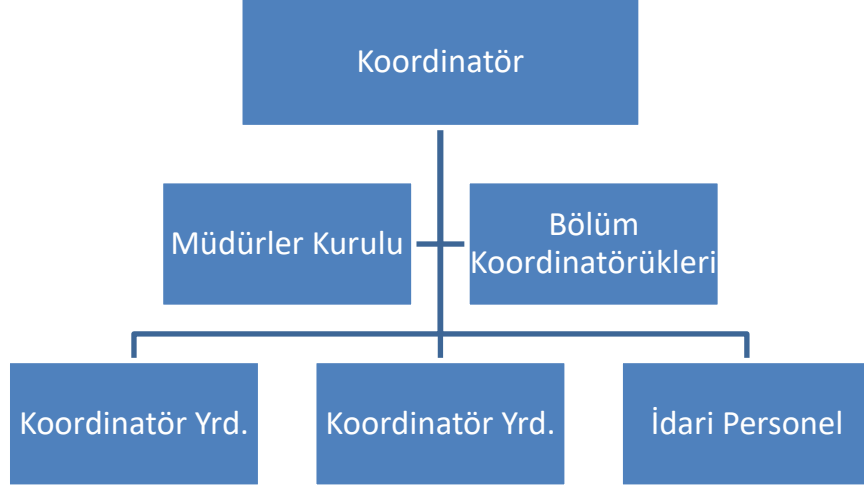
Dr. Öğrt. Üyesi H. Başar ÖNEM	Finans, Bankacılık ve Sigortacılık
Dr. Öğrt. Üyesi Emine Aşık CANBAZ	Gıda İşleme
Öğr.Gör.Fatih ECEVİT	Görsel İşitsel Teknikler ve Medya
Doç. Dr. Hakan CEYLAN	İnşaat Teknolojisi
Dr. Öğr. Üyesi Yunus Emre DELİKANLI	Makine ve Metal Teknolojileri
Öğr.Gör. Vuslat SALALI	Mimarlık ve Şehir Planlama
Öğr. Gör. Mustafa GÖK	Muhasebe ve Vergi
Doç. Dr. Nurten Ayten UYANIK	Mülkiyet Koruma ve Güvenlik
Doc. Dr. M. Güvenç NEGİZ	Ormancılık
Dr. Öğ. Üyesi Gürkan KALKAN	Otel Lokanta ve İkram Hizmetleri
Öğr. Gör. Dr. M. Hamdi MÜCEVHER	Pazarlama ve Reklamcılık
Dr. Öğ. Üyesi Gürkan KALKAN	Seyahat Turizm ve Eğlence Hizmetleri
Doç.Dr. Murat ÇELİKER	Tasarım
Dr. Öğrt. Üyesi Ali Ekrem AKDAĞ	Tıbbi Hizmetler ve Teknikler
Dr. Öğrt. Üyesi Fatma DEMİR	Ulaştırma Hizmetleri
Doç. Dr. Nesrin ŞALVARCI TÜRELİ	Yönetim ve Organizasyon

## C-Birime İlişkin Bilgiler

### 1-Fiziksel Yapı

Koordinatörlüğe ait ofis tadilat aşamasında olup geçici olarak Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu yönetim ofisinde hizmet verilmeye devam edilmektedir.

### 2- Teşkilat Yapısı ve Örgüt



### 3-Bilgi ve Teknoloji Kaynakları

Teknolojik Kaynakları Koordinatörlüğe ait ofis yapım aşamasında olmasından dolayı bilişim alt yapısı bina yapım aşamasından sonra sağlanacaktır.

### 4-İnsan Kaynakları

#### Akademik Personel

Profesör	Doçent	Dr. Öğrt.Üyesi	Toplam
1		1	2

#### İdari Personel

Şube Müdürü	Şef	İdari Personel	TOPLAM
1			1



## 5-Sunulan Hizmetler

### 1. İşletmede Mesleki Eğitim

Koordinatörlüğümüz 2019 yılından bu yana meslek yüksekokullarının işletmede mesleki eğitim geçiş ve yürütme süreçlerini organize etmiş olup tüm önlisans birimlerinin işletmede mesleki eğitim müfredatına geçişi 2022 yılı itibarı ile tamamlanmıştır.

2022 Yılı İşletmede Mesleki Eğitim Yapan Öğrenci Kontenjanları:

Bahar Dönemi: 1704

Güz Dönemi: 1174

### 2. Tematik Alan ve Program Açılması Çalışmaları:

2022 yılında tematik alan çalışmaları kapsamında hazırlanan ve açılması teklif edilen programlardan;

- a. OSB MYO bünyesinde Silah Sanayii Teknikerliği
- b. Teknik Bilimler MYO bünyesinde Laboratuvar Teknolojileri
- c. Teknik Bilimler MYO bünyesinde Nükleer Tek. ve Radyasyon Güvenliği  
Programlarının açılmasına izin verilmiştir.

### 3. Bölüm Koordinatörlüğü Çalışmaları

2022 yılı Bahar ve Güz yarıyılında bölüm koordinatörlükleri müfredat birliği sağlanması akademik personel ders görevlendirmeleri amaçlı olarak toplantılar yapılmıştır.

## 6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Koordinatör ve yardımcıları; Müdürler Kurulu kararları ve MEYOK yönergesi doğrultusunda MYO lar arasında düzenli çalışmayı, işletmede mesleki eğitim, eğitim-öğretim ve tematik alan çalışmaları kapsamında koordinasyonu sağlamaktadır. Bu uygulamaların her aşamasında çeşitli yöntemler (anket vb.) kullanılarak iç denetim yapılmaktadır.

### I.AMAÇLAR ve HEDEFLER

#### A- Temel Politika ve Öncelikler

##### AMAÇ:

Kaliteli mesleki eğitim, öğrenci merkezilik, topluma karşı sorumluluk, çevreye duyarlılık, yaşam boyu öğrenme, istihdam odaklı, iş dünyası ile işbirliği ve toplam kalite yönetimi anlayışını benimsemektir. Ayrıca etik ilkelere uyan ve akademik özgürlüğe inanan bir yönetim anlayışı sergilemektir. Bu anlayış çerçevesinde çağın gereklerine uygun nitelikli, bilgili, sosyal ve kültürel açıdan donanımlı, meslek yaşamında vizyon sahibi lider öğrenci profiline sahip ülkenin önceliklerine uygun öğrenci yetiştiren birimlerimizi üst yapı olarak koordine etmek ve yol gösterici olabilmektir.

##### HEDEFLER:

##### İşletmede Mesleki Eğitim:

Önlisans öğrencilerine İşletmede mesleki eğitim müfredatı uygulanarak;

- a) Öğrenim süreleri içinde kazandıkları bilgi ve deneyimlerini pekiştirmek,
- b) İşyerlerindeki organizasyon yapısını tanıtmak ve iş disiplini kazandırmak,
- c) Almış oldukları teorik ve uygulamalı mühendislik bilgilerini kullanabilme ve uygulamaya aktarma becerisini kazandırmak,
- ç) İşletmede mesleki eğitim yaptıkları kurumlarda takım ruhu içerisinde hareket ederek birlikte iş yapabilme alışkanlığı kazandırmak,

d) Sektörde yaşanan teknolojik gelişmeleri takip edebilme imkânı sunmak hedeflenmektedir

**Tematik Alan Çalışmaları ile:**

- a) Her meslek yüksekokulumuzu ISCED kapsamında en fazla iki alanda uzmanlaştırmak,
- b) Akademik insan kaynağını uzmanlaşılacak alanlar çerçevesinde yeniden yapılandırmak,
- c) Fiziki kaynakları uzmanlaşılacak alanlar çerçevesinde yeniden yapılandırmak,
- d) Gelecek vaat eden meslekler kapsamında meslek yüksekokullarının programlarını güncel tutmak hedeflenmektedir.

**Bölüm Kordinatörlükleri ile:**

Farklı birimlerde bulunan aynı bölüm/programlar arasında;

- a) Ders içerik birlikteliğini sağlamak
- b) Ölçme değerlendirme süreçlerinde beraberliği sağlamak
- c) Ders görevlendirmelerinde akademik insan kaynağını efektif kullanmak
- d) Atelye, laboratuvar ve ders araç gereçlerinin ortak kullanımını sağlamak
- e) Akademik ve sosyal faaliyetlerde birliktelik hedeflenmektedir.

## B- İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler (2021-2025)

Tablo-1 Stratejik amaç, hedef ve performans göstergeleri ile sorumlu ve iş birliği yapacak birimler

AMAÇLAR		HEDEFLER		GÖSTERGELER		SORUMLU BİRİMLER	İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	HEDEFE ETKİSİ (%)	PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ (2020)	2021	2022	2023	2024	2025	İZLEME SIKLIĞI	RAPORLAMA SIKLIĞI			
Amaç-1:	Uygulamalı eğitim konseptine dayalı olarak üniversitemizde araştırma alt yapısının güçlendirilmesi ile bilimsel araştırma ve geliştirmenin desteklenmesi	Hedef3:	Üniversite-Sanayi işbirliği projelerinin artırılması	Gösterge1:															
				Gösterge2:															
				Gösterge3:															
				Gösterge4:															
				Gösterge5:															

Amaç2:	Yükseköğretim hizmeti sunmanın yanında insanlığa her alanda toplumsal katkıda bulunmak ve mezunlarımıza kurumsal aidiyeti aşlamak	Hedef2:	Üniversitemizde Kariyer Merkezinin mezunlarla iletişimi güçlendirmesi ve mezunlarla okuyan öğrencilerin belirli aralıklarla buluşturulması														

Amaç3:	Üniversitemizde akademik hayatta öğretim elemanlarının sürekli olarak meslekî gelişimlerini sağlamak	Hedef1:	Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi														
				Hedef2:	Ulusal ve uluslararası burslardan yararlananların artırılması												

				Gösterge3:														
		Hedef3:	Bilim, sanat ve teşvik ödüllerinden üniversitemizin de yararlanmasının sağlanması	Gösterge1:														

Amaç4:	Yükseköğretimin tüm düzeylerinde kaliteyi artırmak	Hedef1:	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi	Gösterge1:																
				Gösterge2:																
				Gösterge3:																
				Gösterge4:																



## **Amaç 1: İşletmede mesleki eğitimin kalitesinin artırılması**

### **Hedefler****Hedef 1**

İşletmede mesleki eğitimin kurumsal işletmelerde yapılmasını sağlamak

### **Performans Göstergeleri**

#### **Gösterge 1**

Kurumsal Firmalar ile yeni protokoller yapılarak var olan kurumsal işletme sayısının artması

#### **Gösterge 2**

Kurumsal işletmelere gönderilen öğrenci sayısının artması

### **Hedef 2**

İşletmede mesleki eğitimi istihdama dönüştürmek

### **Performans Göstergeleri**

#### **Gösterge 1**

İşletmede mesleki eğitim yapılan yerde iş teklifi alarak devam eden öğrenci sayısının artması

## **Amaç 2: Tematik Alan çalışmasını daha somutlaştırmak;**

### **Hedefler**

#### **Hedef 1**

Tek alanda eğitim öğretim veren bir birim oluşturmak.

#### **Gösterge 1**

Bilişim Teknolojileri MYO kurulması.

## **Amaç 3: Öğretim Elemanlarının sürekli olarak mesleki gelişimlerini sağlamak.**

### **Hedef1**

Bölüm koordinatörlükleri organizasyonu ile alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenlere katkı sağlamak,

#### **Gösterge 1**

Öğretim elemanlarının Ulusal ve Uluslararası bilimsel çalışmaları ve yarışmalara katılımları.



## III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

### A- Mali Bilgiler

#### 1- Bütçe Uygulama Sonuçları

Koordinatörlüğümüzün bütçesi bulunmamaktadır.

### B- Performans Bilgiler

#### 1- Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları

2022 faaliyet raporu koordinatörlüğümüzce ilk hazırlanabilen faaliyet raporu olup gelecek yıllardaki raporlar ortaya çıktığında değerlendirme sağlıklı olarak yapılabilecektir. Ancak geçmiş yıllardan bu yana özellikle anketler ile yapılan araştırma çalışmalarında koordinatörlüğün faaliyet alanlarında belirgin düzeltilmeler olduğu değerlendirilmektedir.

## II- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

### A- Üstünlükler

- İşletmede mesleki Eğitim Uygulamasında 2013 yılından bu yana gelen teknoloji Fakültesi deneyimi,
- Değişime açık ve istekli akademik personel,
- Diğer Meslek Yüksekokulları ile koordineli çalışma imkânı,
- YÖK ve Üniversite yönetiminin destek ve teşvikleri,
- Personel arasında ekip çalışmasının uyumlu bir şekilde gerçekleştiriliyor olması,
- İş dünyası ile kuvvetli ilişkiler olması.

### B- Zayıflıklar

- Birimlerin geniş bir coğrafyada dağılması nedeniyle bilgilendirme öğrencilerle iletişim eksiklikleri,
- Mekan yetersizliği,
- Kontrol işlemleri için yolluk bütçesi yetersizliği,
- Özellikle İşletmede Mesleki Eğitim süreci için bazı resmi kurumların olumsuz yaklaşımı

### C- Değerlendirme

Üniversitemiz YÖK tarafından uygulama ağırlıklı üniversiteler kategorisinde yer alan Türkiye'deki iki üniversiteden biridir. Ayrıca onsekiz meslek yüksekokulunu barındıran ve

toplam öğrenci sayısının %70'inden fazlası önlisans öğrencisidir. Koordinatörlüğümüz üniversitedeki önlisans birimlerinin bilhassa işletmede mesleki eğitim, tematik alan ve akademik fiziki imkanları koordinasyonunda düzenleyici ve vizyon ortaya koyan bir birim olarak faaliyetlerini sürdürmektedir. Tüm bu faaliyetler önlisans düzeyinde mezun öğrencinin ülkenin ihtiyacı olan nitelikli insan gücünün yetiştirilmesinde oldukça yeni yaklaşımlardır. Bu yenilikçi yaklaşımlar zaman zaman akademik kadrolarda yön gösterici veya kılavuza ihtiyaç duyulmasına sebep olmaktadır. Koordinatörlüğümüz bu ihtiyacı gidermekte de üniversitemizin kuruluşundan bu yana faaliyet yürütmektedir. Karşılaşılan zorlukların pek azı maddi zorluklar olup bunlar ve maddi olmayan zorluklar YÖK ve Üniversite yönetiminin yukarıda ifade ettiğimiz yeni yaklaşımlara olan destek ve teşvikleri ile aşılmaktadır.

### **III- ÖNERİ VE TEDBİRLER**

Yukarıda belirtilen hususlar çerçevesinde güçlü olduğumuz ve zayıflıklarımız belirlenmiş oldu. Bu bağlamda zayıflıklarımızın iyileştirilmesi çalışmaları yapılarak koordinatörlüğümüzün gelişmesi sağlanacaktır.

- Kamu Kurumları ve özel sektör ile işbirliğini sürekli ve güçlü kılmak,
- Özellikle İşletmede Mesleki Eğitim sürecinde değerlendirmeye yönelik tedbirler almak
- Koordinatörlüğün faaliyetlerinin tam otomasyona alınması
- Yenilikçi faaliyetleri ile ilgili (Tematik ala çalışmaların, İME vb) desteği ve tanınırlığı arttırmak.

## EKLER

### İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Prof. Dr. Cengiz ÖZEL  
Koordinatör