

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi

MESLEK YÜKSEKOKULLARI MÜDÜRLER KURULU TOPLANTISI

2023-2024
BAHAR YARIYILI

GÜNDEM



NO	GÜNDEM
1	21.11.2023 Tarihli MEYOK Müdürler Kurulu Toplantısında Alınan Kararlara ait Birimlerin Görüşlerinin Değerlendirilmesi
2	Meslek Yüksekokulları Koordinatörlüğü (MEYOK) Yönergesi MADDE 9- (1)'e göre Bölüm koordinatörlerinin belirlenmesi (Koordinatör ve Koordinatör Bölüm İsimlerinin güncellenmesi)
3	OBS'nden İşyeri Eğitimi Süresi (İş Günü) Sekmesinin Kaldırılması
4	Meslek Yüksekokullarımız Programlarının Akreditasyon Hazırlık Çalışmaları (MEDEK)
5	İME Anketlerinin değerlendirilmesi ve Anket Aksiyon Form görüşlerine göre iyileştirmelere karar verilmesi
	Dilek ve Temenniler

• GÜNDEM

GÜNDEM - 1



2020-2021	Güz	668
	Bahar	1871
2021-2022	Güz	1379
	Bahar	1656
2022-2023	Güz	1028
	Bahar	1426
2023-2024	Güz	1567
	Bahar	1878

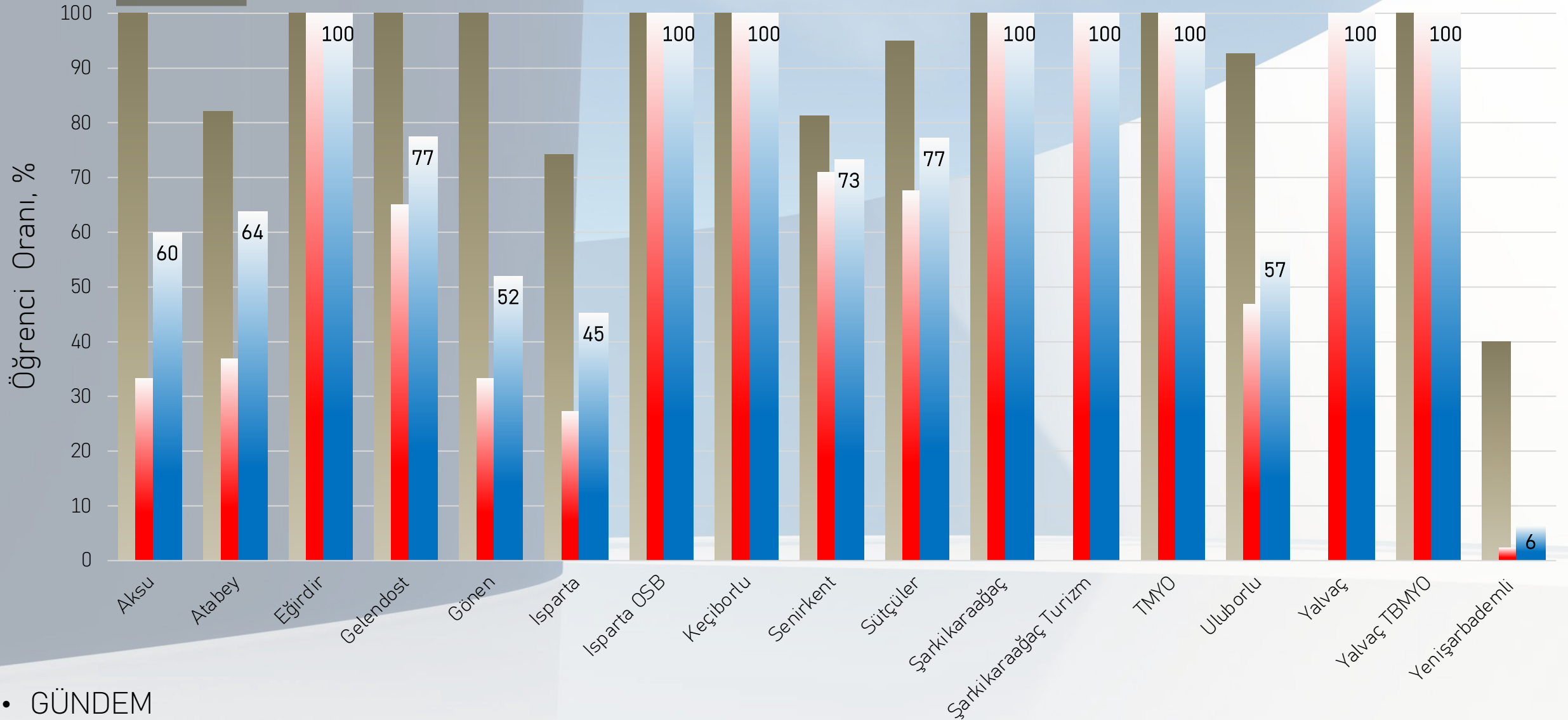
Birim	İME Giden Öğrenci
Aksu MYO	22
Atabey MYO	107
Eğirdir MYO	95
Gelendost MYO	47
Gönen MYO	56
Isparta MYO	477
Isparta OSB MYO	25
Senirkent MYO	86
Şarkikaraağaç MYO	116
Şarkikaraağaç Turizm MYO	102
Teknik Bilimler MYO	285
Uluborlu S.K. MYO	139
Yalvaç MYO	117
Yalvaç TBMYO	63
TOPLAM	1878

- GÜNDEM - 1 İME Öğrenci Sayıları

GÜNDEM – 1



■ İl İçi Denetleme Oranı ■ İl Dışı Denetleme Oranı ■ Toplam Denetleme Oranı

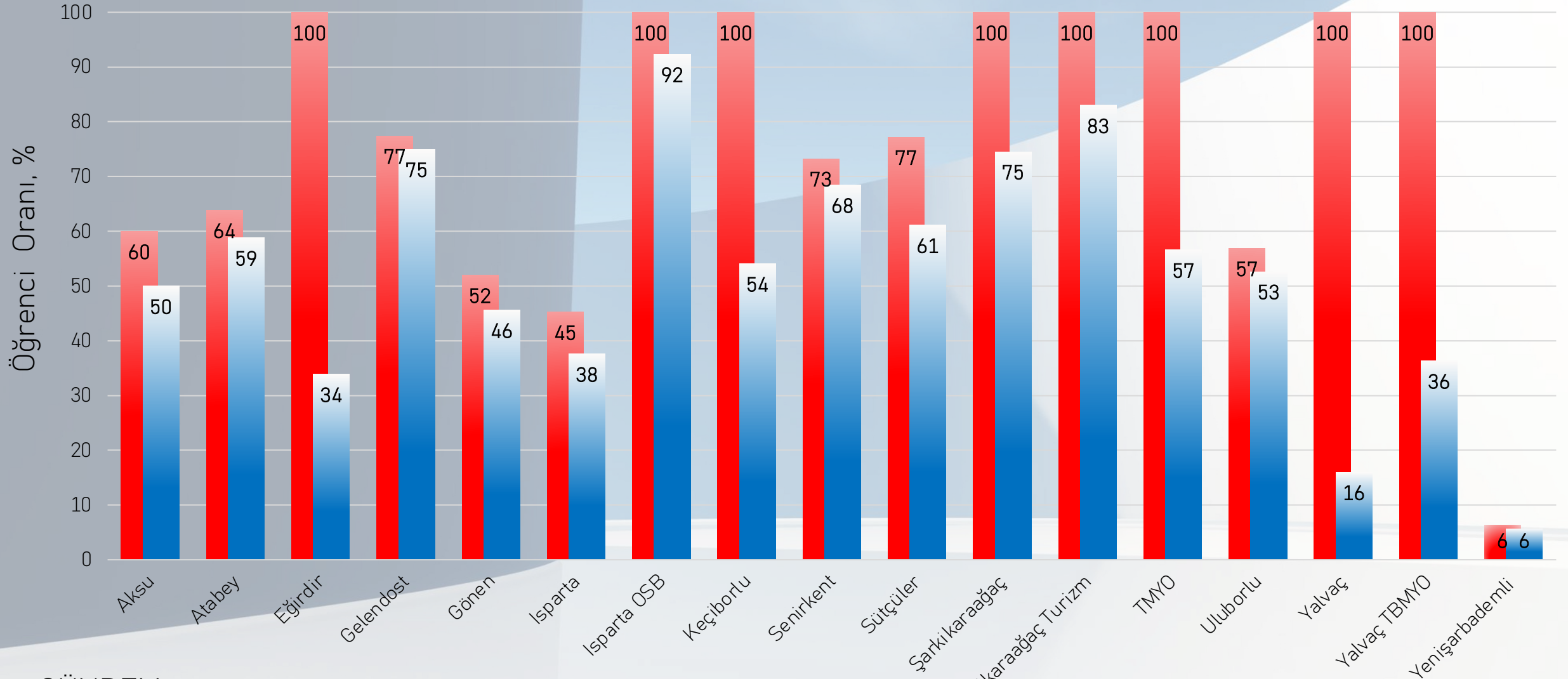


- GÜNDEM
- 2023 – 2024 Güz Denetlenmiş Öğrenci Sayıları (MYO'lardan Beyan Edilen)

GÜNDEM – 1



■ MYO'lardan Beyan Toplam Denetleme Oranı ■ OBS'ye Göre Toplam Denetleme Oranı



• GÜNDEM

• 2023 - 2024 Güz Toplam Denetlenen Öğrenci Sayıları

- 1 1.1 İME denetçi görevlendirmeleri için MYO içinde ve/veya MYO'lar arası koordinasyonu ve kontrolü sağlayabilecek, mevcut uygulamaya alternatif yöntemin MEYOK'a önerilmesi
- 2 1.2 İME sürecinde;
 - İşletmelerin bilgilendirmesi için MEYOK web sayfasında yayınlanan (İşletmede Mesleki Eğitim Sürecinde SGK-Ücret-KYK) dokümanın kullanılması,
 - Öğretim elemanı-öğrenci iletişiminin geliştirilmesi/kontrol edilmesi
 - İME denetlemeleri sonrası öğretim elemanlarınca "Denetim Formu"nun birimlerce arşivlenmesi, dönem sonu (öğretim elemanı - il - öğrenci bilgisinin) raporlanıp MEYOK'a gönderilmesi
- 3 1.3 Kurumsal Protokol ve Sözleşmesi olan firmalarla iletişimin ve öğrenci istatistiklerinin MEYOK tarafından, MYO veya Bölüm tarafından yapılan Protokol ve Sözleşmesi olan firmalarla iletişimin ve öğrenci istatistiklerinin ilgili birimlerce takip edilmesi
- 4 1.4 ÖİDB'dan;
 - Bölüm Koordinatörlerinin MEYOK ile doğrudan iletişim kurabilmesi için EBYS'de tanımlama/yetkilendirilme yapılmasının
 - İME'e ait Firma - Öğrenci - Bölge - İl istatistiklerinin yayınlanmasının
 - Bölüm/Program açılmasına dair İş Akış Şemasına "MEYOK Görüşü" (Müdürler Kurulu Kararı olarak) eklenmesinin talep edilmesi
- 5 1.5 "ISUBÜ MYO'LARI İME Uygulamaları Usul ve Esasları"nda MEYOK tarafından toplantıda paylaşılan, yapılması planlanan değişikliklere ilave güncelleme/değişiklerin gerekçeleriyle birlikte birimler tarafından MEYOK'a gönderilmesi
- 6 1.6 MEYOK tarafından Bölüm Koordinatörlerinin güncellenmesi çalışmasının yapılması
- 7 2.1 Bölüm Koordinatörleri raporlarının MYO Komisyon ve Koordinatörlüklerince incelenmesi sonuçların bir sonraki toplantıda değerlendirilmesi
- 8 3.1. Tematik yeniden yapılanma ile ilgili olarak toplantıda paylaşılan bilgilerin (Tematik MYO için Çalışma Sistematiği "Çalışma 1" ve "Çalışma 2") incelenerek ve/veya alternatif yöntemlerin MYO'lar tarafından kendi birimleri ve/veya üniversite geneli için MEYOK'a önermesi
- 9 4.1 Dezavantajlı/Engelli Öğrenciler için (İME öncesinde veya sırasında, sürekli veya geçici engel durumları için) çalışmaların yapılması

GÜNDEM - 1



Görevlendirme İlkeleri

İl içinde tüm öğrencilerin denetlenmesi

İl dışında

- ✓ Her öğretim elemanının, en az bir kere görevlendirilmesi
- ✓ En az görevlendirme ve en fazla öğrenci denetleyecek şekilde görevlendirmelerin yapılması (İl – yol – güzergah)

(bir görevlendirmede denetlenecek en az öğrenci sayısının belirlenmesi)

- GÜNDEM - 1 İME Denetçi Görevlendirme Usulü

GÜNDEM - 1



Bölüm Koordinatörleri Önerileri

Bölüm Koordinatörleri Gündemi: Üniversitemiz Meslek Yüksekokullarının Tematik olarak yeniden yapılandırılması

Karar No	Rapor Hazırlanmasına Esas Olan Toplantı Kararları
1	Eğitim ve Öğretim Ders Planlarının Program Amaç ve Hedefleri doğrultusunda gözden geçirilmesi (Derslerin ve içeriklerinin sektörel ve iç/dış paydaş görüşlerine göre değerlendirilmesi)
2	Müfredatın akran programlarla uyumu/farklılığı ile ilgili çalışmaların yapılması
3	Üniversitemiz stratejik hedefleri doğrultusunda öğretimde yapılabilecek yeniliklerin belirlenmesi
4	Programlarda tematikleşme ve/veya müfredat haritalamasına ihtiyaç olup olmadığının belirlenmesi

- GÜNDEM - 1 Bölüm Koordinatörleri Görüşleri

➤ Yönetmelik Değişikliği Gerekir

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Meslek Yüksekokulları İşletmede Mesleki Eğitim Uygulamaları Usul ve Esasları

MADDE 10- (2) c) Komisyon tarafından, gerekli kontroller yapılarak (b) fıkrası ve tercih durumuna göre; 2.sınıf güz ve bahar dönemleri için (III. ve IV. Dönemler) **-her bir dönemde yaklaşık eşit sayıda-** öğrenci olmak üzere ön şartı sağlayan tüm öğrencilerin mesleki eğitime hangi dönem gideceği belirlenir ve en geç 10 (On) işgünü içerisinde okulun web sayfasında ilan edilir.

- Yeterliliği (GNO ve NA Şartlarını) sağlayamayan öğrencinin atılma riski (Müfredat haritalaması)
- Öğrenciye İME dersi zorunlu ders olduğu için Birime tarafından İşletme bulunması zorunludur. Tüm öğrencilere yer bulabilir miyiz? (Örneğin Şehir Hastanesi vb.)
- Firmalar Güz ve Baha Döneminde öğrenci sürekliliği istemektedir. Tek dönemde sağlanabilir mi?
- İME gitmeyen/gidemeyen öğrencilere açılan derslerde öğrenci sayısının az olması nedeniyle oluşabilecek yasal sorunlar? (İME'ye gidilmeyen dönemde daha büyük sınıflar, daha çok açılan ders olması ve veya İME döneminde İME'ye gidemeyen 1-2 öğrenci için ders açılması-bu öğrencinin devam etmemesi) - *(Öğrenci belirli dönemde yoğunlaşırsa ders dağılımı düzensizliği İME denetleme görevi ile dengelenebilir, öğretim elemanları görüşü)*
- *Bu yıl bahar yarıyılında gidecek öğrenci yaklaşık 1900, bu sayı 3800 olursa Denetleme-Takip-Mülakat söz konusu olabilir mi?*

• GÜNDEM - 1 İME 4. Yarıyılıda Yapılabilmesi

GÜNDEM - 1

Bölüm Koordinatörleri Önerileri - Vize Sınavı Yapılması



- Vize Sınavı Not Girişi Öğrencinin Doğrudan Geçmesine Neden olabilir
- Değerlendirme Yöntemi Değişikliğini İçeren Sistem Gerektirir
- Online yapılmak zorunda kalınabilir

Günlük/Haftalık Rapor
İçeriği ve Yükleme Zamanı

İME Dosyası - Sonuç Raporu Oluşturma (Oluşturmazsa BAŞARISIZ)

+

Mülakat Puanı (Girmezse BAŞARISIZ)

%35'i

Sorumlu Öğretim Elemanı Puanı
Eğitici Personel Puanı

%35'i

%30'u

Final Sınavında Girilmesi Şartıyla Online Sınav Yapılabilir (Online final talebini de getirecektir)

- GÜNDEM - 1 İME Vize Değerlendirmesi

Koordinatör ve Koordinatör Bölüm İsimlerinin Güncellenmesi

Gerekçe

- Bazı Bölüm Koordinatörleri sadece bir programdan oluşması,
- Mevcut Bölüm Koordinatörleri ya öğrencisi olmayan Programlardan seçilmiş olması ya da başka idari (Müdür vb.) görevlerinin olması
- Aktif koordinatörlüklerin yeni öğrenci alan bölüm/programları kapsamaması/tanımlanmaması (Veterinerlik vb.)
- Bölüm koordinatörlerinin sayısının fazla olması nedeniyle benzer kapsamda eğitim verilmesine rağmen talep ve önerilerin değişken olması

- GÜNDEM - 2 Bölüm Koordinatörlerinin ve koordinatör bölümlerin güncellenmesi

GÜNDEM - 2

Aktif Koordinatör ve Koordinatör Bölüm İsimlerinin Güncellenmesi



Bölüm Koordinatörlüğü	Mevcut	Önerilen
Bilgisayar Teknolojileri	Doç. Dr. Ebru YILMAZ İNCE	
Bitkisel ve Hayvansal Üretim	Öğr. Gör. Hüseyin GÖKTAŞ	
Büro Hizmetleri ve Sekreterlik	Dr. Öğr. Üyesi Adeviye ERDOĞAN	
Çevre Koruma Teknolojileri	Doç. Dr. Emrah ÖZTÜRK	
Dış Ticaret	Dr. Öğr. Üyesi Oğuzhan ÖZALTIN	
El Sanatları	Öğr. Gör. Numan ÖZTÜRK	
Elektrik ve Enerji	Öğr. Gör. İbrahim GENÇ	
Elektronik ve Otomasyon	Dr. Öğr. Üyesi Bülent URUL	
Finans, Bankacılık ve Sigortacılık	Doç. Dr. H. Başar ÖNEM	
Gıda İşleme	Dr. Öğr. Üyesi Emine Aşık CANBAZ	
Görsel İşitsel Teknikler ve Medya	Öğr. Gör. Fatih ECEVİT	
İnşaat Teknolojisi ve Yapı Denetimi	Prof. Dr. Hakan CEYLAN	
Makine ve Metal Teknolojileri	Dr. Öğr. Üyesi Yunus Emre DELİKANLI	
Mimarlık ve Şehir Planlama	Öğr. Gör. Dr. Vuslat SALALI	
Muhasebe ve Vergi	Öğr. Gör. Mustafa GÖK	
Mülkiyet Koruma ve Güvenlik	Prof. Dr. Nurten Ayten UYANIK	
Ormancılık	Doç. Dr. M. Güvenç NEGİZ	
Otel Lokanta ve İkram Hizmetleri	Dr. Öğr. Üyesi Gürkan KALKAN	
Pazarlama ve Reklamcılık	Doç. Dr. M. Hamdi MÜCEVHER	
Seyahat Turizm ve Eğlence Hizmetleri	Dr. Öğr. Üyesi Gürkan KALKAN	
Tasarım	Prof. Dr. Murat ÇELİKER	
Tıbbi Hizmetler ve Teknikler	Dr. Öğr. Üyesi Ali Ekrem AKDAĞ	
Ulaştırma Hizmetleri	Öğr. Gör. Dr. Fatma DEMİR	
Yönetim ve Organizasyon	Prof. Dr. Nesrin ŞALVARCI TÜRELİ	

GÜNDEM - 3



OBS'nden İşyeri Eğitimi Süresi (İş Günü) Sekmesinin Kaldırılması

Gerekçe / Talep

*“ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının
30.01.2024 tarih ve E-71097544-304- 83523 Sayılı
yazısı “*

*“ Eğirdir Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü'nün
25.01.2024 tarihli ve E-49546612-773-82181 sayılı
yazı ile talebi”*

- GÜNDEM - 3 İME Denetleme Usulü

Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği (Resmî Gazete Tarihi: 17.06.2021 Resmî Gazete Sayısı: 31514) (Dayanak 5/6/1986 tarihli ve 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanununun 20 nci maddesi)

İşletmede mesleki eğitim

MADDE 12 – (1) İşletmede mesleki eğitimin eğitim ve öğretim dönemlerinde yapılması esastır. İşletmede mesleki eğitim yükseköğretim kurumunun akademik takviminde belirlenen eğitim ve öğretim dönemlerinde başlar ve bu sürenin sonunda biter. Ancak programın özelliğine ve işletme koşullarının uygunluğuna göre yaz döneminde de işletmede mesleki eğitim yaptırılabilir.

(2) İşletmede mesleki eğitim için AKTS kredisi belirlemek zorunludur. AKTS kredileri program veya bölümün ders çizelgelerine eklenir ve öğrencilerin mezuniyet kredisi hesabına dâhil edilir.

(3) İşletmede mesleki eğitim kapsamında hesaplanan derslerin toplam kredisi 15 AKTS kredisinden az, 30 AKTS kredisinden fazla olamaz. Tıp programlarındaki intörnlik uygulaması 60 AKTS kredisi olarak değerlendirilir.

5/6/1986 tarihli ve 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanununun 20 nci maddesi

Teorik eğitim

Madde 20 – (Değişik: 29/6/2001-4702/14 md.) İşletmelerde beceri eğitimi gören öğrencilerin teorik eğitimi, mesleki ve teknik eğitim okul ve kurumlarında veya işletmelerin eğitim birimlerinde yapılır. Çalışma saatleri içinde yapılacak teorik eğitim haftada oniki saatten az olamaz. Bu eğitim yoğunlaştırılmak suretiyle de yapılabilir. Teorik eğitim günlerinde öğrenciler ücretli izinli sayılır.

(Değişik: 2/12/2016-6764/42 md.) Mesleki ve teknik eğitim okul ve kurumlarında ve işletmelerde yapılan mesleki eğitim, staj ve tamamlayıcı eğitime ilişkin usul ve esaslar ile sınavların yapılış şekilleri, Bakanlık ve Yükseköğretim Kurulunca çıkarılan yönetmeliklerle düzenlenir.

İşyeri şartlarına uyma

Madde 21 – (Değişik: 2/12/2016-6764/43 md.)

İşletmelerde mesleki eğitim, staj ve tamamlayıcı eğitim gören öğrenciler, işyerlerinin şartlarına ve çalışma düzenine uymak zorundadırlar.

GÜNDEM - 3

OBS'nden İşyeri Eğitimi Süresi (İş Günü) Sekmesinin Kaldırılması



KARAR - İş Günü Sekmesinin Kaldırılması

Gerekçe

5/6/1986 tarihli ve 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu ve Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Meslek Yüksekokulları İşletmede Mesleki Eğitim Uygulamaları Usul ve Esasları - Senato Kararı ile Belirlenen Akademik Takvimin Uygulanıyor olması nedeniyle

“Eğitim-Öğretim Yarıyılında İşgünü sayısının

- *Öğrencinin İzinli/İzinsiz devamsızlık yapması veya*
- *“Resmi ya da İdari tatil ilan” edilmesi durumunda İşletmelerle sorunlar yaşanabilmesi nedeniyle OBS bilgi sisteminden kaldırılması uygundur.”*

- GÜNDEM - 3 OBS ve İME Dokümanlarında İşgünü Sayısı Görünümü

GÜNDEM - 4



Meslek Yüksekokullarımız Programlarının Akreditasyon Hazırlık Çalışmaları (MEDEK)

- ❖ MEDEK program çıktıları ve MYK (5. Seviye Yeterlilikler) tarafından önerilen konuların/derstlerin
- ✓ Kalite Güvence ve Standartları,
- ✓ İş Sağlığı ve Güvenliği,
- ✓ Çevre Koruma,
- ✓ Mesleki Yabancı Dil

“MYO-3010 İşletmede Mesleki Eğitim” ders (online) içeriğine eklenmesi

- ❖ Yapay Zeka ve/veya Dijitalleşme Dersi çalışmalarının planlanması
- ❖ 31. Madde ders görevlendirmelerinin sadece “Sektör Kampüste” programı yetkinliğinde olan kişilere yapılması
- ❖ Danışma Kurulu Raporlarının Bölüm Koordinatörlerince değerlendirilmesi

- GÜNDEM - 4 Akreditasyon Çalışmaları

GÜNDEM - 5



İME Anketlerinin değerlendirilmesi ve Anket Aksiyon Form görüşlerine göre iyileştirmelere karar verilmesi

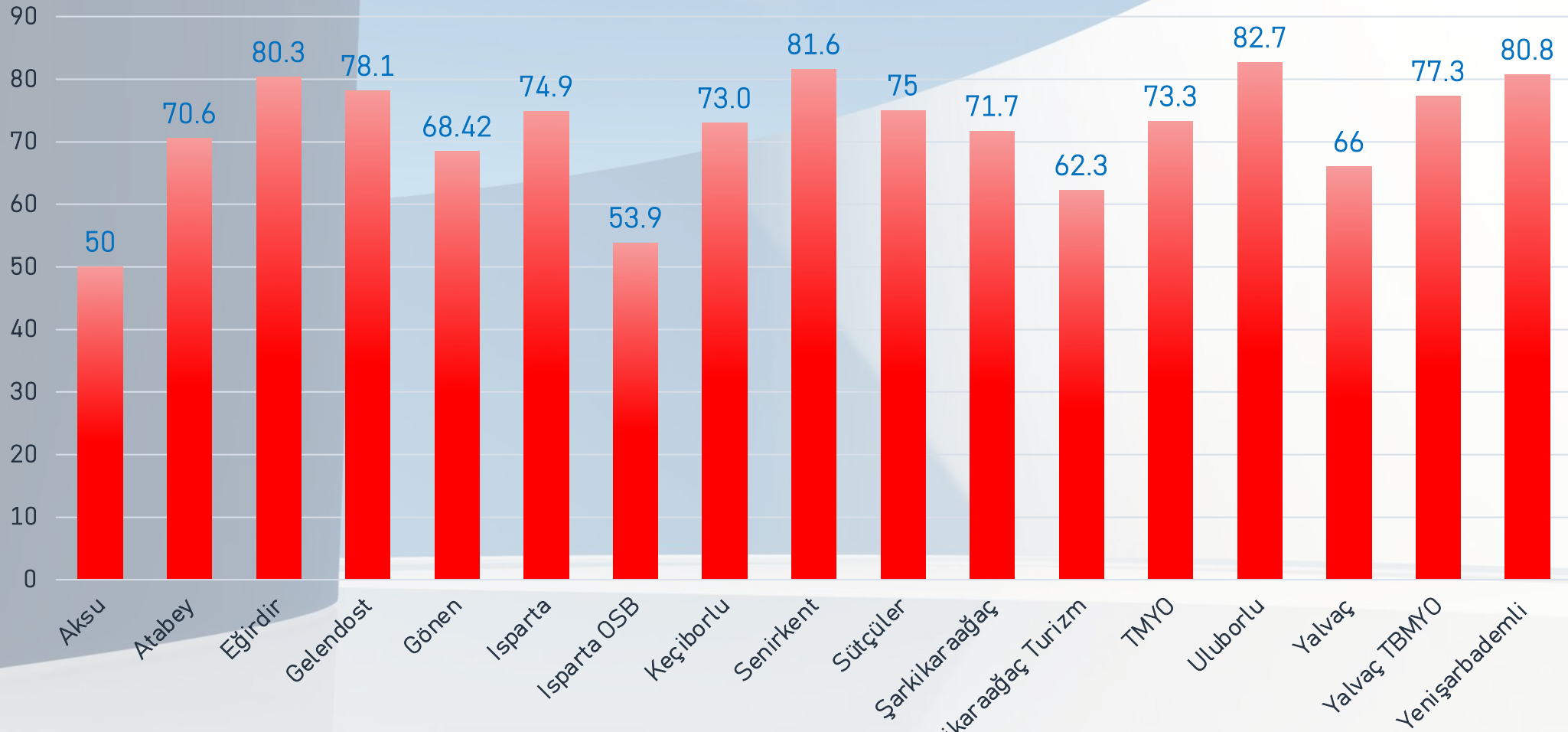
- GÜNDEM - 5 İME Anketleri

GÜNDEM - 5

İME Anketlerinin Değerlendirilmesi ve Anket Aksiyon Form Görüşlerine Göre İyileştirmelere Karar Verilmesi



Öğrenci Ankete Katılım Oranı (Toplam 1545 Öğrenci)



Ankete katılım Oranı %74.8

• GÜNDEM - 5

2/21/24

ISUBÜ MEYOK - ŞUBAT 2024

18

GÜNDEM - 5

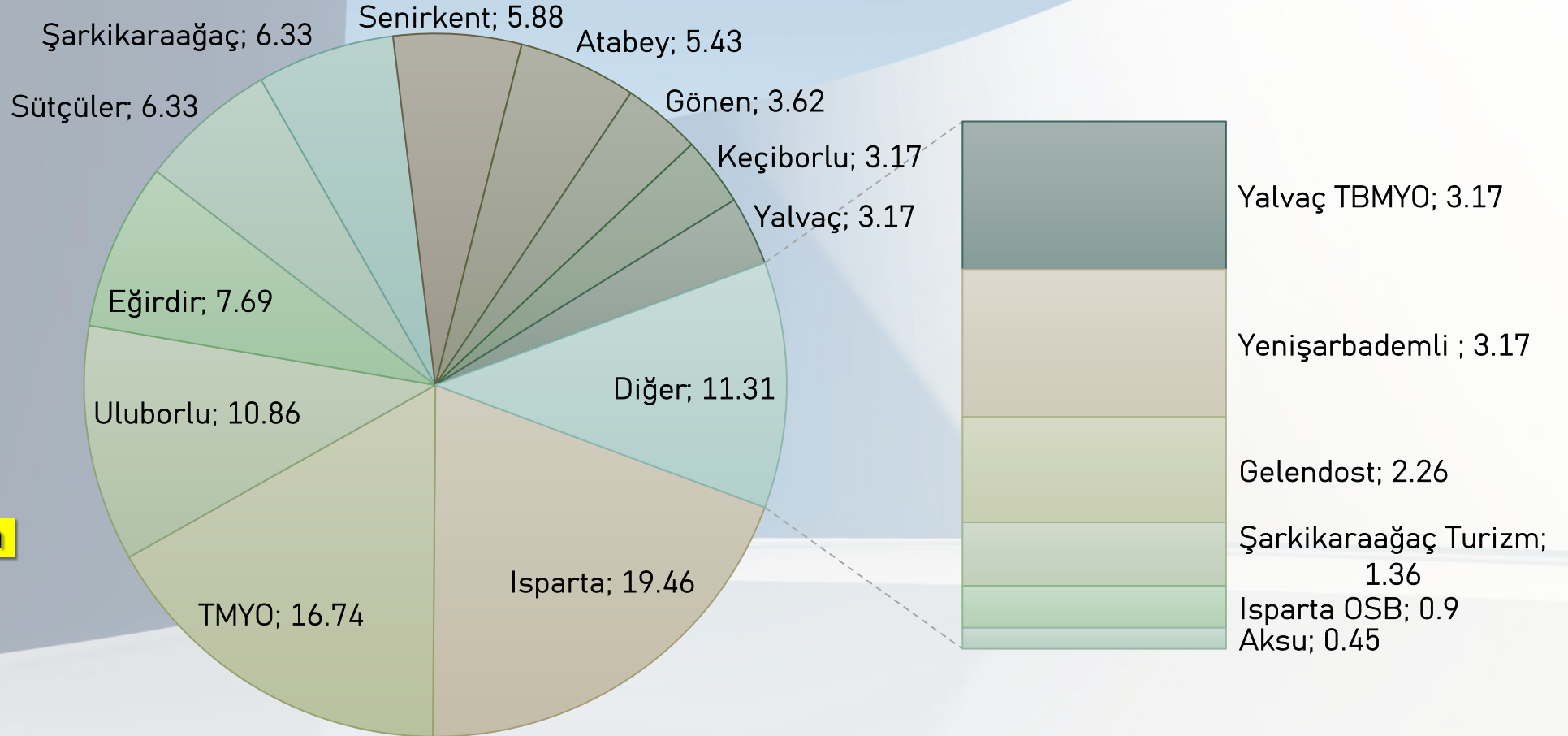
İME Anketlerinin Değerlendirilmesi ve Anket Aksiyon Form Görüşlerine Göre İyileştirmelere Karar Verilmesi



Öğretim Elemanı (Denetçi) Ankete Katılım Oranı ve Dağılımı

İşletmede
Meslek Eğitim
Değerlendirme
Anket Katılımı
Denetçi

Denetçi başına düşen
öğrenci 7.00



• GÜNDEM - 5

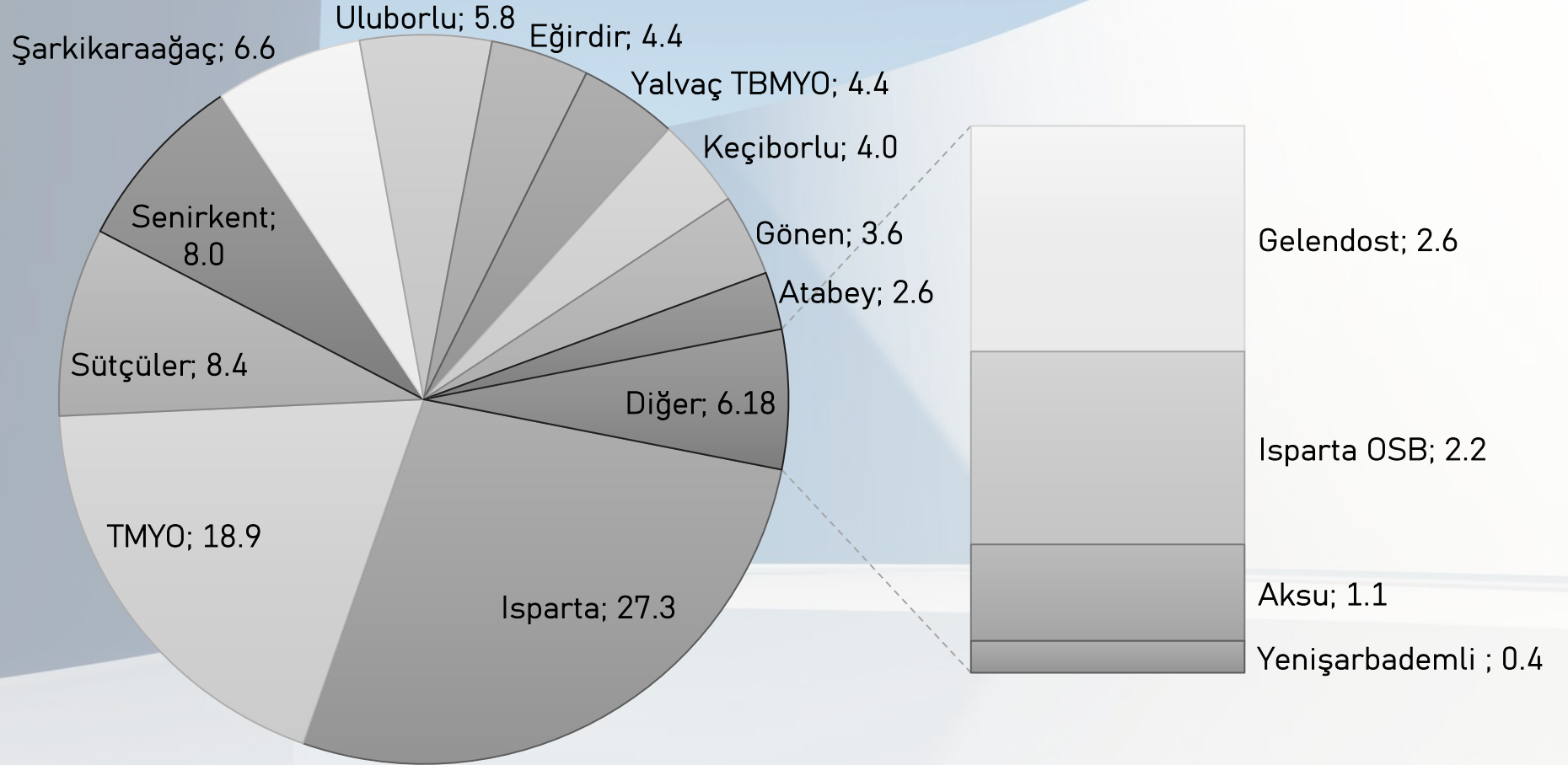
GÜNDEM - 5

İME Anketlerinin Değerlendirilmesi ve Anket Aksiyon Form Görüşlerine Göre İyileştirmelere Karar Verilmesi



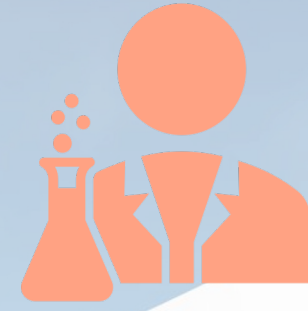
İşyeri Sorumlusu Ankete Katılım Oranı ve Dağılımı

İşletmede
Meslek Eğitim
Değerlendirme
Anket Katılımı
Firma



Verilerin alındığı tarihte
Şarkikaraağaç Turizm ve
Yalvaç MYO Katılımı
Yoktur

• GÜNDEM - 5



İşletmede Mesleki Eğitim Anket Sonuçları



Detaylı Analizler

<https://meyok.isparta.edu.tr/tr/kalite> adresine **Memnuniyet Anket Sonuçları** Başlığı altında verilmiştir

Soru	Olumlu	Düzeltilmesi Gerekli Oran
Okumakta olduğum bölüm ile ilgili çalışabileceğim işleri tanımam konusunda bana yardımcı oldu	74.2	25.8
İş hayatında hangi pozisyonlarda çalışılabileceğim konusunda fikir edindim	75.8	24.2
İş hayatında hangi şartlar altında çalışılabileceğim hakkında fikir edindim	75.6	24.4
Bölümüm ile ilgili hangi uzmanlık alanında çalışmak istediğime karar vermemde yardımcı oldu	72.6	27.4
Bana iyi bir iş deneyimi kazandırdı	74.2	25.8
Derslerde öğrendiğim teorik bilgilerin pekiştirilmesinde yardımcı oldu	69.8	30.2
Verilen görevi yerine getirme hususunda kendimi geliştirmeme yardımcı oldu	75.5	24.5
Yazılı ve sözlü iletişim yeteneklerimi geliştirmem hususunda yardımcı oldu	74.3	25.7
Kendimi geliştirmem gereken alanların tespiti konusunda etkili bir deneyim oldu	75.6	24.4
Takım çalışmasına uyum yeteneği kazandırdığını düşünüyorum	75.3	24.7
Mesleki ve iş güvenliği kurallarına uygun davranma bilinci kazandırdı	76.4	23.6
Okumakta olduğum bölümün çalışma alanına dönük analiz yapma ve problem çözme konusunda tecrübe kazandırdı	73.1	26.9
İş yeri çalışanlarından okuduğum bölümle ilgili pratik uygulamalar konusunda bilgi edindim	76.8	23.2
İşletmede Mesleki Eğitimi sürecinde çalışanlarla iyi ilişkiler kurdum	78.7	21.3
Firmanın ulaşım (servis) hizmetlerinden yararlandım	53.7	46.3
Firmanın yiyecek içecek imkânlarından (öğlen yemeği, çay vb...) yararlandım	70.4	29.6
Eğitici Personel, yapılan işi öğrenmem konusunda beni destekledi	74.1	25.9

İşletmede Mesleki Eğitim Anket Sonuçları (Öğrenci)

Soru	Olumlu	Düzeltilmesi Gerekli Oran
İşletmede Mesleki Eğitimi yaptığım firma bana bölümümle ilgili faaliyetlerle ilişkili bir departmanda işyeri eğitimi yaptırdı	72.3	27.7
İşletmede Mesleki Eğitimi yaptığım firmanın beklentilerimi karşıladığını düşünüyorum	71.8	28.2
İşletmede Mesleki Eğitimi yaptığım firmaya katkı sağladığımı düşünüyorum	76.6	23.4
İşletmede Mesleki Eğitimi yaptığım firma bana iş teklifinde bulundu	39.5	60.5
İşletmede Mesleki Eğitimi yaptığım firma bana iş bulmamda yardımcı olacağını söyledi	46.9	53.1
İşletmede Mesleki Eğitimi yaptığım firma bana referans olacağını söyledi	51.2	48.8
İşletmede Mesleki Eğitiminizi yaptığınız kurum/kuruluşun türü nedir? (Özel Sekt.-Kamu)	62.5 (özel)	28.1 (Kamu)
İşletmede Mesleki Eğitimi için işletmeyi/kurumu okulum buldu/ayarladı	32.8	
İşletmede Mesleki Eğitimi için işletmeyi/kurumu kendim buldum/ayarladım	67.2	
İşletmede Mesleki Eğitimi başlangıcı ve süresince Sorumlu Öğretim Elemanının desteğini aldım	66.0	34.0
İşletmede Mesleki Eğitimin başlangıcı ve süresince Sorumlu Öğretim Elemanım sorularımı yanıtladı	69.1	30.9
İşletmede Mesleki Eğitiminde benimle ilgilenen Sorumlu Öğretim Elemanımdan memnunum	69.4	30.6
İş yerinde zor durumda kaldığımda Sorumlu Öğretim Elemanım bana destek oldu	66.7	33.3
İşletmede Mesleki Eğitimim süresince, Okulumdaki bir hoca tarafından en az 1 kere denetlendim	59.9	40.1
İşletmede Mesleki Eğitimimi ailemin bulunduğu ilde/ilçede yaptım (Ailesiyle)	60.5	39.5
İşletmede Mesleki Eğitimimim süresince ailemin yanında konakladım (Ailesiyle)	57.9	42.1
Yapmış olduğum İşletmede Mesleki Eğitiminden memnun kaldım	73.7	26.3
İşletmede Mesleki Eğitimi sonrası, bölümünüz ile ilgili temel bilgi seviyenizi değerlendiriniz	71.7	28.3
İşletmede Mesleki Eğitimi sonrası, bölümünüz ile ilgili beceri seviyenizi değerlendiriniz	74.0	26.0
İşletmede Mesleki Eğitime adaptasyon seviyenizi değerlendiriniz	77.2	22.8

Soru	Olumlu
İşletmede mesleki eğitim uygulaması nitelikli işgücü ihtiyacını gidermede fayda sağlamaktadır.	92.8
İşletmede mesleki eğitim uygulaması öğrenci gelişimine katkı sağlamaktadır	94.1
İşletmede mesleki eğitim uygulaması ile ilgili bilgilendirmelerden zamanında haberdar oldum	86.0
İşletmede mesleki eğitim uygulaması sürecinin işleyişinde kullanılan formlar (Sözleşme ve Protokol Formları, Değerlendirme Formları, Günlük Rapor, İzin formu vb.) yeterlidir.	91.4
İşletmede mesleki eğitim uygulamasında öğrencilerin haftalık olarak rapor yüklemelerini yararlı buluyorum	89.1
Kurum/kuruluşlar, İşletmede Mesleki Eğitimi uygulaması hakkında yeterli bilgiye sahipti.	63.4
Kurum/kuruluşların kurumsal yapısı İşletmede Mesleki Eğitime uygundu	79.2
Kurum/kuruluşlar, İşletmede Mesleki Eğitimi Uygulaması ile ilgiliydiler	78.3
İşletmede Mesleki Eğitimin yapıldığı kurum/kuruluşlar, öğrencilerinin okumakta olduğu bölüm ile ilgiliydi	89.6
İşletmedeki Eğitici Personel ile olan iletişimden memnunum	87.8
İşletmedeki Eğitici Personel bir sorunla karşılaşıldığında, sorunu hemen çözdü	84.6
Öğrenciler hazırladıkları raporları haftalık olarak düzenli yükledi	79.2
Öğrenciler izin, rapor vs. gibi devamsızlıkları ile ilgili düzenli olarak beni bilgilendirdi	87.3
Öğrenciler hakkında kurum/kuruluşlardan olumlu geribildirim aldım	89.1
Sorumlu olduğum öğrenciler dönem sonu sunumlarını/mülakatlarını sorumlu öğretim elemanına/bölüm komisyonuna yaptı	87.3
Sorumlu Öğretim Elemanı/Komisyon tarafından öğrencilere yapılan sunumda/mülakatda öğrenci başarılıydı	88.2
Sorumlu olduğum öğrencilerin genel anlamda başarılı ve verimli bir şekilde İME yaptığını düşünüyorum	91.4

Soru	Olumlu
Danışmanı olduğunuz öğrencileriniz ile işletmede mesleki eğitim süresince iletişimde olmak için bir whatsapp/telegram grubu kurdunuz mu?	90.1
İşletmede Mesleki Eğitim Uygulamasının amaç ve hedefleri hakkında bilgi sahibiyim	97.7
İşletmede Mesleki Eğitim Uygulaması süresince kullanılan tüm belge ve dökümanlar hakkında bilgi sahibiyim	95.5
Öğrencilerin İşletmede Mesleki Eğitimi yaptığı kurum/kuruluş ve yapısı hakkında bilgi sahibiyim	92.3
Öğrencilerin kurum/kuruluşa kabul ve yerleştirilme sürecini düzenli takip ettim	90.1
İşletmede Mesleki Eğitim başlamadan önce öğrencilerime yeterli bilgilendirmeyi yaptım	95.0
İşletmedeki Eğitici Personel/Yetkili Kişi ile telefon ile düzenli olarak görüştüm	72.9
İşletmedeki Eğitici Personel/Yetkili Kişi ile telefon ile en az kaç defa görüştünüz	94.6
İşletmede Mesleki Eğitim süresince öğrenciler ile iletişim halindeydim	95.5
Öğrenci hazırladığı raporları haftalık olarak düzenli bir şekilde kontrol ettim	93.4
Öğrencilerin hazırladığı raporlardaki eksiklikleri kendilerine bildirdim	94.1
İşletmede Mesleki Eğitim süresince öğrencileri yüz yüze en az 1 kez denetledim	100
Üniversite işletmede mesleki eğitim koordinatörlüğü, iş akışı konusunda düzenli ve yeterli bilgilendirme yapmaktadır	93.7
İşletmede mesleki eğitim koordinatörlüğüne(koordinatörlerine) erişim kolaydır	94.1
MYO/Fakültemizde faaliyet gösteren işletmede mesleki eğitim koordinatöründen memnun kaldım	94.1

Sürekli iyileştirme çalışmalarımız kapsamında eklemek istediğiniz görüş ve düşünceleriniz.

- İşletmede Mesleki Eğitim Sorumlu Öğretim Elemanı Uygulamasına ciddiyetle devam edilmesi çok faydalı olacaktır.
- Haftalık iş yeri aramalarının öğrenci staj defteri doldurmasından daha doğru sonuç verdiği, Bu sebeple gereksiz evrak uygulamalarındansa iş yeri telefon görüşmelerinin en az 1 değil en az 3 olması gerektiği,
- Öğrencilerin işe yerleştirilmesi konusunda alanları ile ilgili işler olmasına daha özen göstermeliyiz. Ayrıca işyeri eğitiminden sonra istihdam olanakları olabilecek işyerleri tercih edilmeli. İşyeri eğitim modelinin işyerleri tarafından "ücretsiz emek" şeklinde kullanılmasının önü kapatılmalı. Bununla ilgili daha önce öğrenci gönderilen ancak hiç öğrenci istihdam etmemiş firmalar tespit edilip o firmalara öğrenci göndermeleri azaltılabilir. Ayrıca ücret konusunda da işletmeler teşvik edilebilir.
- Süre 2 dönem olmalıdır. Öğrenci ile devamlı iletişim halinde olunmalıdır.
- İş yeri sorumlularına mesleki eğitimin amacı eğitim başlamadan anlatılmalıdır.
- Mesleki eğitim yapılacak işletme rastgele yada öğrencinin isteği doğrultusunda belirlenmemeli.
- Ara sınav döneminde, İME dersi için bir ara sınav yapılmalıdır.
- Uygulamanın devam etmesi gereklidir.
- İşletmede mesleki eğitim süreçlerinin takibine yönelik OBS'den bağımsız bir sistem oluşturulabilir. Özellikle işyeri sorumlularının da geri bildirimleri bu sistem üzerinden standart bir şekilde alınabilir.
- Öğrencileri iş yerinde ziyaret konusundaki eksikliklerin giderilmesi gereklidir.
- Her öğrenciye Isparta ve çevresinde Eğitim alabileceği bir iş yeri bulmak zor olmakla birlikte kendi memleketinde eğitim almak isteyen her öğrencinin yüz yüze denetlenmesi mümkün olmamaktadır. On-line görüşme şeklinde denetimin resmi olarak kabul edilmesi gerekir.
- Günlük rapor sisteme yüklemek yerine o günlük raporlar pdf'ler şeklinde birleştirilerek haftalık olarak yüklenmesi daha iyi olacaktır.

Sürekli iyileştirme çalışmalarımız kapsamında eklemek istediğiniz görüş ve düşünceleriniz.

- İşletmede mesleki eğitim uygulamasının devam etmesinin faydalı olacağı,
- İME uygulamasını üniversitemizin temel yeteneği olarak değerlendirilmesi gerektiği ve doğru stratejik kararlarla ilerleyen süreçte gerek ulusal gerekse uluslararası düzeyde örnek gösterilebilir sonuçları alınacağı,
- Uygulamada hem öğrenci hem de öğretim elemanı açısından tam bir birlik sağlanmasının gerekliliği,
- Mesleki eğitimin öğrenciye ciddi manada katkı sağlamanın yanı sıra, öğrencinin kişisel gelişimine de büyük katkılar sağladığı,
- İş yerlerinin İME öğrenci alımlarında öğrencinin mesleğinin gerektirdiği becerilere sahip olması konusunda çok hassas olduğu
Bu sebeple öğrencinin iş yeri seçimlerinde iyi yönlendirilmeleri gerektiği,
- MYOlar için eğitim öğretim dersler tamamen bittikten sonra staj ile birleştirilerek kurumsal firmalarda 6 ay'a çıkarılmasının yerinde olacağı,
- Protokollerin daha uzun vadeli yapılması sürdürülebilirliğe katkı sağlayacağı,
- Turizm sektöründe 6 gün çalışma ve bir gün izin kullanılması, bu iznin hafta sonu değil hafta içi de kullanılması çalışanın hafta sonu da çalışması işyeri eğitiminde sıkıntı yarattığı, bunun çözülmesi gerektiği, Yönetmelikte turizm sektörüne yönelik ayrı bir düzenleme yapılarak sektöre uyum sağlanmasının gerekliliği,
- Denetleme mekanizmasını geliştirici kadro ve maddi kaynakların artırılması,
- Her Bölümden her dönemde sadece bir hoca işletmede Mesleki Eğitim dersi için görevlendirilmeli. İşletmede Mesleki eğitim dersi için görevlendirilen öğretim elemanının dönemlik ders yükü İşletmede Mesleki Eğitim dersine sayılmalı,
- Sürdürülebilir bir uygulama olması için ilgili bölümlerle ilgili kurumsal işletmelerle protokoller yapılmasının gereklidir.
- Daha fazla protokol olabilir.

Soru	Olumlu
Öğrencinin işe ilgisi, kendini geliştirme isteği ve işi algılama düzeyini değerlendiriniz	93.1
Öğrencinin sorumluluk duygusunu değerlendiriniz	92.7
Öğrencinin çalışma hızı/zamanı verimli kullanma ve alet ekipman kullanma yeteneğini değerlendiriniz	90.6
Öğrencinin problem çözebilme yeteneğini değerlendiriniz	88.7
Öğrencinin iletişim kurma yeteneği ve grup çalışmasına yatkınlığını değerlendiriniz	93.8
Öğrencinin iş yeri kurallarına uyumunu değerlendiriniz	96.7
İşletmede Mesleki Eğitim Uygulamasının genel olarak verimlilik düzeyini değerlendiriniz	93.8
İşletmede mesleki eğitimi tamamlayan öğrencimizle tam zamanlı olarak çalışmayı sürdürmeyi düşünüyoruz	65.1
Gelecek dönemlerde de işletmede mesleki eğitim kapsamında öğrenci kabul etmeyi düşünüyoruz	82.6
Sorumlu öğretim elemanının işyeri ile iletişiminden memnunum	89.8
Öğrenci ile ilgilenen Sorumlu Öğretim Elemanı tarafından dönem içerisinde arandık/ziyaret edildik	78.2
Bir önceki soruya "Evet" olarak yanıt verdiyseniz eğer, aranma/ziyaret edilme sayısını belirtiniz (Sıfır cevabı vermeyen)	78.1
Üniversite işletmede mesleki eğitim koordinatörlüğü, iş akışı konusunda düzenli ve yeterli bilgilendirme yapmaktadır	93.7
İşletmede mesleki eğitim koordinatörlüğüne(koordinatörlerine) erişim kolaydır	94.1
MYO/Fakültemizde faaliyet gösteren işletmede mesleki eğitim koordinatöründen memnun kaldım	94.1

Sürekli iyileştirme çalışmalarımız kapsamında eklemek istediğiniz Önerileriniz / İstekleriniz

- Okul da eğitim aldıkları zamanlarda mesleki eğitime önem verilmesi gerektiği anlatılmalı ve bir an önce mesleğe yönelmeleri tavsiye edilmelidir.
- İlgili öğrenciler işletmeye de çok faydalı oluyor. Kendilerininide iyi yetiştiriyorlar. Öğrencileri bu konuda teşvik etmek ve yönlendirmek çok önemli ve gerekli.
- 4 ay gibi bir süre öğrencinin tüm branşları görmesi, öğrenmesi için çok kısa. Aynı zamanda iş yerlerinin de öğrenci için gerekli teçhizata sahip olması gerekli, Anlatılanı uygulama fırsatı olmayan öğrencinin, konuyu pekiştirebilmesi güç bir durum. Müfredat ile iş yeri eğitimi içerikleri ekransal olarak çok uzak.
- Mesleki eğitimleri 2 ci sınıftan itibaren verilmesi, bire bir ziyaretlerin yapılması gerekli.
- Sorumlu öğretim elemanı yakından ilgilenmesi gerekli.
- Ekonomik sıkıntı öğrenciyi olumsuz etkilemektedir. Öğrenciye maddi kaynak sağlanmalı. Mesleki aşkı olmalı.-“Daha iyi kazançlı bir iş bulursam giderim” Düşüncesi olmamalı. Tüm mesaisini işine adanmalı. Telefon, sosyal medya gibi işin dışındaki meşguliyetleri azaltmalı. Sanat altın bileziktir ve yatırımdır anlayışı olmalı.
- İşletmede Mesleki Eğitim süresi kısadır. En az bir iki yıl olmalı.
- Öğrencilerin yabancı dil alanında da daha yetkin hale getirilmesi.
- Ofis programları konusunda daha iyi almaları sağlanabilir
- Öğrencinin barınma probleminin çözümlenmesi gerekli.
- İş yeri ve Denetçi Öğretim Elemanı İş birliği içinde olmalı.
- Sizlerden öğrenci almaya devam etmek istiyoruz.
- Öğrenciler süreç hakkında doğru bilgiye ulaşmada çok zorluk yaşıyor.
- Microsoft office programlarını etkin şekilde kullanmasını bilen yada öğrenmeye açık olan öğrenci adayları olması.
- İlgili öğrenciler işletmeye de çok faydalı oluyor. Kendilerininide iyi yetiştiriyorlar. Öğrencileri bu konuda teşvik etmek ve yönlendirmek çok önemli ve gerekli.

Anket Aksiyon Formları

2023 Yılı Firma Anketi

Anket Sorusu	Memnuniyet Düzeyi	Yapılması Planlanan İyileştirme	Planlanan Tarih	Gerçekleş tirilen İyileştirme	Gerçekleşen Tarih
Öğrencinin işe ilgisi, kendini geliştirme isteği ve işi algılama düzeyini değerlendiriniz.	4,63				2024 yılı
Öğrencinin sorumluluk duygusunu değerlendiriniz	4,64				2024 yılı
Öğrencinin çalışma hızı/zamanı verimli kullanma ve alet ekipman kullanma yeteneğini değerlendiriniz	4,56				2024 yılı
Öğrencinin problem çözebilme yeteneğini değerlendiriniz	4,51				2024 yılı
Öğrencinin iletişim kurma yeteneği ve grup çalışmasına yatkınlığını değerlendiriniz	4,62				2024 yılı
Öğrencinin iş yeri kurallarına uyumunu değerlendiriniz	4,74				2024 yılı
İşletmede Mesleki Eğitim Uygulamasının genel olarak verimlilik düzeyini değerlendiriniz	4,67				2024yılı
Sorumlu öğretim elemanının işyeri ile iletişiminden memnunum	4,56				2024 yılı
Öğrenci ile ilgilenen Sorumlu Öğretim Elemanı tarafından dönem içerisinde arandık/ziyaret edildik.	% 78				2024 yılı
Bir önceki soruya "Evet" olarak yanıt verdiyseniz eğer, aranma/ziyaret edilme sayısını belirtiniz	1,76				2024 yılı
İşletmede mesleki eğitimimi tamamlayan öğrencimizle tam zamanlı olarak çalışmayı sürdürmeyi düşünüyoruz.	% 65				2024 yılı
Gelecek dönemlerde de işletmede mesleki eğitim kapsamında öğrenci kabul etmeyi düşünüyoruz	% 83				2024 yılı

Anket Aksiyon Formları

2023 Yılı Denetçi Anketi

Anket Sorusu	Memnuniyet Düzeyi	Yapılması Planlanan İyileştirme	Planlanan Tarih	Gerçekleştirilen İyileştirme	Gerçekleşen Tarih
İME uygulaması nitelikli işgücü ihtiyacını gidermede fayda sağlamaktadır.	4,27				2024 yılı
İME uygulaması öğrenci gelişimine katkı sağlamaktadır.	4,43				2024 yılı
İME uygulaması ile ilgili bilgilendirmelerden zamanında haberdar oldum.	4,37				2024 yılı
İME uygulaması sürecinin işleyişinde kullanılan formlar *(Sözleşme ve Protokol Formları, Değerlendirme Formları, Günlük Rapor, İzin formu vb.) yeterlidir	4,31				2024 yılı
İME uygulamasında öğrencilerin haftalık olarak rapor yüklemelerini yararlı buluyorum.	4,18				2024 yılı
Kurum/kuruluşlar, İME uygulaması hakkında yeterli bilgiye sahipti.	3,53				2024 yılı
Kurum/kuruluşların kurumsal yapısı İME uygundu.	3,97				2024 yılı
Kurum/kuruluşlar, İME Uygulaması ile ilgiliydiler.	4,02				2024 yılı
İME yapıldığı kurum/kuruluşlar, öğrencilerinin okumakta olduğu bölüm ile ilgiliydi.	4,20				2024 yılı
İşletmedeki Eğitici Personel ile olan iletişimden memnunum.	4,25				2024 yılı
İşletmedeki Eğitici Personel bir sorunla karşılaşıldığında, sorunu hemen çözdü.	4,14				2024 yılı
Öğrenciler hazırladıkları raporları haftalık olarak düzenli yükledi.	3,84				2024 yılı
Öğrenciler izin, rapor vs. gibi devamsızlıkları ile ilgili düzenli olarak beni bilgilendirdi.	4,19				2024 yılı
Öğrenciler hakkında kurum/kuruluşlardan olumlu geribildirim aldım	4,30				2024 yılı
Sorumlu olduğum öğrenciler dönem sonu sunumlarını/mülakatlarını sorumlu öğretim elemanına/bölüm komisyonuna yaptı.					2024 yılı
Sorumlu Öğretim Elemanı/Komisyon tarafından öğrencilere yapılan sunumda/mülakatta öğrenci başarılıydı.	4,42				2024 yılı
Sorumlu olduğum öğrencilerin genel anlamda başarılı ve verimli bir şekilde İME yaptığını düşünüyorum.	4,31				2024 yılı

Anket Aksiyon Formları

2023 Yılı Denetçi Anketi

Anket Sorusu	Memnuniyet Düzeyi	Yapılması Planlanan İyileştirme	Planlanan Tarih	Gerçekleş tirilen İyileştirme	Gerçekleş en Tarih
Danışmanı olduğunuz öğrencileriniz ile işletmede mesleki eğitim süresince iletişimde olmak için bir whatsapp/telegram grubu kurdunuz mu?					2024 yılı
Herhangi bir whatsapp/telegram grubu kurmadı iseniz öğrenciler ile iletişimde olmak için hangi iletişim aracını/araçlarını kullandınız					2024 yılı
İşletmede Mesleki Eğitim Uygulamasının amaç ve hedefleri hakkında bilgi sahibiyim.	4,58				2024 yılı
İşletmede Mesleki Eğitim Uygulaması süresince kullanılan tüm belge ve dokümanlar hakkında bilgi sahibiyim	4,51				2024 yılı
Öğrencilerin İME yaptığı kurum/kuruluş ve yapısı hakkında bilgi sahibiyim.	4,41				2024 yılı
Öğrencilerin kurum/kuruluşa kabul ve yerleştirilme sürecini düzenli takip ettim	4,47				2024 yılı
İME başlamadan önce öğrencilerime yeterli bilgilendirmeyi yaptım	4,59				2024 yılı
İşletmedeki Eğitici Personel/Yetkili Kişi ile telefon ile düzenli olarak görüştüm	4,10				2024 yılı
İşletmedeki Eğitici Personel/Yetkili Kişi ile telefon ile en az kaç defa görüştünüz.					2024 yılı
İşletmede Mesleki Eğitim süresince öğrenciler ile iletişim halindeydim	4,62				2024 yılı
Öğrenci hazırladığı raporları haftalık olarak düzenli bir şekilde kontrol ettim	4,39				2024 yılı
Öğrencilerin hazırladığı raporlardaki eksiklikleri kendilerine bildirdim	4,52				2024 yılı
İşletmede Mesleki Eğitim süresince öğrencileri yüz yüze en az 1 kez denetledim.	4,62				2024 yılı
Üniversite İME koordinatörlüğü, iş akışı konusunda düzenli ve yeterli bilgilendirme yapmaktadır	4,39				2024 yılı
İşletmede mesleki eğitim koordinatörlüğüne (koordinatörlerine) erişim kolaydır	4,52				2024 yılı
MYO/Fakültemizde faaliyet gösteren İME koordinatöründen memnun kaldım.	4,52				2024 yılı

Anket Aksiyon Formları

2023 Yılı Öğrenci Anketi

Anket Sorusu	Memnuniyet Düzeyi	Yapılması Planlanan İyileştirme	Planlanan Tarih	Gerçekleş tirilen İyileştirme	Gerçekleş en Tarih
Firmanın yiyecek içecek imkânlarından (öğlen yemeği, çay vb...) yararlandım	3,85				2024 yılı
Eğitici Personel, yapılan işi öğrenmem konusunda beni destekledi	3,95				2024 yılı
İşletmede Mesleki Eğitimi yaptığım firma bana bölümümle ilgili faaliyetlerle ilişkili bir departmanda işyeri eğitimi yaptırdı	3,88				2024 yılı
İşletmede Mesleki Eğitimi yaptığım firmanın beklentilerimi karşıladığını düşünüyorum	3,87				2024 yılı
İşletmede Mesleki Eğitimi yaptığım firmaya katkı sağladığımı düşünüyorum	4,08				2024 yılı
İşletmede Mesleki Eğitimi başlangıcı ve süresince Sorumlu Öğretim Elemanının desteğini aldım.	3,76				2024 yılı
İşletmede Mesleki Eğitimin başlangıcı ve süresince Sorumlu Öğretim Elemanım sorularımı yanıtladı.	3,85				2024yılı
İşletmede Mesleki Eğitiminde benimle ilgilenen Sorumlu Öğretim Elemanımdan memnunum	3,89				2024 yılı
İş yerinde zor durumda kaldığımda Sorumlu Öğretim Elemanım bana destek oldu.	3,83				2024 yılı
Yapmış olduğum İşletmede Mesleki Eğitiminden memnun kaldım	3,92				2024 yılı
İşletmede Mesleki Eğitimi sonrası, bölümünüz ile ilgili temel bilgi seviyenizi değerlendiriniz	5,34				2024 yılı
İşletmede Mesleki Eğitimi sonrası, bölümünüz ile ilgili beceri seviyenizi değerlendiriniz	5,45				2024 yılı
İşletmede Mesleki Eğitime adaptasyon seviyenizi değerlendiriniz	5,68				2024yılı

Anket Aksiyon Formları

2023 Yılı Öğrenci Anketi

Anket Sorusu	Memnuniyet Düzeyi	Yapılması Planlanan İyileştirme	Planlanan Tarih	Gerçekleş tirilen İyileştirme	Gerçekleş en Tarih
Danışmanı olduğunuz öğrencileriniz ile işletmede mesleki eğitim süresince iletişimde olmak için bir whatsapp/telegram grubu kurdunuz mu?					2024 yılı
Herhangi bir whatsapp/telegram grubu kurmadı iseniz öğrenciler ile iletişimde olmak için hangi iletişim aracını/araçlarını kullandınız					2024 yılı
İşletmede Mesleki Eğitim Uygulamasının amaç ve hedefleri hakkında bilgi sahibiyim.	4,58				2024 yılı
İşletmede Mesleki Eğitim Uygulaması süresince kullanılan tüm belge ve dokümanlar hakkında bilgi sahibiyim	4,51				2024 yılı
Öğrencilerin İME yaptığı kurum/kuruluş ve yapısı hakkında bilgi sahibiyim.	4,41				2024 yılı
Öğrencilerin kurum/kuruluşa kabul ve yerleştirilme sürecini düzenli takip ettim	4,47				2024 yılı
İME başlamadan önce öğrencilerime yeterli bilgilendirmeyi yaptım	4,59				2024 yılı
İşletmedeki Eğitici Personel/Yetkili Kişi ile telefon ile düzenli olarak görüştüm	4,10				2024 yılı
İşletmedeki Eğitici Personel/Yetkili Kişi ile telefon ile en az kaç defa görüştünüz.					2024 yılı
İşletmede Mesleki Eğitim süresince öğrenciler ile iletişim halindeydim	4,62				2024 yılı
Öğrenci hazırladığı raporları haftalık olarak düzenli bir şekilde kontrol ettim	4,39				2024 yılı
Öğrencilerin hazırladığı raporlardaki eksiklikleri kendilerine bildirdim	4,52				2024 yılı
İşletmede Mesleki Eğitim süresince öğrencileri yüz yüze en az 1 kez denetledim.	4,62				2024 yılı
Üniversite İME koordinatörlüğü, iş akışı konusunda düzenli ve yeterli bilgilendirme yapmaktadır	4,39				2024 yılı
İşletmede mesleki eğitim koordinatörlüğüne (koordinatörlerine) erişim kolaydır	4,52				2024 yılı
MYO/Fakültemizde faaliyet gösteren İME koordinatöründen memnun kaldım.	4,52				2024 yılı

Anket Aksiyon Formları - Staj

2023 Yılı Öğrenci Staj Anketi

Anket Sorusu	Memnuniyet Düzeyi	Yapılması Planlanan İyileştirme	Planlanan Tarih	Gerçekleş tirilen İyileştirme	Gerçekleş en Tarih
Okulda almış olduğunuz eğitim staj için uygun mu?	4,34				2024 yılı
Staj için gittiğiniz işyeri staj için uygun mu?	4,52				2024 yılı
İşyeri yetkilisi staj süresince sizinle yeterince ilgilendi mi?	4,54				2024 yılı
İşyerinin personeline sağladığı hizmetlerden yeterince yararlanabildiniz mi?	4,50				2024 yılı
İş kültürü edinimi bakımından staj size fayda sağladı mı?	4,54				2024 yılı
Teorik bilgilerinizin uygulamaya dökülmesinde stajın katkısı nedir?	4,38				2024 yılı
Mezuniyet sonrasında staj yaptığınız işyerinde çalışmayı düşünür müsünüz?	4,18				2024 yılı
Staj uygulamasının size gelecekte uzmanlaşmak istediğiniz alanı seçmede katkısı oldu mu?	4,37				2024 yılı
Staj sırasında iş güvenliği konusunda tecrübe sahibi oldunuz mu?	4,45				2024 yılı
Staj esnasında, mühendislik uygulamalarında kullanılan gelişmiş alt, cihaz ve ekipmanları kullanma fırsatı buldunuz mu?	4,21				2024 yılı
Staj yaptığınız firmayı sizden sonraki öğrencilere staj için önerir misiniz?	4,38				2024 yılı
Staj yaptığınız firmayı sizden sonraki öğrencilere mezuniyet sonrası çalışmak için önerir misiniz?	4,30				2024 yılı
Staj yaptığınız firmadaki mühendisin size katkısı ne derece oldu?	4,28				2024 yılı
Sizce staj bitirme projesi ile bağlantılı olmalı mı?	3,91				2024 yılı
İşyerinde kendinizi ne kadar işyeri çalışanı olarak hissedebildiniz?	4,42				2024 yılı
İşyerinde kendinizi doğru biçimde ifade edebildiğinizi söyleyebilir misiniz?	4,46				2024 yılı
Sizce işyeri ziyaretine gelen öğretim elemanının sorunlarınızın çözümüne katkısı oldu mu?	3,26				2024 yılı
Staj ziyareti sonrası, işyerinin size karşı tutumunda değişiklik oldu mu?	3,44				2024 yılı

Öneriler

-
- Dilek ve Temenniler